

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Заозерненская средняя школа города Евпатории Республики Крым»
(МБОУ «ЗСШ»)

**Публичный доклад директора
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Заозерненская средняя школа
города Евпатории Республики Крым»
за 2025-2026 учебный год**

2026 г.

Пояснительная записка.

Публичный доклад обеспечивает прозрачность функционирования образовательной организации и ее информационную открытость. Его данные используют при проведении независимой оценки качества образования в порядке, который предусмотрен статьями 95, 95.1, 95.2 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

Порядок подготовки определен:

- Письмом Минобрнауки России от 28 октября 2010 г. № 13-312
- Письмо Минобрнауки России от 3 апреля 2015 г. № АП-512/02

С целью создания и укрепления имиджа ОО доклад должен:

- привлечь внимание общественности и органов власти к проблемам образовательной организации;
- заинтересовать потенциальных партнеров, благотворителей, спонсоров в перспективах развития организации;
- заинтересовать родителей в образовательных услугах, которые предлагает образовательная организация

Публичный доклад адресован:

- родителям и обучающимся,
- представителям органов власти,
- работникам системы образования,
- представителям средств массовой информации,
- общественным организациям
- и другим заинтересованным лицам.

Публичный доклад размещен на сайте МБОУ «ЗСШ»

<http://school-zaozernoe.ru/>

Раздел.1 Общие характеристики образовательной организации

<http://school-zaozernoe.ru/service/>

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Заозёрненская средняя школа города Евпатории Республики Крым» (МБОУ «ЗСШ») является некоммерческой организацией, которая выполняет работы, оказывает услуги в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования городского округа Евпатория Республики Крым в сфере общего образования.

Учреждение осуществляет деятельность по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей, а также деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на основе муниципального задания Учредителя.

http://school-zaozernoe.ru/finansovo-hozyaystvennaya_deyatelnost/

Муниципальное задание формирует и утверждает управление образования администрации города Евпатории Республики Крым в соответствии с установленной компетенцией.

Образовательный процесс в МБОУ «ЗСШ» осуществляется в соответствии с уровнями образовательных программ:

- 1- 4 класс – начальное общее образование – нормативный срок освоения 4 года;
- 5-9 класс – основное общее образование - нормативный срок освоения 5 лет;
- 10-11 класс – среднее полное общее образование - нормативный срок освоения 2 года.

Основными задачами ОО являются:

- обеспечение общего образования, установленного федеральными государственными образовательными стандартами для общеобразовательных школ;
- обеспечение охраны здоровья обучающихся;
- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования;
- подготовка выпускников Учреждения к осознанному выбору профессии, самостоятельному обучению в образовательных учреждениях профессионального образования;
- взаимодействие с семьей обучающегося для полноценного развития личности.

Для осуществления образовательного процесса в МБОУ «ЗСШ» разрабатывается годовой учебный план, годовой календарный учебный график и расписание учебных занятий.

Годовой учебный план разрабатывается и утверждается бюджетным учреждением самостоятельно на основе государственного базисного учебного плана.

Учебные нагрузки учащихся определяются на основе рекомендаций органов здравоохранения.

Обучение и воспитание в Учреждении ведутся на русском языке.

В школе изучается иностранный язык (английский):

- 2-4 класс – 2 часа в неделю,
- 5-11 – 3 часа в неделю;

Налажена система организации внеурочной деятельности.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 1005 от 11 мая 2017 года.

http://school-zaozernoe.ru/ustavnnye_dokumenty/

Учредителем и собственником имущества Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заозерненская средняя школа города Евпатории Республики Крым» расположенного в г. Евпатория, пгт Заозерное, ул. Аллея Дружбы, 91 является муниципальное образование городской округ Евпатория Республики Крым.

МБОУ «ЗСШ» имеет один учебный корпус. Год ввода здания в эксплуатацию – 1991 г.

Общая площадь здания – 5556,5 кв.м.

Система внутреннего отопления введена в эксплуатацию в 1991 году. Температурный режим соблюдается.

Имеется доступ к интернет ресурсам, (скорость - 20 М/бит в секунду).

Проектная мощность школы 25 классов с общей наполняемостью 1176 учащихся.

Фактическая наполняемость - 417 обучающихся.

Филиалов и дополнительных отделений – нет.

Характеристика контингента обучающихся.

Контингент обучающихся стабилен, движение обучающихся происходит по объективным причинам (смена места жительства в связи с переездом) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы

Динамика сохранности контингента

	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Количество обучающихся	477	463	459	464
Количество классов	19	20	20	20

Количественные показатели контингента обучающихся МБОУ «ЗСШ»

Учебный год	Число обучающихся	НОО	ООО	СОО
2025-2026	464	184	232	48
2024-2025	459	191	236	32
2023-2024	463	198	235	30
2022-2023	477	209	223	45
2021-2022	417	187	192	38
2020-2021	359	161	172	26

Структура классов 2025-2026 учебный год

Структура классов	Количество классов по уровням образования										
	Начальное общее образование				Основное общее образование					Среднее общее образование	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Общее количество классов	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1
Общеобразовательные классы	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1
Профильные классы										0	0

Социальный паспорт школы:

Категория	Количество семей	Количество обучающихся
Многодетные семьи	40	74
Неполные семьи	62	70
Кризисные семьи	-	-
Малообеспеченные семьи	-	-
Дети-инвалиды		10
Дети, пострадавшие в результате аварии на ЧАЭС		-
Дети, лишенные родительской опеки		20
Дети, состоящие на ВШК		3

В 2025-2026 учебном году воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на учебный год. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды. Эта работа была направлена на достижение воспитательных целей, на выполнение заявленных задач и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса в целом. Воспитательная работа в школе строилась в соответствии с Законом РФ «Об образовании», с учетом возрастных особенностей детей, традиций школы, календарных праздников, тематических уроков (посвящённых знаменательным событиям) и интересов обучающихся.

Воспитательная деятельность педагогами школы реализовывалась по трем направлениям: в процессе обучения, во внеурочной и во внешкольной деятельности. Этому способствовал творческий потенциал коллектива школы, систематичность проведения мероприятий, проведение групповой и индивидуальной работы с детьми, сориентированной на возраст и кругозор детей.

В условиях сложившейся в последнее время тенденции изменения морально-нравственных и ценностных установок возросло число детей, склонных к асоциальному поведению, к сожалению эта тенденция коснулась и нашей школы.

На внутришкольном учете на начало года состояло 1, на конец года – 3 обучающихся. Для каждого была составлена индивидуальная программа реабилитации, в соответствии с которой и проводится реабилитационная работа с детьми и профилактическая работа с их родителями. Для профилактики асоциального поведения учащихся организована работа Совета профилактики, на заседаниях которого анализировалась работа с семьями учащихся, состоящих на внутришкольном контроле и «группе риска».

Строго отслеживается посещение, пропуски учебных занятий. Контроль за посещением и пропусками уроков, поведением «трудных» обучающихся осуществлялся ежедневно. Каждый случай грубого поступка или нарушения Устава школы сразу анализировался и принимались профилактические меры.

Структура управления.

Учредителем МБОУ «ЗСШ» является управление образования администрации города Евпатории, расположенное по адресу: 297400, г. Евпатория, ул. Некрасова, 45.

Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом РФ, регулируется Уставом МБОУ «ЗСШ» и основывается на принципах демократичности,

открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

http://school-zaozernoe.ru/struktura_upravleniya_v_organizacii/

Реализуя требования федерального законодательства в сфере образования, в МБОУ «ЗСШ» осуществляют деятельность органы общественного управления и контроля, а также органы самоуправления учащихся.

Сведения об административных работниках

Должность	Фамилия, имя, отчество	Образование	Стаж работы		Квалиф. категория работе
			общий	в данной организации	
Директор	Ляшкова Галина Николаевна	Высшее	31	29	высшая
Заместитель директора по УВР	Помазан Лилия Эдуардовна	Высшее	22	15	высшая
Заместитель директора по УВР	Матиец Ольга Валерьевна	Высшее	15	1	высшая
Заместитель директора по ВР	Петухов Владимир Александрович	Высшее	35	12	высшая
Заместитель директора по ВР	Бильчук Инна Игоревна	Высшее	15	6,9	СЗД
Заместитель директора по АХР	Старченко Виктор Леонтьевич	Высшее	32	8,5	-
Педагог- организатор	Смаглий Лада Андреевна	Высшее	3	1	-

В соответствии с основными задачами школы выстраивается вертикальная система управления с привлечением коллегиальных органов:

- стратегический уровень – директор,
Педагогический совет,
Совет школы;
Попечительский совет.
- тактический уровень – заместители директора, методический совет;
- организаторский уровень - методические объединения учителей;

Совет профилактики;

- исполнительский уровень – сотрудники, обучающиеся, родители.

Директор МБОУ «ЗСШ» является единоличным исполнительным органом управления школы. Объём и формы полномочий руководителя регулируются Уставом организации.

Педагогический совет является коллегиальным органом управления, решает вопросы, касающиеся качества знаний, умений и навыков учащихся, повышение квалификации учителей, их научно – педагогического и методического уровня. Председателем Педагогического совета МБОУ «ЗСШ» является директор – Ляшкова Г. Н., секретарь Педагогического совета – Григорчук Е.В.

Профсоюзная организация МБОУ «ЗСШ» осуществляет защиту прав работников школы, а также общественный контроль за реализацией положений коллективного трудового договора. Председатель первичной профсоюзной организации – Аблаева Г.А.

Общее собрание трудового коллектива – регулирует трудовые, социально- экономические и профессиональные отношения между руководителем и работниками.

Школьный парламент – осуществляет деятельность по всем направлениям воспитательной работы в школе, помогает в проведении всех внеклассных и общественных мероприятий, осуществляет шефство над начальной школой, способствует организации учебно-воспитательного процесса.

Родительский комитет класса работает под руководством председателя родительского комитета класса.

В соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере образования в системе управления школой организованы:

Учебно-воспитательный процесс - формирует условия для реализации учебной и внеурочной деятельности.

Воспитательная служба - интегрирует и синтезирует деятельность воспитательной, духовно-нравственной и патриотической направленности, социальную работу и организацию внеклассных мероприятий, способствует развитию у обучающихся адекватного представлению о здоровом образе жизни, осуществляет профилактику правонарушений среди подростков.

Психолого-педагогическая служба - создаёт условия для гармоничного развития образовательных отношений, осуществляет психологическое сопровождение учебного и воспитательного процессов, способствует социальной адаптации личности ребёнка в обществе и коллективе, проводит профилактику возникновения проблемных ситуаций в жизни ребёнка, и ведёт профилактику профессионального выгорания педагогов.

Методический совет - постоянно действующий орган, задачами которого являются:

- обеспечение условий для планомерной, организованной методической работы, анализа, коррекции и регулирования ее в течение всего учебного года;
- создание эффективной системы методической работы, призванной обеспечить постоянный профессиональный и интеллектуальный рост педагогов и повышение качества образования.
- объединение и координация деятельности методических объединений

Методическое объединение	руководитель	Должность
учителей начальных классов	Иевлева Н.В..	учитель начальных классов, заместитель директора по УВР, первой квалификационной категории

учителей филологов и учителей предметов социально-гуманитарного цикла	Помазан Л.Э.	учитель английского языка, заместитель директора по УВР, высшей квалификационной категории
учителей русского языка и литературы	Лежанская В.В.	Учитель русского языка и литературы, первой квалификационной категории
учителей естественно-математического цикла	Мацюк А.Г.	учитель математики, заместитель директора по УВР, первой квалификационной категории
учителей художественно- эстетического цикла, труд (технология), физической культуры, музыки, ИЗО и ОБЗР	Петухов В.А.	учитель ОБЗР, заместитель директора, высшей квалификационной категории
классных руководителей	Бильчук И.И.	Заместитель директора по УВР, СЗД

Библиотека школы (педагог-библиотекарь – Заяц О.Ю.)

Медицинская помощь (медицинская сестра – Задачаина Д.)

Основными формами координации деятельности аппарата управления в МБОУ «ЗСШ» являются:

- годовой план работы школы;
- план ВСОКО;
- педагогические советы;
- заседания методического совета;
- административные совещания;
- производственные совещания;
- тематические совещания при директоре;
- совещания при завучах.

Контактная информация.

Юридический адрес школы: 297493 г. Евпатория, пгт Заозерное, ул. Аллея Дружбы, 91

Телефон школы: 7(36569) 2-23-48,

Адрес электронной почты: school_zaozernenskay@crimeaedu.ru

Адрес сайта:<http://school-zaozernoe.ru>

Раздел 2. Особенности образовательного процесса.

Характеристика образовательных программ.

В 2025-2026 учебном году в школе реализовывались основные образовательные программы начального, основного и среднего общего образования, которые характеризуют специфику содержания образования и особенности организации учебно-воспитательного процесса школы в соответствии с ФГОС, уровнем подготовки, состоянием здоровья, запросами и возможностями учащихся и их родителей.

http://school-zaozernoe.ru/realizuemye_urovni_obrazovaniya/

В соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», содержательной и организационной основой образовательной политики школы являются образовательные программы школы – это локальные акты общеобразовательного учреждения — созданные для реализации образовательного заказа государства, содержащегося в соответствующих документах, социального заказа родителей учащихся и самих учащихся, с учетом реальной социальной ситуации, материальных и кадровых возможностей школы.

Разработанные и утвержденные образовательные программы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заозерненская средняя школа города Евпатории Республики Крым»

Вид программ	Вид образования/направленность	Уровень	Название программы	Срок освоения, лет
Основная	Общее	Начальное	Основная образовательная программа начального общего образования (по ФГОС НОО)	4
	Общее	Основное	Основная образовательная программа основного общего образования (по ФГОС ООО)	5
	Общее	Среднее	Основная образовательная программа среднего общего образования (по ФГОС СОО)	2

Программы дополнительного образования в школе в 2025-2026 году были реализованы по следующим направлениям:

№ п/п	Наименование дополнительной общеразвивающей программы	Объем ак.ч. в неделю	Педагог дополнительного образования реализующий программу в новом учебном году	Возраст детей, на которых ориентирована дополнительная программа
ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ				
1.	«В мире химии»	1 час	Кидыба Владимир Степанович	16-17 лет
2.	«В мире биологии»	1 час	Кидыба Владимир Степанович	16-17 лет
3.	«В мире физики»	1 час	Коломейченко Валентина Петровна	12-13 лет
4.	«В мире физики»	1 час	Коломейченко Валентина Петровна	13-14 лет
5.	«В мире физики»	1 час	Коломейченко Валентина Петровна	14-15 лет
6.	«В мире физики»	1 час	Коломейченко Валентина Петровна	15-16 лет
7.	«В мире физики»	1 час	Коломейченко Валентина Петровна	16-17 лет
ТЕХНИЧЕСКАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ				
8.	«В мире информатики»	1 час	Комисар Татьяна Владимировна	7-8 лет
9.	«В мире робототехники»	1 час	Комисар Татьяна Владимировна	7-10 лет
10.	«В мире информатики»	1 час	Комисар Татьяна Владимировна	9-10 лет
ХУДОЖЕСТВЕННАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ				
11.	Театральная студия «Смайлики»	1 час	Комисар Татьяна Владимировна	7-8 лет
12.	Театральная студия «Смайлики»	1 час	Комисар Татьяна Владимировна	9-10 лет
13.	Театральная студия «Смайлики»	1 час	Комисар Татьяна Владимировна	11-12 лет
14.	Театральная студия «Смайлики»	1 час	Комисар Татьяна Владимировна	13-15 лет
15.	Театр кукол «Смайлики»	1 час	Комисар Татьяна Владимировна	7-8 лет
16.	Театр кукол «Смайлики»	1 час	Комисар Татьяна Владимировна	9-10 лет
17.	Театр кукол «Смайлики»	1 час	Комисар Татьяна Владимировна	11-12 лет
18.	Театр кукол «Смайлики»	1 час	Комисар Татьяна Владимировна	13-15 лет
ТУРИСТСКО-КРАЕВЕДЧЕСКАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ				
19.	«Школьный музей»	1 час	Романенко Людмила Владимировна	10-11 лет
20.	«Школьный музей»	1 час	Романенко Людмила Владимировна	12-13 лет
21.	«Школьный музей»	1 час	Романенко Людмила Владимировна	14-15 лет
22.	«Музееведение»	1 час	Романенко Людмила Владимировна	15-16 лет
23.	«Музееведение»	1 час	Романенко Людмила Владимировна	16-18 лет
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ				
24.	«Юный Защитник Отечества»	1 час	Сердюк Александр Владимирович	9-11 лет
25.	«Юный Защитник Отечества»	1 час	Сердюк Александр Владимирович	12-14 лет
26.	«Юный инспектор движения»	1 час	Сердюк Александр Владимирович	10-12 лет
27.	«Школа Юнармейца»	1 час	Петухов Владимир Александрович	12-14 лет
28.	«Школа Юнармейца»	1 час	Петухов Владимир Александрович	14-16 лет
ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ				10

29.	«Городошный спорт»	1 час	Сердюк Александр Владимирович	12-14 лет
30.	«Игра в городки»	1 час	Петухов Владимир Александрович	14-16 лет
31.	«Юный стрелок»	1 час	Петухов Владимир Александрович	12-14 лет
32.	«Юный стрелок»	1 час	Петухов Владимир Александрович	14-16 лет
33.	«Азбука здоровья»	1 час	МалышеваЮлия Александровна	7-8 лет
34.	«Азбука здоровья»	1 час	МалышеваЮлия Александровна	9-11 лет

Целями реализации основных образовательных программ 2025-2026 учебном году в МБОУ «ЗСШ» являлись:

☐ достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;

☐ становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости.

Достижение поставленных целей при разработке и реализации основных образовательных программы в МБОУ «ЗСШ» предусматривали решение следующих основных задач:

☐ обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС НОО, ООО, СОО);

☐ обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования;

☐ обеспечение доступности получения качественного образования, достижение планируемых результатов освоения образовательных программ всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;

☐ установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения обучающихся, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации;

☐ обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений;

☐ взаимодействие образовательной организации при реализации основной образовательной программы с социальными партнерами;

☐ выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ и инвалидов, их интересов через систему клубов, секций, студий и кружков, общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования;

☐ организацию интеллектуальных и творческих соревнований, проектной и учебно- исследовательской деятельности;

☐ участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды;

☐ включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды для приобретения опыта реального управления и действия;

☐ профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов,

□ сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

Методологической основой выполнения требований ФГОС и основных образовательных программ в МБОУ «ЗСШ» в 2025-2026 учебном году стал системно-деятельностный подход, который предполагал:

□ воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения российского гражданского общества на основе принципов толерантности, диалога культур и уважения многонационального, поликультурного и поликонфессионального состава;

□ формирование соответствующей целям общего образования социальной среды развития обучающихся в системе образования, определение пути и способов достижения желаемого уровня (результата) личностного и познавательного развития обучающихся;

□ ориентацию на достижение основного результата образования – развитие на основе освоения универсальных учебных действий, познания и освоения мира личности обучающегося, его активной учебно-познавательной деятельности, формирование его готовности к саморазвитию и непрерывному образованию;

□ признание решающей роли содержания образования, способов организации образовательной деятельности и учебного сотрудничества в достижении целей личностного и социального развития обучающихся;

□ учет индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, роли, значения видов деятельности и форм общения при построении образовательного процесса и определении образовательно-воспитательных целей и путей их достижения;

□ разнообразие индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития каждого обучающегося, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

Образовательные программы в 2025-2026 уч. годах формировались с учетом психолого-педагогических особенностей развития детей, связанных:

□ с переходом от учебных действий, характерных для всех ступеней образования и осуществляемых не только совместно с классом как учебной общностью но и под руководством учителя, от способности только осуществлять принятие заданной педагогом и осмысленной цели к овладению этой учебной деятельностью в единстве мотивационно-смыслового и операционно-технического компонентов, становление которой осуществляется в форме учебного исследования, к новой внутренней позиции обучающегося – направленности на самостоятельный познавательный поиск, постановку учебных целей, освоение и самостоятельное осуществление контрольных и оценочных действий, инициативу в организации учебного сотрудничества;

□ с осуществлением на каждом возрастном уровне, качественного преобразования учебных действий: моделирования, контроля, оценки и перехода от самостоятельной постановки обучающимися новых учебных задач к развитию способности проектирования собственной учебной деятельности и построению жизненных планов во временной перспективе, благодаря развитию рефлексии общих способов действий и возможностей их переноса в различные учебно-предметные области;

□ с формированием у обучающегося научного типа мышления, который ориентирует его на общекультурные образцы, нормы, эталоны и закономерности взаимодействия с окружающим миром;

□ с овладением коммуникативными средствами и способами организации кооперации и сотрудничества, развитием учебного сотрудничества, реализуемого в отношениях, обучающихся с учителем и сверстниками;

□ с изменением формы организации учебной деятельности и учебного сотрудничества от классно-урочной к лабораторно-семинарской и лекционно-лабораторной исследовательской.

Реализация прав детей на обучение на родном (нерусском) языке и изучение родного языка

Образовательная деятельность в школе осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Изучение родного языка входит в учебные планы основных образовательных программ общего образования. Обучающиеся изучают родной язык в рамках предметных областей: «Родной язык и литературное чтение на родном языке» – на уровне начального общего образования и

«Родной язык и родная литература» – на уровнях основного и среднего общего образования.

Внеурочная деятельность.

Внеурочная деятельность - это неотъемлемая часть образовательного процесса в школе, которая способствует в полной мере реализации требований федеральных образовательных стандартов.

Внеурочная деятельность учащихся объединяет все виды деятельности школьников (кроме учебной), в которых целесообразно решались задачи их воспитания и социализации.

Внеурочная деятельность в МБОУ «ЗСШ» является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени учащихся и организуется для удовлетворения потребностей учащихся в содержательном досуге, их участие в самоуправлении и общественно полезной деятельности.

С целью создания условий для введения ФГОС начального и основного общего образования в соответствии с учебным планом МБОУ «ЗСШ» внеурочная деятельность осуществляется по следующим направлениям:

Направления и цели внеурочной деятельности:

Спортивно-оздоровительная деятельность направлена на физическое развитие школьника, углубление знаний об организации жизни и деятельности с учетом соблюдения правил здорового безопасного образа жизни.

Проектно-исследовательская деятельность организуется как углубленное изучение учебных предметов в процессе совместной деятельности по выполнению проектов, Коммуникативная деятельность направлена на совершенствование функциональной коммуникативной грамотности, культуры диалогического общения и словесного творчества.

Художественно-эстетическая творческая деятельность организуется как система разнообразных творческих мастерских по развитию художественного творчества, способности к импровизации, драматизации, выразительному чтению, а также становлению умений участвовать в театрализованной деятельности.

Информационная культура предполагает учебные курсы в рамках внеурочной деятельности, которые формируют представления обучающихся о разнообразных современных информационных средствах и навыки выполнения разных видов работ на компьютере, проориентационная культура.

Каждое из направлений реализуется по средствам следующих видов деятельности:

- 1) игровая деятельность;
- 2) познавательная деятельность;
- 3) проблемно-ценностное общение;
- 4) досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение);
- 5) художественное творчество;
- 6) социальное творчество (социально значимая деятельность);
- 7) трудовая (производственная) деятельность;
- 8) спортивно-оздоровительная деятельность;
- 9) туристско-краеведческая деятельность.

Правильно организованная система внеурочной деятельности максимально формирует и развивает познавательные потребности, способности каждого ученика, обеспечивая воспитание свободной личности. Воспитание детей происходит в любой момент их деятельности. Однако наиболее продуктивно это воспитание осуществлять в свободное от обучения время.

В основе концепции реализации внеурочной деятельности в МБОУ «ЗСШ» создание своеобразной эмоционально наполненной среды увлечённых детей и педагогов, мира творчества, проявления и раскрытия каждым ребёнком своих интересов, увлечений, талантов.

Кроме того, внеурочная деятельность позволяет решить целый ряд очень важных задач:

- оптимизировать учебную нагрузку учащихся;
- улучшить условия для развития ребёнка;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности учащихся

Воспитательные результаты внеурочной деятельности обучающихся МБОУ «ЗСШ» распределяются по трём уровням.

Первый уровень результатов – приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т. п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие ученика со своими учителями.

Второй уровень результатов – получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом.

Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие школьников между собой на уровне класса, школы.

Третий уровень результатов – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия. Только в самостоятельном общественном действии, за пределами дружественной среды школы, юный человек действительно становится (а не просто узнаёт о том, как стать) социальным деятелем, гражданином, свободным человеком. Именно в опыте самостоятельного общественного действия приобретается то мужество, та готовность к поступку, без которых невозможно существование гражданина и гражданского общества.

Очевидно, что для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие школьника с социальными субъектами за пределами школы, в открытой общественной среде.

Выделение трёх уровней результатов внеурочной деятельности позволяет:

- разрабатывать образовательные программы внеурочной деятельности с чётким и внятным представлением о результате;
- подбирать такие формы внеурочной деятельности, которые гарантируют достижение результата определённого уровня;

- выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого;
- диагностировать результативность и эффективность внеурочной деятельности;
- оценивать качество программ внеурочной деятельности.

1- й уровень – школьник знает и понимает общественную жизнь;

2- й уровень - школьник ценит общественную жизнь;

3- й уровень - школьник самостоятельно действует в общественной жизни.

Во внеурочной деятельности, реализуемой в МБОУ «ЗСШ» создаются условия для развития личности ребёнка в соответствии с его индивидуальными способностями, формируется познавательная активность, нравственные черты личности, коммуникативные навыки, происходит закладка основ для адаптации ребёнка в сложном мире, как интеллектуального и гармонично развитого члена общества.

Общественные объединения обучающихся.

Основным показателем гражданского становления обучающихся МБОУ «ЗСШ» является развитие детских общественных объединений.

На базе школы действуют общественные объединения учащихся созданные в виде:

«Школьного ученического самоуправления», «Школьный краеведческий музей», отряды «ЮИД», «Юнармия», «Юный волонтер», клубы «Юный экскурсовод», школьный спортивный клуб «ЮНИОН», школьный театр «Смайлики», общероссийское движение детей и молодёжи «Движение первых», «Орлята России».

Это добровольные объединения учащихся, которые создаются с целью организации школьного самоуправления, совершенствования работы по профилактике правонарушений

среди детей и подростков, воспитания у них коллективизма, высокой транспортной культуры, оказания содействия в изучении детьми младшего и среднего возраста правил дорожного движения и привития им навыков безопасного поведения на улицах и дорогах, приобщения обучающихся к здоровому образу жизни, организации досуговой деятельности. В общественных объединениях обучающихся, дети активно приобщаются к жизни посёлка, семьи, школы, к их традициям, происходит духовное обогащение, сближение личных интересов с общественными, отвлечение ребят от аморальных поступков, от негативного влияния улицы, от правонарушений и вредных привычек.

Специальные условия обучения.

В МБОУ «ЗСШ» созданы условия для маломобильной группы населения и детей с ограниченными возможностями здоровья:

-обеспечен беспрепятственный доступ к зданиям и помещениям - средства комфортного доступа ребенка: пандус

- благоприятный лечебно-оздоровительный режим (в частности строгое соблюдение санитарно- гигиенических требований и норм предельно допустимой нагрузки на ученика);

- на каждом уроке проводятся динамические паузы;

- учитель-логопед и педагог-психолог оказывают психолого- педагогическое сопровождение, по расписанию проводят коррекционные занятия;

- в кабинетах психолога и логопеда определены зоны творчества (тематические картинки, дидактический материал по темам);

- в индивидуальной или групповой работе с детьми, требующими особого внимания организованы регулярные занятия в кабинете интерактивных технологий, для презентации визуальных материалов.

Разработаны:

- адаптированные образовательные программы;

- программы коррекционной работы. Используются:

- технологии личностно-ориентированного обучения
 - практически-действенные методы – приучение, упражнения, игра, ручной труд, изобразительная деятельность
 - наглядные методы;
 - словесные методы.
- Учителями-предметниками в работе используются:
- индивидуальная система оценивания по объему материала;
 - накопительная система оценивания – портфолио.

Система внутренней оценки качества образования.

В Школе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования (приказ от 29.08.2024 №248). По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов на достаточном уровне.

В процессе анкетирования было обработано 413 анкеты: 169 в начальной школе, 201 в 5-9 классах, 43 в 10-11 классах.

По итогам мониторинга были получены следующие результаты:

Общий % удовлетворенности по школе составил 90,6 % из них

- начальная школа 95,2% (161 чел. из 169);

- основная школа 94,5 % (190 чел. из 201);

- средняя школа 93,02 % (40 чел. из 43)

% удовлетворенности организации обучения по адаптированным образовательным программам 1-4 классы - 100 % (4 чел. из 4 чел.), 5-9 классы – 100% (8 чел. из 8 чел.)

% удовлетворенности по организации дополнительного образования – 90,7 (253 чел. из 279)

Были высказаны пожелания об улучшении материально-технической базы, строительстве столовой.

В 2025-2026 уч. году в МБОУ «ЗСШ» реализовывались основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы школы.

В соответствии с поставленными целями, решались следующие задачи:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;

- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности школы;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- определение степени соответствия качества образования на различных уровнях обучения в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;
- расширение общественного участия в управлении образованием в школе.

В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования в школе в 2025 – 2026 уч. году, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию

школы, педагогический совет, Методический совет школы, методические объединения учителей-предметников, родительский комитет, ученический совет и временные структуры (педагогический консилиум, комиссии и др.).

Администрация школы:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (самоанализ работы школы за учебный год, публичный доклад директора школы);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

Методический совет школы и методические объединения учителей-предметников:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
- содействуют проведению подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

Педагогический совет школы:

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;

- принимает решение о формах проведения промежуточной аттестации по результатам учебного года.

Иные структуры: участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы.

№ п/п	Содержание контроля	Периодичность	Ответственные	Документация
1.	Контроль организации начала учебного года	август	Директор	Акты готовности ОО к учебному году
1.1	Оформление актов готовности ОО к учебному году			титул школы
1.2	Комплектование классов			график работы школы
1.3	Согласование режима работы школы.		Зам. директора по УВР	тарификация
1.4	Распределение учебной нагрузки.			расписание уроков и внеурочной деятельности
1.5	Соответствие санитарно-гигиеническим требованиям ежедневной учебной нагрузки в расписании уроков и внеурочной деятельности			
2.	Контроль за ведением документации	в течение года		
2.1	Контроль состояния документов, необходимых для зачисления в школу.	август	Зам. директора по УВР	личные дела обучающихся
2.2	Проверка соответствия данных алфавитной книги и личных дел учащихся.	август, июнь	Секретарь учебной части	алфавитная книга
2.3	Согласование и утверждение рабочих программ, календарно-тематического планирования, планов воспитательной работы.	август	Зам. директора по УВР и ВР, руководители МО	Приказ
2.4	Контроль состояния оформления классных журналов.	сентябрь	Зам. директора по УВР	Приказ
5.	Контроль состояния ведения школьной документации:	один раз за четверть	Зам. директора по УВР	Справка, Приказ
	- классные журналы	октябрь		
	- календарно-тематическое планирование учителей	октябрь		
	- поурочное планирование учителей	сентябрь		
	- тетради обучающихся	октябрь		
	- дневники обучающихся	октябрь	Зам. директора по ВР	
3.	Контроль за организацией условий обучения	в течение года		

3.1	Анализ обеспеченности учебниками.	август, июнь	Библиотекарь	Отчет
3.2	Контроль обеспечения горячим питанием учащихся 1-4 классов, учащихся льготных категорий.	сентябрь, январь	Зам. директора по ВР	Приказ
3.3	Контроль выполнения требований по ОТ, ТБ, ПБ и АТБ	сентябрь январь, июнь.	Зам. директора по ВР (по вопросам безопасности)	Справка
3.4	Контроль организации всеобуча	сентябрь, февраль	Зам. директора по ВР	Приказ
3.5	Контроль организации дежурства в школе.	сентябрь январь	Зам. директора по ВР	Приказ, справка
3.6.	Организация и проведение мониторингов:	апрель- май	Зам. директора по УВР	Приказ
	- по выбору изучения модуля ОРКСЭ в 4 классах.	апрель	Классные руководители	
	- по выбору языка изучения на следующий учебный год;	май	Классные руководители	
	- по выбору курсов внеурочной деятельности;	май	Руководители МО	
7.	Контроль организации работы по внутренней системе оценки качества образования.	апрель- май	Зам. директора Руководители МО Классные руководители Педагог- психолог	Отчёт
8	Контроль проведения самообследования.	июнь	Зам. директора по УВР	Отчёт
4.	Контроль состояния преподавания учебных предметов и качеством знаний, умений, навыков учащихся	в течение года		
4.1	Контроль получения образования на дому.	август- июнь	Зам. директора по УВР	Приказ
4.2	Контроль организации инклюзивного образования.	август- июнь	Зам. директора по УВР	Приказ
4.3	Анализ готовности первоклассников к обучению в школе.	сентябрь	Педагог- психолог учитель- логопед, классные руководители 1-х классов	Отчёты, справки

4.4	Контроль организации проведения внеурочной деятельности учащихся.	сентябрь-май	Зам. директора по УВР	расписание, справка, приказ
4.5	Контроль организации проведения индивидуально-групповых занятий.	сентябрь-май	Зам. директора по УВР	расписание, справка, приказ
4.6	Анализ уровня адаптации учащихся 5 классов.	октябрь	Педагог-психолог, классные руководители 5 классов	Отчёты, справка
4.7	Организация и проведение контрольного сочинения по русскому языку для учащихся 11 классов.	декабрь	Зам. директора по УВР	Приказ
4.8	Анализ уровня ЗУН по административным контрольным работам по предметам.	декабрь, май	Зам. директора по УВР	
4.9	Анализ техники чтения младших школьников.	декабрь, апрель	Зам. директора по УВР	Справка, приказ
4.10	Анализ выполнения рабочих учебных программ и уровня ЗУН учащихся.	декабрь, июнь	Зам. директора по УВР	Справка, приказ
4.11	Контроль организации работы с будущими первоклассниками.	январь-май	Зам. директора по УВР	Приказ
4.12	Анализ готовности учащихся 4 классов к обучению в основной школе.	апрель	Педагог-психолог, классные руководители 4 классов	Отчёты, справки
4.13	Анализ результатов итоговых комплексных работ по формированию метапредметных действий в 1-4 классах.	май	Зам. директора по УВР	Справка
4.14	Контроль проведения ГИА 9 и 11 классов.	май, июнь	Зам. директора по УВР	Справка
5.	Контроль методической работы	в течение года		
5.1	Организация методической работы.	август	Зам. директора по УВР	Циклограмма Приказ
5.2	Организация работы методических объединений.	сентябрь	Руководители МО	
5.3	Проведение предметных недель:	в течение года	Руководители МО	План
	- математики и информатики	сентябрь		
	- физики и астрономии	сентябрь		
	- английского языка	октябрь		
	- русского языка и литературы	ноябрь		
	- начальных классов	декабрь		

	- физкультуры, ОБЖ	январь		
	- технологии, музыки, ИЗО, МХК	февраль		
	- химии и биологии	март		
	- географии и Крымоведения	апрель		
	- истории, обществознания	май		
5.4	Методическое сопровождение аттестации пед. работников.	в течение года	Зам. директора по УВР	Приказ
5.5	Контроль повышения квалификации педагогов.	по графику, в течение года	Зам. директора по УВР	график, приказ, направление
5.6	Организации работы по участию педагогов в профессиональных конкурсах.	в течение года	Зам. директора по УВР	справка
5.7	Контроль организации работы на период введения ФГОС НОО,ООО, ОВЗ.	август-май	Зам. директора по УВР	план
6.	Контроль за организацией воспитательной работы и внеурочной деятельности	в течение года		
6.1.	Контроль посещаемости	ежедневно	Зам. директора по ВР, классные руководители	Журнал посещаемости
6.2.	Контроль подготовки проведения мероприятий школьного ученического самоуправления	в течение года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Справка
6.3	Контроль проведения классных часов мероприятий по ПДД и охране жизни и здоровья обучающихся	декабрь, май	Зам. директора по ВР	Справка
6.4	Анализ работы педагогического коллектива с учащимися группы риска	декабрь, май	Зам. директора по ВР, педагог-психолог	Справка
7.	Контроль за организацией работы по подготовке к ГИА, ЕГЭ, ОГЭ	в течение года		
7.1.	Контроль информационной осведомленности всех участников образовательного процесса об особенностях организации ГИА для разных категорий выпускников.	ноябрь-апрель	Зам. директора по УВР, классные руководители	План ИРР
7.2.	Формирование базы данных на выпускников 9 и 11 классов для сдачи ГИА.	декабрь-февраль	Зам. директора по УВР	База данных
7.3.	Контроль организации дополнительных занятий	декабрь-май	Зам. директора по УВР	расписание

	(консультаций) по русскому языку, математике и предметам по выбору для обучающихся 9, 11 классов.			
8.	Контроль за работой с одарёнными учащимися	в течение года		
8.1.	Организация участия в конкурсах различных уровней.	в течение года	Зам. директора по УВР	Отчёт руководителя МО
8.2.	Организация, проведение и участие в школьном, муниципальном и республиканском этапах всероссийских олимпиад школьников.	сентябрь-май	Зам. директора по УВР	Приказ
8.3.	Организация работы школьного отделения МАН.	сентябрь-май	Зам. директора по УВР	Приказ
9.	Контроль за работой с родительской общественностью			
9.1.	Организация родительского всеобуча. Посещение родительских собраний	август, октябрь,	Зам директора по ВР	План
9.2.	Проверка протоколов родительских собраний	декабрь, март, май	Зам директора по ВР	Справка

Весь учебный год заместителями директора по УВР осуществлялся контроль над объемом выполнения учебных программ по всем предметам учебного плана. С целью своевременного выполнения программ по предметам была организована замена отсутствующих учителей, проводились консультации, кроме того, были использованы резервные часы, предусмотренные учителями при составлении календарно-тематического планирования. Благодаря проведенным мероприятиям, программы по всем предметам учебного плана во всех классах в 2025-2026 учебном году выполнены в полном объеме.

В течение учебного года с педагогами, классными руководителями проводились совещания, на которых осуществлялись анализ успеваемости обучающихся, анализ выполнения программ, посещаемости обучающихся учебных занятий, анализ выполнения плана по организованному завершению учебного года, подготовки к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классов. Проведение совещаний позволило своевременно выявлять возникающие проблемы и осуществлять их коррекцию.

Повышению педагогического мастерства учителей способствует и правильно организованный внутришкольный контроль, который был спланирован по принципу гласности, открытости и системности.

Правильно выбранные формы помогли получить полную и всестороннюю информацию о состоянии учебно-воспитательной работы в школе, каждую проверку администрация школы проводила в определенной последовательности (подготовительный этап, сбор необходимой информации, ее анализ, обсуждение и проверка исполнения распоряжений). При организации контроля осуществлялся индивидуальный подход к каждому педагогу. Важным моментом любой проверки было наличие планов заданий и ознакомление с ними контролирующих и контролируемых лиц.

Правильно организованный внутришкольный контроль позволил выявить сильные и слабые стороны образовательного процесса.

Оценка качества воспитательной работы

Воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, общества и государства. Формы и методы в воспитании подбираются свободно, с учетом психофизических, возрастных и др. особенностей учащихся. Целью школы является воспитание свободомыслящей, гармоничной и творческой личности.

Цель программы воспитания на период 2026 – 2027 год: Развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.».

Задачами воспитания обучающихся в школе являются:

усвоение ими знаний, норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

- формирование и развитие позитивных личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);

- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний и сформированных отношений на практике (опыта нравственных поступков, социально значимых дел).

- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС НОО ООО СОО.

Реализация этих целей и задач предполагает:

- Создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;
- Создание условий проявления и мотивации творческой активности учащихся в различных сферах социально значимой деятельности;
- Развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и ступеней образования; поддержка исследовательской и проектной деятельности;
- Освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;
- Развитие различных форм ученического самоуправления;
- Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: базового и дополнительного образования; школы и социума; школы и семьи.

Основными принципами функционирования воспитательной системы в школе является:

- уважение личности ребенка, ее уникальности и самоценности;
- создание комфортно-эмоционального поля взаимоотношений на уровнях «учитель-ученик», «ученик-ученик»,
- «учитель-учитель», «ученик-родитель», «учитель-родитель»;
- нормативно-правовое и методическое сопровождение УВП во всестороннем развитии личности ребенка

Весь период - Год педагога и наставника (2023г.)
 Год семьи (2024)
 Год защитника Отечества (2025)
 Год единства народов России (2026)

Качественная характеристика организаторов воспитательного процесса.

Организаторы воспитательного процесса в МБОУ «ЗСШ» в 2025/2026 учебном году:

- 1) заместитель директора по воспитательной работе: Петухов В.А., Бильчук И.И.;
- 1) педагог-организатор: Смаглий Л.А.;
- 2) педагог-психолог: Филимонов С.П.;
- 3) руководитель ШМО классных руководителей: Бильчук И.И.;
- 4) преподаватель ОБЗР: Петухов В.А.;
- 5) классные руководители.

В 2025-2026 учебном году было 20 классов, обязанности классных руководителей выполняли 20 педагогов. Высшую квалификационную категорию имеют 10 человек, что составляет 50 %, первую категорию – 4 человека (23%). Количество педагогов, осуществляющих классное руководство в младшем звене - 8 человек, в среднем звене – 9, в старшем звене – 2. На протяжении многих лет состав классных руководителей стабилен, сохраняется преемственность выполнения воспитательной работы между ступенями обучения. Профессиональная подготовка классных руководителей отвечает современным требованиям, закрепленных в Положении о классном руководстве.

Участие обучающихся в мероприятиях творческой направленности (конкурсы, смотры, фестивали)

Фамилия, имя учащегося	Этап конкурса/ Соревнований/дата проведения	Класс	Достижения учащихся	Приказ об участии и подведении итогов конкурса/ ссылка на сайт организатора конкурсов
Старикова Василиса	Республиканская выставка-конкурс декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Знай и люби свой край» в 2025 году (сентябрь – октябрь)	7-Б	Победитель 1 место	Ссылка на сайт УО: http://evpobraz.ru/2025-год/ Приказ 327 УО от 10.10.2025 г. Об итогах проведения МЭ выставки конкурса Знай и люби свой край
Гурьев Денис	Республиканский конкурс «Космические фантазии» в 2025 году (октябрь – ноябрь)	4-А	Победитель 1 место	Ссылка на сайт УО: http://evpobraz.ru/2025-год/

				Приказ УО 362 от 30.10.2025 г. Об итогах МЭ Космические фантазии 2025
Андреев Константин	Муниципальный этап конкурса научно-технических и художественных проектов по космонавтике «Звездная эстафета» в 2026 году	1-Б	Победитель 1 место	Ссылка на сайт УО: http://evpobraz.ru/2025-год/
Помазан Маргарита	Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности» среди обучающихся образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы основного общего и среднего образования в Республике Крым в 2025/2026 учебном году (январь – февраль)	10	Призер 2 место	Ссылка на сайт УО: http://evpobraz.ru/2025-год/ Приказ от «02» февраля 2026 года №01-04/53 Об итогах муниципальног о этапа
Курашко София	Олимпиада ОБЗР Муниципальный этап (ноябрь – декабрь)	8-К	Победитель 1 место	Ссылка на сайт УО: http://evpobraz.ru/2025-год/ Приказ от «25» декабря 2025 года № 01-04/459 Об итогах муниципальног о этапа всероссийской олимпиады школьников по основам безопасности и защиты Родины в 2025-2026 учебном году
Леонтьев Вениамин	Олимпиада ОБЗР Региональный этап (февраль)	10	Призер	Ссылка на сайт УО: http://evpobraz.ru/2025-год/

				от « 13 » февраля 2025 года № 01- 04/78 О направлении учащихся на региональный этап всероссийской олимпиады школьников по основам безопасности и защите Родины в 2024/2025 учебном году
1. Роговой Артём 2. Ахунова Лаура ; 3. Майорова Ульяна ; 4. Курашко София ; 5. Щеглов Илья ; 6. Бронников Артём ; 7. Глотов Алексей ; 8. Мозговой Данил ; 9. Абдураимова Амели; 10. Федчук Артемиий ;	Муниципальный осенний этап республиканского конкурса «Вахта Памяти поколений – «Пост№1» в 2025 году (ноябрь)	9-К 9-К 9-К 8-К 8-К 8-К 8-К 8-К	Победители	Ссылка на сайт УО: http://evpobraz.ru/2025-год/
1. Тихонов Никита; 2. Юрченко Егор; 3. Бочарников Владимир; 4. Минин Джон; 5. Колосова Дарья	Муниципальный чемпионат по оказанию первой помощи в рамках Всероссийского проекта Движение первых «Первая помощь-2025» (ноябрь)	8-К 8-К 8-К 8-К 10	Победители 1 место	Ссылка на сайт УО: http://evpobraz.ru/2025-год/
1. Фролов Евгений 2. Романченко Ярослав	Республиканский этап военно- спортивных соревнований по троеборью западного региона Республики Крым среди юнармейских и кадетских	11-К 11-К 11-К 9-К 9-К	Победители 1 место	Ссылка на сайт УО: http://evpobraz.ru/2025-год/

3. Гладышев Денис	классов городов Евпатория, Саки и Сакского района Республики	10 10		
4. Роговой Артём Ахунова Лаура	Крым на Кубок ВООВ «БОЕВОЕ БРАТСТВО» и Кубок сильнейшая юнармейская городошная дружина в 2025 году (февраль)	10 8-К 8-К 5-Б		
5. Иванов Иван		7-Б		
6. Гацук Тимофей		7-А 7-А		
7. Шляжко Артём		7-А		
8. Курашко София				
9. Кулешов Сергей				
10. Твердохлеб Вероника				
11. Трубников Вячеслав, Роменская Валерия, Лобанова Вероника, Новаковская Ванесса, Минина Екатерина				
Решетняк Екатерина	Региональная конференция в рамках «Суворовских чтений» среди учащихся кадетских/казачьих классов общеобразовательных организаций Республики Крым (март)	11-К	Призер	Ссылка на сайт УО: http://evpobraz.ru/2025-год/
1. Курашко София 2. Твердохлеб Вероника 3. Абдураимова Амели 4. Тресецкая Виктория 5. Щеглов Илья 6. Минин Джон 7. Бронников Артём 8. Тихонов Никита 9. Кулешов Сергей	Военно-спортивная эстафета среди учащихся общеобразовательных организаций кадетских классов МЧС «Защитник Отечества – 2026» приуроченный ко Дню кадета России и Дню Защитника Отечества (март)	8-К 8-К 8-К 8-К 8-К 8-К 8-К	Победители 1 место	Ссылка на сайт УО: http://evpobraz.ru/2025-год/

1. Курашко София ; 2. Твердохлеб Вероника ; 3. Абдураимова Амели ; 4. Тресецкая Виктория ; 5. Щеглов Илья ; 6. Минин Джон ; 7. Бронников Артём ; 8. Тихонов Никита ; 9. Кузнецов Всеволод ; 10. Кулешов Сергей ; 11. Токарь Владимир ;	Муниципальный этап Всероссийской военно-патриотической игры «Зарница 2.0.» в конкурсе «Огневой рубеж» 2026 год (апрель)	8-К 8-К 8-К 8-К 8-К 8-К 8-К 8-К 8-К 8-К 8-К	Победители 1 место	Приказ от «10» апреля 2025 г. №01-04/179 Об итогах проведения муниципального этапа Всероссийской военно-патриотической игры «Зарница 2.0»
1. Юрченко Анастасия ; 2. Пушкарёва Дарина ; 3. Джемилёва Иннеса ; 4. Парина Софья ; 5. Пучкова Ксения ; 6. Сергеев Радомир ; 7. Салин Артём ; 8. Кулешов Сергей ; 9. Пещеров Никита ; 10. Шавыро Богдан ; 11. Минин Джон ; 12. Табакару Станислав ; 13. Федчук Артемий	Муниципальный этап пожарно – спортивного соревнования «ЭСТАФЕТА «101» среди учащихся общеобразовательных организаций кадетских классов МЧС, приуроченные 377-летию со дня образования Пожарной охраны России (апрель)	6-К 6-К 6-К 6-К 6-К 6-К 8-К 8-К 8-К 8-К 8-К 8-К	Победители 1 место	Ссылка на сайт УО: http://evpobraz.ru/2025-год/
1. Курашко София; 2. Твердохлеб Вероника; 3. Абдураимова Амели; 4. Тресецкая	Муниципальный весенний этап республиканского конкурса «Вахта Памяти поколений – «Пост№1» в 2026 году (май)	8-К 8-К 8-К 8-К 8-К 8-К	Победители 1 место	Приказ от 08 мая 2026 года №01-04/2026 Об итогах 29

Виктория; 5. Щеглов Илья; 6. Минин Джон; 7. Бронников Артём; 8. Тихонов Никита; 9. Готов Алексей;		8-К 8-К		
Костенко Мария	I этап республиканской выставка-конкурс декоративно-прикладного искусства республиканского конкурса «Пасхальная Ассамблея» среди учащихся образовательных организаций Республики Крым в 2026 году	5-Б	Призер 3 место	Приказ от 21 апреля 2026г. г. Евпатория № 01-10/155 Об итогах проведения I этапа республиканской выставки-конкурса декоративно-прикладного искусства республиканского конкурса «Пасхальная Ассамблея» среди учащихся образовательных организаций Республики Крым в 2026 году
Мельник Илья	I этап республиканской выставка-конкурс декоративно-прикладного искусства республиканского конкурса «Пасхальная Ассамблея» среди учащихся образовательных организаций Республики Крым в 2026 году (апрель)	5-А	Призер 3 место	Приказ от 21 апреля 2026г. г. Евпатория № 01-10/155 Об итогах проведения I этапа республиканской выставки-конкурса декоративно-прикладного искусства республиканского конкурса «Пасхальная Ассамблея»

				среди учащихся образовательных организаций Республики Крым в 2026 году
Никита Решетников	I этап республиканской выставка-конкурс декоративно-прикладного искусства республиканского конкурса «Пасхальная Ассамблея» среди учащихся образовательных организаций Республики Крым в 2026 году (апрель)	2-Б	Призер 3 место	Приказ от 21 апреля 2026г. г. Евпатория № 01-10/155 Об итогах проведения I этапа республиканской выставки-конкурса декоративно-прикладного искусства республиканского конкурса «Пасхальная Ассамблея» среди учащихся образовательных организаций Республики Крым в 2026 году
1. Гродецкий Илья 2. Михайловская Алена 3. Левченко София 4. Моцарь Анастасия 5. Комир Анна 6. Культенко Анастасия 7. Розинько Дмитрий 8. Попова Вероника 9. Комисар Макар 10. Моргачева	Республиканский фестиваль-конкурс «Крымские Грифончики» среди театральных коллективов образовательных организаций Республики Крым в 2026 году (апрель – май)	Театральная студия «Смайлики»	Призёры II степень	Приказ от 19.05.2026 № 846 Об итогах

Ева				
11. Романенко				
Кирилл				
12. Сидорова				
Виктория				
13. Петросян				
Люси				
14. Огнева				
Илиана				
15. Марасанова				
Анастасия				
16. Титова Анна				
17. Яровикова				
Варвара				
18. Ткаченко				
Екатерина				

Об итогах функционирования Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в 2025-2026 учебном году.

В рамках плана мероприятий федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 29.01.2021 г. № 130 «О реализации в 2021-2023 годах в Республике Крым мероприятий по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленности», письма Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 19.02.2021 г. № 637/01-15, в соответствии с методическими рекомендациями по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование", утвержденными распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 12 января 2021 г. № Р-6, с целью развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей на базе МБОУ «ЗСШ» функционирует Центр образования «Точка роста». Это уникальный проект, созданный Министерством просвещения в рамках федеральных проектов «Современная школа» и национального проекта «Образование». Условием для отбора школы было то, что МБОУ «ЗСШ» расположена в сельской местности и призвана обеспечить доступность для освоения обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, а также дистанционных программ обучения определённых категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия.

Целью создания Центра «Точка роста» является совершенствование условий для повышения качества образования в общеобразовательных организациях, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

Центр образования «Точка роста» оснащен современным оборудованием для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленности. Созданы рабочие зоны по предметным областям «Химия», «Биология», зоны коворкинга, Шахматная гостиная.

1. Кадровый состав Центра

№	Ф.И.О.	должность	категория
1.	Кидыба Владимир Степанович	Учитель химии и биологии	первая
2.	Коломейченко Валентина Петровна	Учитель физики	-
3.	Комисар Татьяна Владимировна	Педагог дополнительного образования	-

2. В Центре Точка Роста были разработаны и реализованы программы дополнительного образования и программы внеурочной деятельности

№	Ф.И.О.	должность	Название внеурочной деятельности
1.	Кидыба Владимир Степанович	Учитель химии и биологии	«В мире химии» «В мире биологии»
2.	Коломейченко Валентина Петровна	Учитель физики	«В мире физики»
3.	Комисар Татьяна Владимировна	Педагог дополнительного образования	«В мире информатики»

3. Мероприятия центра «Точка роста»

№	Мероприятие	Организатор	Результат
1	Крымский Республиканский конкурс исследовательских работ и проектов обучающихся среднего школьного возраста «Шаг в науку	Кидыба В.С.	участие
2	Компьютерная викторина «В мире интернета»	Комисар Т.В.	участие
3	I этап Республиканского конкурса-защиты научно-исследовательских работ обучающихся 9-11 классов - членов Малой академии наук «Искатель»	Кидыба В.С.	участие

4. Планирование на 2026-2027 учебный год

- Проведение шахматного турнира

- Проведение защиты проектов обучающихся
- Проведение мероприятий районного уровня
- Участие в Республиканском конкурсе-защиты научно-исследовательских работ обучающихся 9-11 классов МАН
- Участие в Крымском Республиканском конкурсе исследовательских работ и проектов обучающихся среднего школьного возраста «Шаг в науку
- Викторина «Я – юный программист» ноябрь 2026
- Турнир «В мире информатики» апрель 2027
- Игра по станциям «Первые шаги в мире информатики» октябрь 2026

5. Выводы

Для успешного функционирования центра предшествовала определенная работа по подготовке помещений, обучению кадров, укреплению информационной базы общеобразовательного учреждения в соответствии с методическими рекомендациями «По созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах».

Центр «Точка роста» представляет собой принципиально новое образовательное пространство, оформленное в едином стиле и оснащенное современным оборудованием. Используется оно в трех областях: «Физика», «Химия», «Биология».

За небольшой период работы Центра образования «Точка роста» можно с уверенностью сказать, что жизнь обучающихся существенно изменилась. У них появилась возможность постигать азы наук и осваивать новые технологии, используя современное оборудование.

В Центре реализуются 4 программ дополнительного образования: «Решение нестандартных задач по химии», «Царство живых организмов», «Решение нестандартных задач по физике», «В мире информатики»

В Центре естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» обучающиеся учатся работать в команде, готовятся к участию в различных конкурсах, семинарах. Прошло немного времени с открытия Центра «Точка роста», а он уже стал важным звеном образовательного процесса в нашей школе, в котором интересно участвовать и взрослым, и детям. Система образования в новом формате действительно интересна и эффективна.

Формы взаимодействия с родителями.

Проблема взаимодействия школы и семьи всегда была и остается в центре внимания. Родители и педагоги – две мощнейшие силы в процессе становления личности каждого человека, роль которых невозможно преувеличить.

Школа является важнейшим социальным институтом, прямо и непосредственно осуществляющим воспитание детей и педагогическое управление семейным воспитанием. Единство воспитательной деятельности школы и семьи создается систематической работой школы, основанной на заинтересованности в результатах семейного воспитания и систематической работой по формированию педагогической культуры родителей.

Работа с родителями учащихся была направлена на сотрудничество с семьей в интересах ребенка, формирование общих подходов к воспитанию, совместное изучение личности ребенка, его психофизиологических особенностей, выработку близких по сути требований, организацию помощи в обучении, физическом и духовном развитии обучающегося. Большая часть родителей – не профессиональные воспитатели, не имеют специальных знаний в области воспитания, испытывают трудности в установлении контактов с детьми. Школа как образовательное учреждение выполняет основную часть воспитательной работы: на нее возлагаются задачи формирования гармонично развитой личности. Это не умаляет роли семьи, а доказывает необходимость согласования действий школы и семьи. Школа расширяет и развивает воспитательные возможности семьи. В этой связи весьма актуальной становится проблема педагогического просвещения населения, повышения психолого-педагогической, правовой, медицинской культуры родителей. За прошедший учебный год было проведено 5 тематических общешкольных родительских собраний.

Темы общешкольных родительских собраний в 2025 – 2026 учебном году:

- 1) Публичный доклад директора школы «Об итогах деятельности образовательного учреждения в 2024/2025 учебном году. Перспективы развития ОУ на 2025/2026 учебный год»
- 2) Безопасное детство (октябрь)
- 3) Итоги полугодия (декабрь)
- 4) «ЕГЭ и ОГЭ как составная часть системы оценки качества образования» (вопросы проведения ГИА-9 и ГИА-11) (март)
- 5) Союз семьи и школы в делах и достижениях. Итоги года. (май)

Система работы с родителями складывается годами. В 2024/2025 учебном году, путем отбора самых рациональных форм и методов, она стала отвечать ряду требований, обеспечивающих успех в работе:

- целенаправленность деятельности всего педагогического коллектива (нет работы с родителями вообще, а есть конкретные, насущные педагогические проблемы, ради решения которых проводятся родительские собрания, читаются лекции, осуществляется индивидуальный подход к родителям, семье);

- повышение профессиональной квалификации, педагогической культуры учителей (учет неблагополучных семей, использование и обобщение передового опыта семейного воспитания, педагогический анализ работы с родителями, определение ее эффективности);

- формирование действенной общественной родительской организации (в школе создан Попечительский совет)

- выработка единых требований педагогического коллектива к работе классного руководителя с родителями (главные характеристики этих требований - обоснованность, тактичность, правомерность)

В МБОУ «ЗСШ» применяются индивидуальные, групповые, коллективные формы взаимодействия учителя и родителей.

Индивидуальные:

1. Посещение на дому.
2. Приглашение в школу.
3. Индивидуальные консультации педагога.
4. Переписка.

Групповые: 1. Родительский лекторий.

2. Тематические консультации.

3. Родительский обмен опытом.

Коллективные: 1. Научно-практическая родительская конференция.

2. Классные родительские собрания.

3. Общешкольные родительские собрания.

4. Дни открытых дверей.

5. Концерты.

6. Творческие отчеты.

7. Выставки детских работ.

8. Классные детские мероприятия.

Но главным взаимодействием семьи и школы является – совместная деятельность.

В течение учебного года проводились различные по направленности мероприятия. Родители помогали в организации и проведении конкурсов, экскурсий, походов, праздников, поездок в театры, классных часов. При проведении таких мероприятий родители сближаются между собой, со своими детьми – удивляются талантам, которые проявляют дети. Налаживается контакт между учителем и родителями.

Общешкольные мероприятия

№	Наименование, тема	Дата проведения	Форма проведения
1	«Здравствуй, школа!» - торжественная линейка	01.09.	линейка
2	Акция «Собери макулатуру – спаси дерево»	Сентябрь-октябрь	акция
3	Торжественная линейка в память о трагедии в Беслане	05.09.	Линейка рисунки на асфальте
4	Веселые старты	23.09	спортивные соревнования
5	Благотворительная акция «Белый цветок»	25.09	акция
6	День учителя	04.10	концерт
7	День народного единства	04.11	Онлайн -концерт
8	Акция, посвященная Международному дню толерантности	11.11-15.11	Классные часы, акция
8	Праздник, посвященный дню матери в России	20.11.	концерт
9	День Святого Николая.	19.12.	утренник, благотворительная акция
10	Конкурс «Новогодняя игрушка-2023» и «Рождественская открытка»	29.11-21.12	конкурс
11	Акция, посвященная Дню неизвестного солдата	03.12	Возложение цветов
12	Новогоднее представление для начальных классов «Ура Новый год!»	23.12-24.12	Театрализованное представление

13	День защитника Отечества. Урок мужества	22.02.	спортивное мероприятие
14	Всероссийская акция «Блокадный хлеб»	27.01	акция
15	Международный женский день. Праздничный концерт – поздравление для мам и бабушек	05.03	концерт
13	Крым и Россия – общая судьба. Крымская весна	16.03	мероприятие
14	Акция «Поздравь ветерана»	май	акция

Участие в проектах школы, города, республики

Название проекта	Уровень (школа, город и т.д.)	Результаты, мероприятия
Укрась школу!	Школа	Изготовление новогодних елок из подручного материала
Белый цветок	Город	Участие в акции
Принеси книгу	Школа	Пополнение базы библиотеки
квест «Евпатория героическая»	Город	участие
Всемирная акция «Очисти планету от мусора»	Школа	Уборка пляжа
Всероссийская акция «Блокадный хлеб»	Школа	участие
Всероссийская акция «Окна Победы»	Школа	участие
Высадка деревьев в рамках года памяти, приуроченная к празднованию Победы в ВОВ «Сад Памяти»	Школа	участие
Всероссийская акция «Свеча памяти»	школа	участие
Всероссийская акция «Окна России»	Школа	участие

Огромную помощь родители оказывают своим детям в подготовке и проведении исследовательской работы в научно-практических конференциях и проектах. Именно в тесном сотворчестве с родителями рождается продукт интеллектуальной деятельности.

Современные семьи развиваются в условиях качественно новой и противоречивой общественной ситуации. Среди жителей поселка наблюдаются процессы, приводящие к обострению семейных проблем отрицательно влияющих на психику детей. Это прежде всего падение материального уровня обеспечения, рост числа разводов, увеличение числа неполных и имеющих одного ребенка семей, алкоголизм. Таким семьям оказывается квалифицированная помощь со стороны специалистов школы.

Ни для кого не секрет, что выражение «трудный ребенок» появляется в школе вовсе не из-за так называемой трудности самого ребенка, а из-за противоречий во взглядах на воспитание

маленького человека у родителей между собой и между родителями и учителями. Но смысл педагогического взаимодействия семьи и школы определен, и все участники образовательной деятельности МБОУ «ЗСШ» пришли к единому мнению, что заключается он в создании условий для комфортной, радостной и, конечно, счастливой жизни ребёнка. Недаром В.А. Сухомлинский сказал: «Только вместе с родителями, общими усилиями учителя можно дать детям большое человеческое счастье».

Организация питания

Для обучающихся в школьном буфете-раздаточной было организовано горячее питание за счет средств республиканского (1-4 классы) и муниципального (льготные категории обучающихся 1-11 классов) бюджетов, а также средств родителей. В 2025-2026 учебном году питание осуществляется ООО «Евпатория-Крым-Курорт» на основании утвержденного десятидневного меню.

Вопрос организации горячего питания находится на контроле администрации образовательного учреждения. Вопросы работы школы по улучшению питания обучающихся, внедрение новых форм обслуживания с учетом интересов детей и их родителей рассматриваются на совещаниях при директоре, совещаниях классных руководителей, классных часах и родительских собраниях.

В течение всего учебного года в классах проводятся классные часы по темам: «Режим дня и его значение», «Культура приема пищи», «Острые кишечные заболевания и их профилактика», «Витамины – наши друзья». В целях просвещения, привлечения внимания к здоровому питанию проводился конкурс плакатов и рисунков, газет «Азбука здорового питания»

Выводы:

Рациональное питание, соответствующее возрастным физиологическим потребностям, является одним из важнейших факторов формирования здоровья детей. Правильное организованное питание оказывает существенное влияние на устойчивость детского организма к неблагоприятным факторам, повышает его работоспособность и выносливость, способствует оптимальному развитию детей. Таким образом, анализ организации питания в МБОУ «ЗСШ» показал, что образовательным учреждением ведется планомерная работа по сохранению здоровья обучающихся, привитию навыков здорового питания и здорового образа жизни.

Результаты работы педагогического коллектива по данному направлению достигаются следующими способами:

1. Проведением постоянного мониторинга анализа состояния организации школьного питания.
2. Ведением разъяснительной работы среди обучающихся и родителей о необходимости правильного питания. В перспективе, продолжая работу по организации рационального питания школьников можно достичь следующих основных целей:

- улучшение состояния здоровья школьников, уменьшение случаев ожирения, дистрофии и других заболеваний, связанных с питанием, а в перспективе улучшение репродуктивного здоровья;
- снижение риска развития сердечно-сосудистых, эндокринных, желудочно-кишечных заболеваний в период обучения в школе и в течение дальнейшей жизни;
- улучшение успеваемости школьников;
- повышение их общего культурного уровня.

Задачами на следующий год будут:

1. Проведение социально-педагогической диагностики контингента учащихся и родителей с целью выяснения проблем в сфере обучения, воспитания и общения.
2. Вовлечение учащихся в кружки и секции, встречи с педагогами дополнительного образования.
3. Активизация работы с родителями, с целью повышения воспитательного уровня семьи.
4. Оказание помощи семьям учащихся, нуждающимся в психологической консультации, совместно с психологом школы.
5. Внедрение комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности и беспризорности направленного на правовое просвещение учащихся.
6. Продолжение взаимодействия с органами правоохранительного порядка.

Раздел 3. Условия обучения и воспитания.

Учебный год начинается 1 сентября.

Продолжительность учебного года, составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе – 33 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные каникулы.

Годовой календарный график утверждается решением педагогического совета, предшествующего началу учебного года.

В 2025-2026 учебном году школа функционировала в режиме пятидневной рабочей недели, в одну смену.

- начало уроков - 8.00 часов,

- продолжительность урока - 45 мин.,

 - в первом классе - 35 минут (I полугодие); 40 минут – (II полугодие);

- перемены между уроками – четыре по 10 мин., две - 20 мин.;

Расписание уроков составляется отдельно:

- для учебных занятий,

- внеурочной деятельности,

- консультативных индивидуально-групповых и дополнительных занятий с одаренными и неуспевающими обучающимися,

- дополнительного образования.

Общий объем недельной нагрузки не превышает максимального количества часов, предусмотренного Базисным планом.

В 2025-2026 учебном году образовательное учреждение насчитывало 20 классов с наполняемостью:

1-4 классы – 184 учащихся

5-9 классы - 232 учащихся

10-11 классы – 48 учащихся

Правом выбора формы, а также сочетания форм получения общего образования обладают совершеннолетний гражданин, а также родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы получения образования в 2025-2026 учебном году:

очная - 457 обучающихся;

очно-заочная – 2 обучающихся;

обучение на дому - 5 обучающихся.

Материально-техническая база.

Материально-техническая база – необходимое условие функционирования образовательного учреждения и реализации целевой программы развития. Усилия администрации школы и всего педагогического коллектива направлены на создание комфортной образовательной среды, совершенствование материально-технической базы. Для обеспечения бесперебойной жизнедеятельности образовательной организации заключены договоры с обслуживающими организациями.

<http://school-zaozerno.ru/materialno-tehnicheskoe obespechenie obrazovatelno processa/>

Занятия обучающихся основной и старшей школы организованы по принципу классно - кабинетной системы.

Всего в школе 26 учебных кабинетов, библиотека, медицинский кабинет, процедурный кабинет, кабинет логопеда, кабинет психолога, учительская, раздевалки, лаборантские, гардероб, буфет, актовый зал, зал хореографии, кабинет приспособленный для занятий физической культурой.

Продолжается оснащение учебных кабинетов наглядными дидактическими пособиями, справочной литературой, демонстрационным и лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения, мебелью. В кабинетах школы соблюдаются требования к маркировке мебели по ГОСТ.

Размещение учащихся в классе проводится с учетом состояния их здоровья. Режим работы школы соответствует санитарно-гигиеническим нормам. Расписание уроков составляется с учетом возрастных особенностей учащихся.

Все учебные кабинеты находятся в удовлетворительном санитарном состоянии. Поддерживается оптимальный воздушно-тепловой режим. Идет планомерное обновление школьной мебели в учебных кабинетах и учебно-вспомогательных помещениях школы.

Школьный буфет рассчитан на 60 посадочных мест. Пищевых отравлений в школе не зарегистрировано, чрезвычайных ситуаций (пожары, нарушения систем водоснабжения, канализации, отопления, энергоснабжения) не зафиксировано.

Зал для занятий физической культурой расположен в приспособленном помещении, площадью 66,9 кв.м. В наличии имеются спортивные скакалки, гимнастические скамейки, сетка баскетбольная и волейбольная, мячи, гимнастические маты, теннисные столы и др. Для администрации в школе имеются: кабинет директора, приемная, кабинет заместителя директора по УВР и ВР, кабинет заместителя директора по АХР, кабинет педагога-организатора, кабинет педагога-психолога.

На каждом этаже школы расположены санузлы для мальчиков и девочек, имеются помещения для хранения и обработки уборочного инвентаря. На первом этаже оборудован санузел для маломобильной группы населения.

В 2025 - 2026 учебном году в МБОУ «ЗСШ», за счет средств, выделенных из республиканского бюджета, произведена закупка учебников. За счет средств, выделенных из муниципального бюджета, произведен текущий ремонт в кабинетах. На территории Школы оборудована

универсальная спортивная площадка и площадка ГТО.

Фонд учебно-методической литературы школьной библиотеки соответствует ФГОС НОО. Ежегодно пополняется фонд для введения ФГОС ООО.

В библиотеке имеется компьютер, с выходом в Интернет, что улучшает качество обслуживания читателей, формируется медиатека, которая содержит аудиокниги, CD диски, что способствует повышению качеству образования.

Школьная библиотека работала по плану, утверждённому администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана.

Школьная библиотека прививала обучающимся интерес к чтению научно-популярной, художественной и публицистической литературе, развивала их потребности в самообразовании, учила ответственности.

Библиотека много внимания уделяла работе, которая была направлена на изучение дополнительной литературы в помощь школьным программам.

Основными направлениями деятельности библиотеки являлись:

обеспечение учебно-воспитательного процесса соответствующей литературой;

формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни. Перед библиотекой стояли следующие задачи:

воспитание культурного, патриотического и гражданского самосознания путем знакомства с литературными и историческими произведениями;

стимулирование у детей интереса к чтению, приобщение к книге.

библиографическая работа (ведение алфавитного и систематического каталогов, тематических картотек, выполнение библиографических справок).

обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале.

проведение библиотечных уроков, бесед, литературных конкурсов и викторин.

обеспечение учебниками и учебными пособиями;

-комплектование книжного фонда;

Работа с книжным фондом.

Одним из главных направлений работы школьной библиотеки является комплектование фонда. В учебном 2025-2026 году пополнился учебный фонд в количестве 343 учебника на сумму 222 356,64 руб. В этом году продолжилась работа по сохранности фонда и возмещению ущерба, причинённого книгам. Велась работа с задолжниками. Были проанализированы формуляры всех читателей, проводятся беседы с обучающимися о бережном отношении к книгам.

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	14858	7727
2	Педагогическая	170	118
3	Художественная	3775	790
4	Литература 1-4 кл.	160	1075
5	Общественные и гуманитарные науки	656	22
6	Естественно-научная	173	108
7	Прикладные науки	66	92
8	Общественно-политическая	85	25

Своевременно заполняется книга суммарного учёта художественного фонда. Ведётся инвентарная книга художественного фонда, алфавитный и систематический каталоги, картотека

краеведческой литературы и картотека новых книг. Работа по обеспеченности учащихся учебниками:

Ведётся картотека учёта учебников, журнал учёта регистрационных карточек картотеки учебников, журнал движения учебного фонда между ОУ города, картотека выдачи учебников по классам. Оформлен заказ необходимых учебников на новый учебный год

Массовая работа. Работа с читателями.

Массовая работа в школьной библиотеке ведётся по следующим основным направлениям: поощрение свободного чтения (чтения для удовольствия, для удовлетворения познавательного интереса, для возможностей самовыражения), содействие воспитательным программам школы, содействие учебному процессу. В процессе проведения массовых мероприятий решалась задача количественного и качественного обслуживания.

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В нашей библиотеке они оформлялись к юбилейным и знаменательным датам:

1. Всероссийская неделя детской и юношеской книги.
2. Мероприятие, читательская конференция. Всемирный день чтения «Читайка».
3. Выставка детских рисунков «Мир Космоса».
4. Книжная выставка «Книги-юбиляры 2025 -2026 года».
5. Книжная выставка «Я читаю книги о войне».
6. Конкурс рисунков «Этих дней не смолкнет слава».
7. Читай, чтобы мыслить и рассуждать.
8. Выставки книг к юбилейным датам русских писателей (в течение года).
9. Выставки книг к юбилейным датам зарубежных писателей (в течение года)

- оформлялись информационные стенды:

- «О трагедии Беслана»
- к Всемирному дню борьбы со СПИДом
- профилактика гриппа и ОРВИ в зимний период
- «Опасности пиротехники»
- «Когда мы едины – мы не победимы», (День народного единства)
- «Я помню, я горжусь!» к Дню Победы
- «Береги свою жизнь» памятка о безопасном поведении.

Обслуживание читателей осуществлялось в соответствии с графиком работы библиотеки. На младшие классы в начале учебного года был составлен график посещения библиотеки с учителем. В первой половине года посещение было активным, во второй половине во многих классах дети в библиотеку стали приходить в основном самостоятельно.

В целях привлечения читателей в библиотеку и формирование у школьников информационной, культуры чтения, умения и навыков библиотечного пользования проводились библиотечные уроки, на которых обучающиеся знакомились со строением книги, справочным аппаратом библиотеки, с расстановкой книг в библиотеке:

«Как построена книга»

«Первое знакомство с библиотекой».

Для приобщения обучающихся к творчеству писателей и популяризации литературы использовались различные формы библиотечной работы. Мероприятия проводились вместе с учителями начальной школы, учителем русского языка и литературы. Важное место в этой работе занимают беседы, презентации, литературные викторины, обсуждения.

Беседа-диалог «Каждый должен разбираться, как же с книгой обращаться»

Час информации «Край в годы войны».

Беседа «Кто рисует ваши книги?» (художественное оформление, иллюстрации).

Беседа «Гардероб» для книги» (элементы книги)

Беседа «Я и мое здоровье».

Слайд – беседа «Дети в годы войны».

«Поэзия доброты» путешествие по творчеству А.Барто.

Беседа «Этот мир для меня» (об экологии).

Как продлить книги «жизнь».

В школьной библиотеке ежегодно в марте проводится традиционная «Неделя детской и юношеской книги». Основной целью мероприятия, безусловно, является пропаганда чтения среди школьников. Для раскрытия фонда и привлечения внимания к книгам оформлены выставки: «Неделя детской и юношеской книге», «Литературный калейдоскоп». Многие мероприятия, проводимые на «Неделе детской книги», приурочены к юбилейным и памятным литературным датам. Ребята познакомились с биографией писателей, с большим интересом обсуждали произведения, отвечали на вопросы литературной викторины. Школьная библиотека оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов. Производился подбор литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки. Библиотека пропагандировала чтение. Старалась добиться систематического чтения, прививала интерес к периодической печати. Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом работы школы на 2025/2026 учебный год.

Основные задачи, поставленные на этот учебный год, выполнены.

Задачи на новый 2026/2027 учебный год:

-расширение ассортимента библиотечно- информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий.

В следующем учебном году целью библиотеки, как и прежде, будет: грамотное информационно- библиографическое обслуживание читателей библиотеки.

Проблемы, выявленные в анализе, ставят перед библиотекой задачи, которые предстоит решать в будущем учебном году:

Обеспечение учебно-воспитательного процесса учебно-методическими пособиями, работа по сохранности фонда;

Обучение читателей навыкам самостоятельного пользования всеми

библиотечными ресурсами, имеющимися в библиотеке;

Работа с коллективом школы по привлечению детей к чтению.

Исходя из этого, в следующем 2025/2026 учебном году необходимо уделить внимание:

-воспитанию обучающихся в умении пользоваться библиотекой;

-сохранности учебного фонда;

-повышению престижа библиотеки в школе.

Школьная библиотека и в дальнейшем будет продолжать начатую работу, а также будет работать над усовершенствованием и расширением форм работ по продвижению книги и чтения среди обучающихся школы.

Мероприятия с читателями проводились согласно плану работы библиотеки на 2025-2026 учебный год.

Количество учащихся в школе - 464

Читатели библиотеки– 508 (из них учащихся – 452, учителя и сотрудники – 46, родители– 10).

В МБОУ «ЗСШ» организовано медицинское обслуживание его обеспечение осуществляется штатным медицинским сотрудником.

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Медицинская сестра	Медобслуживание обучающихся	1	штат	

В целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:
- медицинский кабинет,

Питание обучающихся – организовано в 2 смены, в буфете на 60 посадочных мест, качество эстетического оформления зала приема пищи удовлетворительное, гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются

В виду отсутствия столовой и пищеблока приготовление пищи и подвоз горячего питания осуществлял ООО «ЕВПАТОРИЯ-КРЫМ-КУРОРТ» .

Состояние земельного участка общей площадью 30 171 кв. м - удовлетворительное:

- территория школы ограждена забором, проводятся регулярные работы по озеленению (разбиты цветники, клумбы, газоны, высажены деревья);
- въезды и входы на территорию школы имеют твёрдое покрытие;
- по периметру здания школы имеется наружное электрическое освещение;
- на территории имеется футбольное поле, волейбольная и баскетбольная площадки силами сотрудников школы объекты спортивной инфраструктуры приведены в удовлетворительное состояние.

Здания и объекты организации оборудованы техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (пандус). Установлена кнопка вызова персонала, оборудован санитарный узел для маломобильной группы населения.

Основная часть обучающихся МБОУ «ЗСШ» проживают в поселке. Школа находится в непосредственной близости от жилых построек инфраструктуры поселка, рядом с дорогой, в близи автобусных остановок. Подвоз учащихся не осуществляется в виду отсутствия необходимости.

Территория школы ограждена забором. По периметру здания школы наружное электрическое освещение. Ведётся внутреннее и внешнее видеонаблюдение.

Осуществляется пропускной режим. Охрану объекта осуществляет ООО «ОП «БЕРСЕРК», ночное дежурство - сторожа, имеется тревожная кнопка.

Раздел 4. Результаты деятельности

В 2025-2026 учебном году МБОУ «ЗСШ» реализованы следующие цели:

- эффективное, выполнение муниципального задания на оказание качественных и доступных образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства.
- удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательной деятельности и лиц, заинтересованных в образовании в соответствии с требованиями законодательства;
- устойчивое развитие образовательной организации с учетом реализации ФГОС.

Деятельность по выполнению муниципального задания:

- обеспечение доступности образования;
- обеспечение качества образования;
- обеспечение эффективной работы образовательной организации.

Деятельность по обеспечению удовлетворенности образовательных запросов:

- обеспечивается качественный переход школы на выполнение новых Федеральных государственных стандартов с соблюдением преемственности всех уровней образования;
- обеспечена возможность всем категориям работников школы в повышении психолого-педагогической квалификации в работе с «равными и разными» учащимися и необходимая поддержка в процессе перехода на ФГОС;
- совершенствуется качество и эффективность психологического, методического, социального, педагогического, медицинского сопровождения активных форм развития талантливых учащихся (исследовательские, социальные, художественные проекты);
- совершенствовались формы и методы системы духовно-нравственного развития и воспитания ребенка как будущего гражданина России во взаимодействии с семьей и социумом;
- повысилась эффективность образовательной системы школы через развитие форм общественного управления и деятельностью.

**Сводная таблица успеваемости учащихся МБОУ «ЗСШ»
за 2025/2026 учебный год**

№	Клас	К-во уч-ся (на начало периода)	Прибыло	Выбыло	К-во уч-ся (на конец периода)	Аттестовано	«2»	«3»	«4»	«5»	Не оценено	% успеваемости	% качества
1	1-А	18	2	-	20	-	-	-	-	-	20		
2	1-Б	20	-	-	20	-	-	-	-	-	20		
3	2-А	21	-	1	20	20	-	7	7	6	0	100	65
4	2-Б	19	-	-	19	19	-	5	9	5	0	100	74
5	3-А	25	-	-	25	25	-	8	11	6	0	100	68
6	3-Б	27	-	-	27	27	-	4	16	7	0	100	85
7	4-А	27	-	-	27	27	-	10	11	6	0	100	63
8	4-Б	25	1	-	26	25	-	12	10	3	0	100	52
Всего		182	3	1	184	143	0	46	64	33	40	100	68
9	5-А	21	-	1	21	21	-	14	7	0	0	100	33
10	5-Б	25	-	-	26	26	-	11	12	3	0	100	58
11	6-А	24	-	-	24	24	-	15	9	0	0	100	38

12	6-К	20	-	-	19	19	-	13	5	1	0	100	32
13	7-А	27	-	-	27	27	-	19	7	1	0	100	30
14	7-Б	26	2	2	26	25	-	11	13	1	1	100	56
15	8-А	23	-	1	22	22	-	9	12	1	0	100	59
16	8-К	25	-	-	25	25	-	13	8	4	0	100	48
17	9-А	24	2	1	25	25	-	10	9	6	0	100	60
17	9-К	17	-	-	17	17	-	9	7	1	0	100	47
Всего		232	4	5	232	231	0	124	89	18	1	100	46
18	10	27	-	-	27	27	-	8	12	7	0	100	70
19	11-К	21	-	-	21	21	-	8	8	5	0	100	62
Всего		48	0	0	48	48	0	16	20	12	0	100	67
Всего по школе		462	7	6	464	422	0	186	173	63	41	100	56

Сравнительный анализ успеваемости 2-4-х классов за три года

Учебный год	Общая успеваемость			Качество обучения			Переведены в
	2 кл.	3 кл.	4 кл.	2 кл.	3 кл.	4 кл.	
2023-2024	100%	100%	100%	67%	69%	60%	152
2024-2025	100%	100%	100%	74%	65%	70%	151
2025-2026	100%	100%	100%	69%	77%	58%	144

Сравнительный анализ успеваемости 5-11-х классов за три года

Учебный год	Успешность (качество)					
	Общая успеваемость		Качество обучения			
	5-9 классы	10-11 классы	5-9 классы	10-11 классы	5-11 классы	Переведены в следующий класс (выпущены)
2023-2024	100%	100%	53%	42%	51%	271
2024-2025	100%	100%	44%	53%	45%	269
2025-2026	100%	100%	46%	67%	46%	280

**Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников
9-х классов (ГИА)**

Предмет	2023-2024		2024-2025		2025-2026		
	успеваемость	средний балл	успеваемость	средний балл	успеваемость	средний балл	кол-во выпускников, сдавших экзамен
Русский	100%	3,76	98%	3,45	100%	3,6	41
Математика	98%	3,78	98%	3,9	100%	3,87	41

**Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников
11 класса (ЕГЭ, ГВЭ)**

Предмет	Учебный год						
	2023-2024		2024-2025		2025-2026		
	успеваемость	средний балл	успеваемость	Средний балл	успеваемость	Средний балл	кол-во выпускников сдавших экзамен
Русский язык	100	51	100	40	100	51	21
Математика базовая /профильная	79/100	3.2/57	94	3/69	85/100	3,6/56	15/6

Результаты подготовки и успеваемости обучающихся обсуждались на МО, педагогических советах, в индивидуальных беседах с учителями предметниками, проведены мероприятия по повышению успеваемости и качества знаний:

- Входной контроль знаний, организация повторения «западающих» тем курса на основе полученных данных входного контроля.
- Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.
- Анализ результатов текущего контроля знаний.
- Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией.
- Организация индивидуальной работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении.
- Психолого-педагогическая поддержка учащихся
- Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, исследовательской работы и т.п.
- Организация подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 классов
- Организация и ведение занятий по подготовке к ЕГЭ, соответствующих запросам учащихся и их родителей

- Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ЕГЭ, ГИА)
- Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 классов
- Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)
- Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование

Результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников

	Победители и призёры школьного этапа	Победители и призёры муниципального этапа	Победители и призёры регионального этапа
НОО	6	1	0
ООО и СОО	98	9	1

Победители и призёры муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников

№	Ф.И.О.	Класс	Предмет	Статус участника (победитель/призёр)	Ф.И.О. учителя, подготовившего победителя/призёра
1.	Барина Н.	7б	английский язык	призёр	Помазан Л.Э.
			русский язык	призёр	Бричаг И.А.
2.	Талдыкин Т	4а	математика	призёр	Аблаева Г.А.
3.	Шляжко А.	10	история	призёр	Романенко Л.В.
4.	Бронников А.	8к	история	призёр	Романенко Л.В.
5.	Попова Виктория	9А	история	призёр	Романенко Л.В.
6.	Курашко С.	8к	ОБЗР	победитель	Петухов В.А.
			литература	призёр	Бильчук И.И.
7.	Леонтьев В.	10	ОБЗР	призёр	Петухов В.А.
8.	Попова В	9а	право	призёр	Филимонов С.П.
9.	Котляр З.	9а	право	призёр	Филимонов С.П.
10.	Куртаметова С.	9а	право	призёр	Филимонов С.П.

Победители и призёры регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников

Леонтьев В.	10	ОБЗР	призёр	Петухов В.А.
-------------	----	------	--------	--------------

Раздел 5. Кадровый потенциал

http://school-zaozernoe.ru/struktura_upravleniya_v_organizacii/

На период составления доклада в Школе работает 34 педагога, из них 4 – внутренних совместителей, 1 – внешний совместитель. Высшее образование имеют 32 чел., среднее профессиональное образование- 2 чел.

Сведения о педагогических работниках (включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность)

Показатель		Кол- во чел.	%
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		34	100
Всего педагогических работников (количество человек)		34	100
Из них внешних совместителей всего		0	0
Наличие вакансий (указать должности):		0	0
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим образованием	33	97
	с незаконченным высшим образованием	0	0
	со средним профессиональным образованием	1	3
Имеют учёную степень	кандидата наук	0	0
	доктора наук	0	0
Прошли курсы повышения квалификации за последние 3 года		34	100
Имеют квалификационную категорию	Высшую	13	38
	Первую	5	15
Молодые специалисты		1	3
СЗД		6	18
Не проходили процедуру аттестации		9	26
Состав педагогического коллектива по стажу работы	1 – 5 лет	9	26
	5 -10 лет	3	9
	10 -20 лет	10	30

	свыше 20 лет	12	36
Количество работающих пенсионеров по возрасту		5	15
Имеют звание Почетный работник общего образования		1	3
Имеют грамоту Министерства образования и науки		7	21

Участие педагогов школы в жюри, комиссиях различного рода

Жюри всероссийской олимпиады (муниципальный этап)	Эксперты по проверке ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
Романенко Л.В. (история) Бильчук И.И. (литература) Сердюк И.В. (английский язык) Скребец О.Н. (география) Мацюк А.Г. (математика) Петухов В.А. (ОБЗР)	-

Аттестация педагогических работников

В 2025-2026 учебном году аттестацию прошли 4 человека. Итоги аттестации в 2025-2026 учебном году:

Всего педагогов в ОО	Количество аттестованных в 2025/2026 учебном году	Аттестованы на СЗД		Аттестованы на установление I квалификационной категории		Аттестованы на установление высшей квалификационной категории	
		Всего	ФИО педагога, должность, предмет	Всего	ФИО педагога, должность, предмет	Всего	ФИО педагога, должность, предмет
34	4	3	Филимонов Сергей Павлович, учитель истории и обществознания (протокол АК №1 от 27.03.2026г.) Филимонов Сергей Павлович,	-	-	1	Шостак Алина Владимировна, учитель начальных классов (Протокол республиканской АК № 3 от 19.03.2026г.)

			педагог-психолог (протокол АК №1 от 27.03.2026г.) Кустова Анастасия Викторовна, учитель-логопед (протокол АК №1 от 27.03.2026г.)				
--	--	--	---	--	--	--	--

Результаты курсовой подготовки учителей.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

За 2025-2026 учебный год повысили квалификацию 30 педагогов:

№ п/п	ФИО слушателя	Категория	Программа	Количество часов	Сроки проведения	Место проведения
1	Ляшкова Галина Николаевна	директор	«Финансовая грамотность руководителя общеобразовательной организации в условиях цифровой экономики»	36	05.11.2025 г. 28.11.2025г.	ГБОУ ДПО РК КРИППО
2	Матиец Ольга Валерьевна	Заместитель директора по УВР	«Стратегия управления образовательной организацией: эффективное функционирование и развитие школы»	72	27.10.2025 21.11.2025	ГБОУ ДПО РК КРИППО
3	Помазан Лилия Эдуардовна	Заместитель директора по УВР	«Управление общеобразовательной организацией в условиях реализации обновленных ФГОС»	72	11.06.2025 19.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»

4	Помазан Лилия Эдуардовна	Заместитель директора по УВР	Повышение квалификации должностных лиц, входящих в состав КЧС и ОПБ	22	05.05.2025 07.05.2025	ГБОУ ДПО «УМЦ по ГО и ЧС Республики Крым»
5	Помазан Лилия Эдуардовна	Учитель английского языка	Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОЗ) согласно ФГОС и ФАОП ООО	72	11.06.2025 19.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
6	Помазан Лилия Эдуардовна	Учитель английского языка	Содержание требований ФООП ООО и СОО: организация образовательного процесса обучающихся по обновленным ФГОС на уроках иностранного языка	72	11.06.2025 19.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
7	Мацюк Анна Геннадьевна	Заместитель директора по УВР	«Современные достижения отечественной науки для обеспечения технологического суверенитета страны (химия, математика, информатика, биология, физика)»		20.04.2025 29.05.2025	«Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования»
8	Кидыба Владимир Степанович	Учитель химии и биологии	«Организация образовательного процесса по учебному предмету «Химия» с учетом требований ФГОС к естественно-научному образованию школьников»	108	10.03.2025 11.06.2025	«Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования»
9	Кидыба Владимир Степанович	Учитель химии и биологии	«Подготовка экспертов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ основного государственного экзамена (ОГЭ)» (биология)»	36	13.01.2025 17.01.2025	ГБОУ ДПО РК КРИППО
10	Петухов Владимир Александрович	Заместитель директора по УВР	«Организация делопроизводства в образовательной организации»	108	01.04.2025 25.04.2025	ГБОУ ДПО РК КРИППО
11	Бильчук Инна Игоревна	Заместитель директора по ВР	«Система выявления и поддержки одаренных детей в образовательной организации»	36	26.05.2025 - 30.05.2025	ГБОУ ДПО РК КРИППО
12	Бильчук Инна Игоревна	Заместитель директора по ВР	«Реализация Единой модели профессиональной ориентации в образовательных организациях»	36	26.05.2025 - 30.05.2025	ГБОУ ДПО РК КРИППО
13	Григорчук Елена Викторовна	Учителя начальных классов	«Внедрение ФООП НОО: требования и особенности организации образовательного процесса»	72	29.05.2025 05.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
14	Григорчук Елена Викторовна	Учителя начальных классов	«Особенности формирования профессиональной компетентности учителя начальных классов в	72	29.05.2025 05.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»

			соответствии с обновленным ФГОС НОО»			
15	Григорчук Елена Викторвна	Учителя начальных классов	«Развитие детской одаренности в системе дополнительного образования»	72	04.06.2025 11.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрировани я
16	Григорчук Елена Викторвна	Учителя начальных классов	«Организация образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ в условиях реализации ФГОС: инклюзивное образование, индивидуальный план, адаптированные образовательные программы»	72	02.06 .2025 09.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрировани я
17	Григорчук Елена Викторвна	Учитель начальных классов	«Деятельность классного руководителя по реализации программы воспитания в образовательной организации»	72	04.06.2025 11.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрировани я
18	Дудник Наталья Васильевна	Учитель начальных классов	«Внедрение ФОП НОО: требования и особенности организации образовательного процесса»	72	29.05.2025 05.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрировани я
19	Дудник Наталья Васильевна	Учитель начальных классов	«Особенности формирования профессиональной компетентности учителя начальных классов в соответствии с обновленным ФГОС НОО»	72	29.05.2025 05.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрировани я
20	Дудник Наталья Васильевна	Учитель начальных классов	«Деятельность классного руководителя по реализации программы воспитания в образовательной организации»	72	04.06.2025 11.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрировани я
21	Дудник Наталья Васильевна	Учитель начальных классов	«Организация образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ в условиях реализации ФГОС: инклюзивное образование, индивидуальный план, адаптированные образовательные программы»	72	02.06 .2025 09.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрировани я
22	Иевлева Наталья Владимировна	Учитель начальных классов	«Психолого-педагогическая помощь обучающимся с ОВЗ и инвалидностью»	72	02.06 .2025 05.06.2025	ООО «Центр онлайн-обучения «Платформа.ПРО»
23	Иевлева Наталья Владимировна	Учитель начальных классов	«Внедрение ФОП НОО: требования и особенности организации образовательного процесса»	72	29.05.2025 05.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрировани я
24	Иевлева Наталья Владимировна	Учитель начальных классов	«Особенности формирования профессиональной компетентности учителя начальных классов в со	72	29.05.2025 05.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрировани я
25	Иевлева Наталья Владимировна	Учитель начальных классов	«Деятельность классного руководителя по реализации программы воспитания в образовательной организации»	72	04.06.2025 11.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрировани я

26	Иевлева Наталья Владимировна	Учитель начальных классов	«Организация образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ в условиях реализации ФГОС: инклюзивное образование, индивидуальный план, адаптированные образовательные программы»	72	02.06 .2025 09.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования
27	Стребкова Людмила Александровна	Учитель начальных классов	«Новые методы и технологии преподавания в начальной школе по ФГОС»	180	16.06.2025 08.10.2025	Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов
28	Шостак Алина Владимировна	Учитель начальных классов	«Психолого-педагогическая помощь обучающимся с ОВЗ и инвалидностью»	72	02.06 .2025 05.06.2025	ООО «Центр онлайн-обучения «Платформа.ПРО»
29	Романенко Людмила Владимировна	Педагог дополнительного образования	«Развитие детской одаренности в системе дополнительного образования»	72	03.06 .2025 10.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования
30	Романенко Людмила Владимировна	Учитель истории	«Деятельность классного руководителя по реализации программы воспитания в образовательной организации»	72	04.06.2025 11.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования
31	Скребец Ольга Николаевна	Учитель географии	Содержание требований ФОП ООО и СОО: организация образовательного процесса обучающихся по обновленным ФГОС на уроках географии	72	11.06.2025 19.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования
32	Бричаг Инна Анатольевна	Учитель русского языка и литературы	«Методика обучения русскому языку в образовательных организациях в условиях реализации ФГОС»	72	19.08.2025 03.09.2025	ООО «Московский институт профессиональной подготовки и повышения квалификации»
33	Бричаг Инна Анатольевна	Учитель русского языка и литературы (9 класс)	«Система работы учителя по подготовке обучающихся к ГИА по русскому языку»	108	15.09.2025 12.12.2025	ГБОУ ДПО РК КРИПО
34	Филимонов Сергей Павлович	Педагог-психолог	«Психолого-педагогическая деятельность в общеобразовательной организации»	82	12.05.2025	ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический университет»
35	Кустова Анастасия Викторовна	Учитель-логопед	«Профессиональная деятельность учителя- логопеда: содержание и технологии работы»	18	29.01.2025 18.02.2025	ГБОУ ДПО РК КРИПО

36	Комисар Татьяна Владимировна	Педагог дополнительного образования	«Организация деятельности школьного театра в условиях реализации обновленного ФГОС НОО	72	29.06.2025 15.07.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
37	Беляева Анна Анатольевна	Тьютор	«Тьюторское сопровождение в образовательных организациях, разработанное в соответствии с ФГОС и Федеральным законом 273-ФЗ» (профессиональная переподготовка)	300	21.06.2025 10.09.2025	ООО «Московский институт профессиональной подготовки и повышения квалификации»
38	Василенко Анастасия Александровна	Учитель русского языка и литературы	Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) согласно ФГОС и ФАОП ООО	72	24.06.2025 07.07.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
39	Василенко Анастасия Александровна	Учитель русского языка и литературы	Содержание требований ФОП ООО и СОО: организация образовательного процесса обучающихся по обновленным ФГОС на уроках русского языка и литературы	72	24.06.2025 07.07.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
40	Заяц Олеся Юрьевна	Педагог-библиотекарь	Профессиональная компетентность и функции педагога-библиотекаря в условиях реализации ФГОС	72	11.06.2025 30.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
41	Заяц Олеся Юрьевна	Педагог-библиотекарь	«Роль библиотеки в современной школе в условиях реализации обновленных ФГОС»	36	29.09.2025 24.10.2025	ГБОУ ДПО РК КРИППО
42	Смаглий Лада Андреевна	Советник директора по вопросам воспитания	«Оказание первой помощи»	16	19.09.2025 03.10.2025	Профессиональная образовательная организация «Национальный университет современных технологий»
43	Смаглий Лада Андреевна	Советник директора по вопросам воспитания	«Педагогическое образование:учитель информатики в соответствии с ФГОС» (переподготовка)	520	03.10.2025	Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Национальный университет современных технологий»
44	Смаглий Лада Андреевна	Советник директора по вопросам воспитания	«Особенности профессиональной деятельности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями»	36	10.11.2025г. 05.12.2025г.	ГБОУ ДПО РК КРИППО
45	Алексеева Олеся Станиславовна	Педагог-психолог	«Психологическая диагностика в образовании»	72	05.09.2025 29.09.2025	Московский институт профессиональной переподготовки и

						повышения квалификации педагогов
46	Алексеева Олеся Станиславовна	Педагог- психолог	«Современные приемы и методы психокоррекции и профилактики в рамках образовательного процесса»	72	05.09.2025 29.09.2025	Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов
47	Фомина Татьяна Анатолевна	Учитель ИЗО и технологии	«Деятельность классного руководителя в соответствии с ФГОС»	72	12.08.2025 по 05.11.2025г.	Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов
48	Фомина Татьяна Анатолевна	Учитель ИЗО и технологии	«Оказание первой помощи в образовательной организации»	36	12.08.2025г. по 24.09.2025г.	Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов
49	Фомина Татьяна Анатолевна	Учитель ИЗО и технологии	«Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС»	36	12.08.2025г. по 10.09.2025г.	Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов
50	Аблаева Гульзера Абляевна	Учитель начальных классов	«Использование нейросети в профессиональной деятельности педагога»	36	20.04.2026- 24.04.2026	ГБОУ ДПО РК КРИППО
51	Бильчук Инна Игоревна	Заместитель директора по УВР	«Организация системы профилактики финансового мошенничества в отношении обучающихся образовательных организаций Республики Крым»	72	с 02.03.2026г. по 27.03.2026г.	ГБОУ ДПО РК КРИППО
52	Ляшкова Галина Николаевна	Директор	«Организация кадровой работы в образовательной организации»	72	с 30.03.2026 г. по 24.04.2026 г.	ГБОУ ДПО РК КРИППО
53	Пушкарёва Инна Михайловна	Учитель математики	«Подготовка экспертов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ основного государственного экзамена (ОГЭ)» (математика)	36	с 30.03.2026г. по 03.04.2026г.	ГБОУ ДПО РК КРИППО
54	Романенко Людмила Владимировна	Учитель истории и обществознан ия	«Преподавание истории в основной школе по единым учебникам»	36	с 16.03.2026г. по 03.04.2026г.	ГБОУ ДПО РК КРИППО

55	Романенко Людмила Владимировна	Учитель истории и обществознан ия	«Преподавание курса «История нашего края» в 5–7 классах»	36	с 16.03.2026г. по 03.04.2026г.	ГБОУ ДПО РК КРИППО
56	Кононова Любовь Ильинична	Учитель начальных классов	«Содержание и методика преподавания в начальной школе в условиях реализации требований ФГОС НОО»	108	с 02.03.2026 по 22.05.2026	ГБОУ ДПО РК КРИППО
57	Соколова Ольга Михайловна	Учитель математики	«Вероятность и статистика. Формирование компетентного ученика XXI века»	108	с 02.03.2026 по 22.05.2026	ГБОУ ДПО РК КРИППО
58	Филимонов Сергей Павлович	Педагог- психолог	«Организация работы с родителями в образовательных учреждениях: технологии сотрудничества»	18	с 10.03.2026 по 12.03.2026	ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

Раздел 6. Финансово-экономическая деятельность
Информация о расходовании бюджетных средств на 01.06.2026г

Суб КОСГУ	Наименование мероприятия	ПЛАН 2026 г.	Всего	Остаток
				плана
Оплата труда, в т.ч.:		32 119 901,25	12 131 453,98	19 988 447,27
2411000	Заработная плата	24 652 650,25	9 641 243,44	15 011 406,81
2412000	Начисления на выплаты по оплате труда	7 467 251,00	2 490 210,54	4 977 040,46
Компенсационные выплаты , в т.ч.:		73 344,75	73 344,75	-
2660000	Выплата пособий за первые три дня временной нетрудоспособности за счет работодателя	73 344,75	73 344,75	-
Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме, в т.ч.:		-	-	-
Прочие работы, услуги, в т.ч.:		57 000,00	3 600,00	53 400,00
2260034	Подписка	42 600,00	-	42 600,00

Суб КОСГУ	Наименование мероприятия	ПЛАН 2026 г.	Всего	Остаток
				плана
Оплата труда, в т.ч.:		32 119 901,25	12 131 453,98	19 988 447,27
2411000	Заработная плата	24 652 650,25	9 641 243,44	15 011 406,81
2412000	Начисления на выплаты по оплате труда	7 467 251,00	2 490 210,54	4 977 040,46
Компенсационные выплаты , в т.ч.:		73 344,75	73 344,75	-
2660000	Выплата пособий за первые три дня временной нетрудоспособности за счет работодателя	73 344,75	73 344,75	-
Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме, в т.ч.:		-	-	-
Прочие работы, услуги, в т.ч.:		57 000,00	3 600,00	53 400,00
2260034	Подписка	42 600,00	-	42 600,00
2260035	Приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение	14 400,00	3 600,00	10 800,00
2260055	Услуги по обучению на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки педагогических работников		-	-

Увеличение стоимости основных средств, в т.ч.:		452 556,50	-	452 556,50
3100032	Приобретение компьютерной техники и учебного оборудования	67 973,50	-	67 973,50
3100033	Приобретение спортивного оборудования		-	-
3100034	Приобретение учебников и учебно-наглядных пособий и художественной литературы	234 583,00	-	234 583,00
3100035	Приобретение мебели	150 000,00	-	150 000,00
Увеличение стоимости материальных запасов, в т.ч.:		335 150,00	-	335 150,00
3460017	Приобретение учебно - бланочной продукции, письменных и чертежных принадлежностей, канцелярских товаров, материалов и инвентаря для учебных занятий	50 000,00	-	50 000,00
3460018	Приобретение учебников и учебно-наглядных пособий	205 150,00	-	205 150,00
3460019	Приобретение запасных и составных частей для машин, оборудования, оргтехники, вычислительной техники, систем передачи и отображения информации, защиты информации	30 000,00	-	30 000,00
3460021	Приобретение спортивного инвентаря	50 000,00	-	50 000,00
Увеличение стоимости материальных запасов, в т.ч.:		43 418,50	-	43 418,50
3490000	Приобретение (изготовление) бланков строгой отчетности	31 847,50	-	31 847,50
3490004	Приобретение (изготовление) подарочной и сувенирной продукции	11 571,00	-	11 571,00
ИТОГО РЕСПУБЛИКАНСКИЙ БЮДЖЕТ		33 081 371,00	12 208 398,73	20 872 972,27
ВСЕГО 0701 11 0 02 02590 611, в том числе		5 940 252,33	3 608 707,53	2 331 544,80
Мероприятия по содержанию имущества		4 774 718,85	3 175 932,71	1 598 786,14
Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме, в т.ч.:		-	-	-
Услуги связи, в т.ч.:		23 820,00	5 784,00	18 036,00
2210002	Приобретение почтовых марок и маркированных конвертов, пересылка почтовых отправлений	4 068,00	-	4 068,00
2210004	Изготовление квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи	11 400,00	3 000,00	8 400,00
2210005	Абонплата за использование линий связи	8 352,00	2 784,00	5 568,00
Транспортные расходы , в т.ч.:		8 000,00	-	8 000,00
2220000	Транспортные услуги	8 000,00	-	8 000,00
Коммунальные платежи, в т.ч.:		1 644 034,87	1 305 849,69	338 185,18
2413010	Теплоснабжение	1 336 157,61	1 071 321,36	264 836,25
2413020	Вода	79 158,86	29 936,31	49 222,55
2413030	Электроэнергия	193 943,63	193 382,05	561,58
2413050	Уборка мусора, вывоз и утилизация отходов производства	34 774,77	11 209,97	23 564,80
Работы, услуги по содержанию имущества, в т.ч.:		295 367,78	98 488,80	196 878,98
2250001	Услуги дератизации, дезинсекции	51 074,40	18 972,80	32 101,60
2250106	Поверка, техническое обслуживание и ремонт оборудования, инженерных сетей, сетей отопления	60 303,73	25 000,00	35 303,73
2250123	Заправка картриджей (для АУП, спец-ов, кроме пед. работников)	42 250,00	21 050,00	21 200,00
2250133	Проведение бактериологических исследований воздуха в помещениях и иных нефинансовых активов	72 127,73	2 257,00	69 870,73
2250205	Услуги по облагораживанию прилегающей территории	32 002,32	-	32 002,32

2250471	Обслуживание электрооборудования и электроприборов, компьютерной техники (для АУП, специалистов, кроме педагогических работников), медицинской техники и оборудования	37 609,60	31 209,00	6 400,60
Прочие работы, услуги, в т.ч.:		2 355 041,20	1 395 650,94	959 390,26
2260001	Медицинские услуги	123 261,22	70 156,00	53 105,22
2260013	Проведение специальной оценки условий труда		-	-
2260041	Услуги по составлению экологической отчетности, проведение паспортизации опасных отходов	34 000,00	29 500,00	4 500,00
2260061	Услуги по организации питания детей	2 089 838,48	1 225 414,44	864 424,04
2260102	Приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение (для административно - управленческого персонала, специалистов, кроме педагогических работников)	37 827,00	37 827,00	-
2260112	Услуги по обучению на курсах повышения квалификации, подготовка и переподготовка (для АУП, спец-ов, кроме пед. работников)	28 800,00	16 800,00	12 000,00
2260123	Оплата проезда к месту служебной командировки	6 709,50	938,50	5 771,00
2260512	Техническое обслуживание и сопровождение сайта учреждения	13 455,00	13 455,00	-
2260521	Услуги по утилизации оборудования	21 150,00	1 560,00	19 590,00
Уплата налогов, пошлины и сборов, штрафов, пеней, в т.ч.:		64 075,00	31 721,68	32 353,32
2910000	851_Налоги, сборы (имущество, земельный налог)	63 848,32	31 495,00	32 353,32
	853_Прочие платежи (НВОС)	226,68	226,68	-
Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях, в т.ч.		20 000,00	-	20 000,00
3410001	Приобретение (изготовление) лекарственных препаратов и материалов, применяемых в мед.целях	20 000,00	-	20 000,00
Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов, в т.ч.		98 884,00	98 667,60	216,40
3430002	Приобретение горюче - смазочных материалов	98 884,00	98 667,60	216,40
Увеличение стоимости строительных материалов, в т.ч.		50 000,00	50 000,00	-
3440000	Приобретение строительных материалов	50 000,00	50 000,00	-
Увеличение стоимости мягкого инвентаря, в т.ч.		10 000,00	10 000,00	-
3450000	Приобретение мягкого инвентаря	10 000,00	10 000,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов, в т.ч.		205 496,00	179 770,00	25 726,00
3460022	Приобретение учебно - бланочной продукции, письменных и чертежных принадлежностей, канцелярских товаров, материалов и инвентаря (для АУП, спец-ов, кроме пед. работников)	50 005,00	33 960,00	16 045,00
3460030	Расходные материалы, комплектующие, инструменты и оборудование	50 001,00	40 320,00	9 681,00
3460034	Приобретение хозяйственных товаров	105 490,00	105 490,00	-
Мероприятия по пожарной безопасности		276 000,00	84 000,00	192 000,00
Работы, услуги по содержанию имущества, в т.ч.:		240 000,00	72 000,00	168 000,00
2250011	Зарядка огнетушителей	12 000,00	-	12 000,00
2250124	Обслуживание тревожной пожарной сигнализации	228 000,00	72 000,00	156 000,00
Прочие работы, услуги, в т.ч.:		36 000,00	12 000,00	24 000,00
2260094	Перекатка пожарного рукава		-	-
2260101	Передача сигнала о пожаре на централизованный пульт МЧС	36 000,00	12 000,00	24 000,00

Увеличение стоимости материальных запасов, в т.ч.:		-	-	-
Мероприятия по антитеррору		889 533,48	348 774,82	540 758,66
Работы, услуги по содержанию имущества, в т.ч.:		169 533,48	54 774,82	114 758,66
2250125	Обслуживание тревожной охранной сигнализации	67 533,48	24 774,82	42 758,66
2250126	Обслуживание системы видеонаблюдения	102 000,00	30 000,00	72 000,00
Прочие работы, услуги, в т.ч.:		720 000,00	294 000,00	426 000,00
2260096	Услуги физической охраны	720 000,00	294 000,00	426 000,00
Увеличение стоимости материальных запасов, в т.ч.:		-	-	-
ИТОГО МУНИЦИПАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ		5 940 252,33	3 608 707,53	2 331 544,80
Прочие работы, услуги, в т.ч.:			145,00	
2260512	Техническое обслуживание и сопровождение сайта учреждения		145,00	
Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов, в т.ч.			151,40	
3430002	Приобретение горюче - смазочных материалов		151,40	
Увеличение стоимости строительных материалов, в т.ч.			-	
Налог на прибыль			-	
ИТОГО СОБСТВЕННЫЕ СРЕДСТВА			296,40	
ВСЕГО		39 021 623,33	15 817 402,66	23 204 517,07

Заключение.

Подведение итогов реализации программы развития школы за отчетный год:

в школе реализованы основополагающие задачи:

1) сформирована устойчивая мотивация учащихся к повышению своего уровня подготовки через урочную и внеурочную деятельность;

2) создано единое образовательное пространство «школа – родители – общественность».

Задачи реализации программы школы на следующий год и в среднесрочной перспективе:

в предстоящем году школа продолжит работу по реализации программы развития школы.

Для этого ставит перед собой следующие задачи:

– реализовать план работы с одаренными детьми (3-й этап);

– реализовать план мероприятий по совершенствованию математического образования;

– создать условия по приобщению обучающихся к духовно-нравственным и социокультурным ценностям родного края.

Новые проекты, программы и технологии:

С 2025-2026 учебного года в Школе созданы новые места дополнительного образования детей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

Программы, проекты, конкурсы в которых планирует принять участие школа в предстоящем году: в следующем учебном году школа планирует принять участие в конкурсах:

1) муниципальных:

– конкурс методических разработок «Педагогический поиск»;

– «Лучший педагог»;

2) областных:

– «Модернизация организационно-технологической инфраструктуры и обновление фондов школьных библиотек»;

– «Территория детства»;

3) всероссийских:

– «Конкурс сочинений»;

– «Учитель года».

Часть II. ВАРИАТИВНАЯ

Ценности школы:

1) Инновационность. Педагогический коллектив готов к изменению и совершенствованию педагогической деятельности с учетом потребностей государственной образовательной политики, к использованию новых технологий, расширению перечня образовательных услуг в соответствии с социальным заказом и заказом родителей (законных представителей) обучающихся.

2) Индивидуализация. Для нас самоценна личность каждого ребенка, педагога, родителя с его неповторимыми особенностями, возможностями, способностями, интересами. Мы создаем такие условия в школе, которые соответствуют уникальности каждого и обеспечат развитие индивидуальных способностей ребенка, самореализацию педагогов и родителей (законных представителей).

3) Профессионализм и высокое качество образовательных услуг. Непрерывное повышение профессионального уровня педагогов, их саморазвитие, самообразование,

самосовершенствование; реализация своих профессиональных возможностей и способностей в педагогической деятельности способствуют высокому качеству предоставляемых в школе услуг.

4) Сотрудничество. В школе создано образовательное пространство «школа – семья – социум». Мы координируем свои планы и действия, сохраняя целостность образовательной деятельности в интересах наших обучающихся.

5) Открытость. Педагогический коллектив школы открыто взаимодействует с социальными партнерами, имеет свой официальный сайт, обменивается опытом с коллегами из других городов и районов.

Директор МБОУ «ЗСШ»

Г.Н. Ляшкова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 500683265192151047131792809664553389447852737356

Владелец Ляшкова Галина Николаевна

Действителен с 02.08.2025 по 02.08.2026