

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЗАОЗЕРНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»**

**СОГЛАСОВАНО**

Управляющим советом  
МБОУ «ЗСШ»  
(протокол от 16.04.2025г. )

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом МБОУ «ЗСШ»  
16.04.2025 г. №135

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних  
МБОУ «ЗСШ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - Положение) составлено на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федерального закон от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», Федерального закона Российской Федерации от 26.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейного кодекса РФ, Письма Министерства образования и науки России от 28.04.2016 №АК-923/07 «Методическими рекомендациями по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением», уставом МБОУ «ЗСШ».

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и предусматривает систему социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.3. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - Совет по профилактике, Совет) создается и действует в школе с целью организации социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и(или отклонения в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении; выявления несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе, принятия мер по их воспитанию и получению ими общего образования; выявления семей, находящихся в социально опасном положении, и оказания им помощи в обучении и воспитании детей; обеспечения организации в школе общедоступных спортивных секций, клубов и привлечения к участию в них несовершеннолетних; осуществления мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

1.4. Совет по профилактике объединяет усилия администрации, педагогического коллектива, родителей или лиц их заменяющих, общественных организаций для обеспечения эффективности процесса профилактики правонарушений.

**2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета по профилактике**

2.1. Деятельность Совета по профилактике основывается на принципах законности, справедливости, системности, гуманного обращения с несовершеннолетними, уважительного отношения к участникам образовательных отношений, соблюдения конфиденциальности информации о несовершеннолетних и их родителях (законных представителях), обеспечении

ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Совет по профилактике - коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление профилактики правонарушений, антиобщественных действий, безнадзорности (социального сиротства) учащихся, формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни.

2.3. Основными задачами деятельности Совета по профилактике являются:

2.3.1. Осуществлять учет и анализ случаев негативных проявлений среди учащихся.

2.3.2. Разрабатывать и осуществлять комплекс мероприятий по профилактике и предотвращению негативных проявлений среди учащихся.

2.3.3. Организовывать работу с несовершеннолетними учащимися и их семьями, оказавшимися в социально опасном положении.

2.3.4. Обеспечивать защиту прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3.5. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних «группы риска».

### **3. Порядок формирования Совета по профилактике**

3.1. Состав Совета по профилактике формируется на очередной учебный год и утверждается приказом директора МБОУ «ЗСШ».

3.2. Члены Совета по профилактике назначаются из числа педагогических работников школы, организующих воспитательно-профилактическую и учебную работу (заместитель директора, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, классный руководитель, другие опытные педагоги образовательного учреждения) и из числа представителей других учреждений и ведомств: местных органов исполнительной власти, внутренних дел, социальной защиты населения, учреждений дополнительного образования, родительской общественности, общественных организаций.

3.3. Численность Совета по профилактике определяется в приказе и может составлять от 5 до 10 человек.

3.4. Председатель Совета по профилактике и секретарь Совета назначаются директором школы.

3.5. Члены Совета по профилактике участвуют в его работе на общественных началах.

### **4. Индивидуальная профилактическая работа. Категории лиц, в отношении которых проводится профилактическая работа**

4.1. Совет по профилактике организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении несовершеннолетних:

4.1.1. безнадзорных и беспризорных;

4.1.2. занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;

4.1.3. содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, социальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и(или) реабилитации;

4.1.4. употребляющих наркотические средства и психотропные вещества без назначения врача или употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

4.1.5. совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;

4.1.6. совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

4.1.7. освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

4.1.8. совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной

ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

4.1.9. обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовнопроцессуальным кодексом Российской Федерации;

4.1.10. отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

4.1.11. условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

4.1.12. которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

4.1.13. освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и(или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и(или) нуждаются в социальной помощи и(или) реабилитации;

4.1.14. осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного характера;

4.1.15. осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;

4.1.16. нарушившие правила дорожного движения;

4.1.17. систематически опаздывающие и пропускающие занятия без уважительной причины (15-30% учебного времени);

4.1.18. нарушающие Устав Школы;

4.1.19. безответственно относящиеся к учебе (систематическое невыполнение домашнего задания, неуспеваемость, повторный год обучения)

4.2. Совет по профилактике организует и проводит индивидуальную профилактическую работу с семьями, находящимися в социально опасном положении, - семьями, имеющими детей, находящихся в социально опасном положении, а также семьями, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

4.3. Совет проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних при наличии одного из следующих документов:

а) заявление несовершеннолетнего или его родителей (законных представителей) об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений профилактики;

б) приговор, определение, постановление суда;

в) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

г) основания, определенные Федеральным законом от 24 июня 1999г. №120-ФЗ, как основания для помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики;

д) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других обращений.

При планировании мероприятий с каждым несовершеннолетним обучающимся в рамках организации индивидуальной профилактической работы учитываются возрастные, психологические, физиологические и иные индивидуальные особенности ребенка, а также основания, послужившие поводом для постановки на персонализированный учет.

## **5. Основания и порядок постановки учащегося школы на внутришкольный учет или контроль, снятие с учета или контроля**

5.1. Постановка и снятие обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, на внутришкольный профилактический учет, основания постановки на

внутришкольный учет, организация индивидуальной профилактической работы регламентируются Положением об организации внутришкольного профилактического учета и контроля обучающихся МБОУ «ЗСШ».

5.2. Постановка обучающихся и семей на внутришкольный учет и снятие с такого учета осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании совместного представления педагога-психолога и классного руководителя, с учетом решения Совета профилактики школы и при наличии согласования Управляющего совета школы.

5.3. Постановка на внутришкольный учет и снятие с внутришкольного учета осуществляется на основании приказа директора школы.

## **6. Порядок деятельности Совета по профилактике**

6.1. Совет по профилактике рассматривает вопросы, относящиеся к его компетенции, на заседаниях, которые проводятся не реже одного раза в месяц. Директор школы, председатель Совета по профилактике могут инициировать созыв внеочередного заседания Совета по профилактике.

6.2. При рассмотрении вопросов об утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, отчетов о промежуточном контроле за их реализацией, снятии с внутришкольного учета на заседание Совета могут приглашаться классные руководители учащихся, специалисты других учреждений и ведомств, родители (законные представители), учащиеся.

6.3. Заседание Совета может быть проведено в отсутствие родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при условии их надлежащего (в письменной форме) заблаговременного уведомления о дате и времени проведения заседания, повестке заседания. О принятом в их отсутствие решении родители уведомляются не позднее 5 (пяти) рабочих дней после проведения заседания.

6.4. Учащиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся информируются социальным педагогом, либо классным руководителем о постановке на внутришкольный учет, о принятых решениях по организации индивидуальной работы, снятии с внутришкольного учета, о продлении индивидуальной профилактической работы, направлении в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав ходатайства о принятии административных мер.

6.5. Деятельность Совета по профилактике планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета по профилактике и утверждается директором школы. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

6.6. Деятельность Совета по профилактике строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой школы и города.

6.7. Деятельность Совета по профилактике оформляется в следующих документах:

6.7.1. Приказ о создании Совета по профилактике;

6.7.2. Положение о Совете по профилактике;

6.7.3. Протоколы заседаний Совета по профилактике;

6.7.4. Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на внутреннем и внешнем учете;

6.7.5. Списки учащихся и семей, состоящих на внутреннем и внешнем учете;

6.7.6. Согласие родителей (законных представителей) учащегося о совместной деятельности по оказанию психолого-педагогической помощи семье и учащемуся.

6.8. Директор школы делегирует полномочия по принятию решений по профилактике правонарушений, безнадзорности и злоупотребления психоактивными веществами среди учащихся МБОУ «ЗСШ» Совету по профилактике.

6.9. Совет по профилактике подотчетен директору школы.

6.10. Деятельность Совета по профилактике контролируется заместителем директора по воспитанию и социализации.

## **7. Содержание деятельности и контроля за исполнением принятых решений Совета профилактики**

- 7.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:
- 7.1.1. ведет учет негативных проявлений среди учащихся;
  - 7.1.2. изучает вопрос об успеваемости и посещаемости учащихся за учебный период;
  - 7.1.3. изучает уровень правонарушений среди учащихся школы;
  - 7.1.4. изучает состояние профилактической деятельности школы, эффективность проводимых мероприятий;
  - 7.1.5. анализирует эффективность индивидуальной профилактической работы;
  - 7.1.6. выявляет детей с девиациями в поведении;
  - 7.1.7. определяет причины и мотивы антиобщественного поведения учащихся.
- 7.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений учащихся:
- 7.2.1. рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;
  - 7.2.2. определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с учащимся;
  - 7.1.3. отправляет в случае необходимости учащегося или его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (педагогу-психологу, учителю логопеду, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
  - 7.1.4. осуществляет постановку и снятие учащегося с внутреннего учета по школе;
  - 7.1.5. организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над учащимся;
  - 7.1.6. вовлекает учащихся, стоящих на внутреннем и внешнем учете, в объединения дополнительного образования, проведение коллективных творческих дел, трудовые объединения, действующие в школе и городе;
  - 7.1.7. осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
  - 7.1.8. заслушивает на своих заседаниях отчеты классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
  - 7.1.9. информирует директора школы о состоянии проводимой работы с учащимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников школы.
- 7.2. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:
- 7.2.3. ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей. К установленной законодательством ответственности;
  - 7.2.4. при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора школы, инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведении индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст.6 Федерального закона №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
  - 7.2.5. ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных учащихся;
  - 7.2.6. выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета школы для принятия решения;
  - 7.2.7. оказывает помощь педагогам, работающим с данным учащимся, их семьями;
  - 7.2.8. организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

## **8 Организация работы Совета по профилактике**

- 8.1 Обязанности председателя Совета:
- 8.1.3 организует работу Совета по профилактике;
  - 8.1.4 составляет план работы Совета по профилактике на год и утверждает его у директора школы;
  - 8.1.5 определяет повестку заседания, место и время проведения Совета по

- профилактике;
- 8.1.6 председательствует на заседаниях Совета по профилактике;
- 8.1.7 подписывает протоколы заседаний Совета по профилактике;
- 8.1.8 отчитывается о проведенных заседаниях перед заместителем директора по воспитательной работе.
- 8.2 В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель.
- 8.3 Организационное обеспечение заседаний Совета по профилактике осуществляется секретарем.
- 8.4 Обязанности секретаря Совета по профилактике:
  - 8.4.3 составляет проект повестки заседания, организует подготовку материалов к заседаниям Совета по профилактике;
  - 8.4.4 информирует членов Совета по профилактике о месте, времени проведения и повестке дня, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
  - 8.4.5 оформляет протоколы заседаний Совета по профилактике, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.
- 8.5 На заседание Совета по профилактике могут быть приглашены:
  - 8.5.3 специалисты и субъекты профилактики, взаимодействующие с учащимися, приглашенными на заседание Совета, и их родителями (законными представителями);
  - 8.5.4 классный руководитель;
  - 8.5.5 учителя-предметники;
  - 8.5.6 инспектор ПДН, члены комиссии КДН и ЗП города Евпатории;
  - 8.5.7 представители других учреждений и служб района и города, осуществляющих работу по профилактике безнадзорности, правонарушений и злоупотреблений психоактивными веществами несовершеннолетними.

## **9 Права и обязанности Совета по профилактике**

- 9.1 Совет по профилактике обязан:
  - 9.1.3 разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей школы с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений и употребления психоактивных веществ;
  - 9.1.4 способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике безнадзорности, правонарушений и употребления психоактивных веществ.
- 9.2 Совет по профилактике имеет право:
  - 9.2.3 запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом по профилактике;
  - 9.2.4 осуществлять контроль воспитательной работы в классе;
  - 9.2.5 рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков учащимися, фактов жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
  - 9.2.6 вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в школе;
  - 9.2.7 приглашать родителей на собеседования и консультации;
  - 9.2.8 направлять информацию в органы опеки и попечительства, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, в КДН и ЗП города Евпатории по месту жительства;
  - 9.2.9 ставить и снимать с внутришкольного учета обучающихся, семьи.
- 9.3 Совет по профилактике несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.

## **10 Заключительные положения**

- 10.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня его подписания.
- 10.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются администрацией МБОУ «ЗСШ» самостоятельно в части, не противоречащей законодательству РФ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 651630489533221723568905051781519580762169777237

Владелец Ляшкова Галина Николаевна

Действителен с 15.07.2024 по 15.07.2025