

Протокол
заседаний Штаба воспитательной работы МБОУ «Заозерненской средней школы
города Евпатории Республики Крым
№ 1 от 05.09.2025 г.

Присутствовали:

Ляшкова Галина Николаевна - директор;
Смаглий Лада Андреевна - советник директора по ВР,
Бильчук Инна Игоревна - заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Филимонов Сергей Павлович - педагог-психолог;
Сердюк Александр Владимирович - учитель физической культуры,
Комисар Татьяна Владимировна - педагог дополнительного образования;

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2025-2026 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы.
4. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2025-2026 уч. года.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Бильчук Инну Игоревну., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Бильчук Инна Игоревна, которая представила анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали Бильчук Инну Игоревну, которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2025 года с учетом ДЕД.

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2024 - 2025 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 4) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 5) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 6) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

По итогам летней кампании 2024-2025 учебного года нарушений со стороны несовершеннолетних, находящихся на профилактическом учете не выявлено.

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2025 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и планом ДЕД, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Наставникам, социальному педагогу, педагогу-психологу организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на всех видах профилактического учета (подготовить планы работы на период 1 учебной четверти).

По четвертому вопросу слушали руководителя МО классных руководителей

Бильчук Инну Игоревну, которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

Решили: распространить среди классных руководителей дополненную форму социального паспорта школы.

Классным руководителям в период с 03.09.2025 года по 14.09.2025 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

Бильчук И.И., руководителю МО классных руководителей проконтролировать своевременную сдачу информации педагогу- психологу.

Педагогу-психологу в срок до 02.10.2025 года проанализировать информацию, поступающую от классных руководителей, составить социальный паспорт школы на 1 полугодие 2025-2026 уч. года.

Решили: распределить работу в соответствии с представленной информацией.

Заместитель директора по ВР

И.И. Бильчук

Директор МБОУ «ЗСШ»

Г.Н. Ляшкова