

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Заозерненская средняя школа города Евпатории Республики Крым»
(МБОУ «ЗСШ»)

**Публичный доклад директора
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Заозёрненская средняя школа
города Евпатории Республики Крым»
за 2024-2025 учебный год**

2025 г.

Пояснительная записка.

Публичный доклад обеспечивает прозрачность функционирования образовательной организации и ее информационную открытость. Его данные используют при проведении независимой оценки качества образования в порядке, который предусмотрен статьями 95, 95.1, 95.2 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

Порядок подготовки определен:

- Письмом Минобрнауки России от 28 октября 2010 г. № 13-312
- Письмо Минобрнауки России от 3 апреля 2015 г. № АП-512/02

С целью создания и укрепления имиджа ОО доклад должен:

- привлечь внимание общественности и органов власти к проблемам образовательной организации;
- заинтересовать потенциальных партнеров, благотворителей, спонсоров в перспективах развития организации;
- заинтересовать родителей в образовательных услугах, которые предлагает образовательная организация

Публичный доклад адресован:

- родителям и обучающимся,
- представителям органов власти,
- работникам системы образования,
- представителям средств массовой информации,
- общественным организациям
- и другим заинтересованным лицам.

Публичный доклад размещен на сайте МБОУ «ЗСШ»

<https://mbouzsh.krymschool.ru/>

Раздел.1 Общие характеристики образовательной организации

<https://mbouzhsh.krymschool.ru/sveden/common>

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Заозёрненская средняя школа города Евпатории Республики Крым» (МБОУ «ЗСШ») является некоммерческой организацией, которая выполняет работы, оказывает услуги в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования городского округа Евпатория Республики Крым в сфере общего образования.

Учреждение осуществляет деятельность по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей, а также деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на основе муниципального задания Учредителя.

<https://mbouzhsh.krymschool.ru/sveden/budget>

Муниципальное задание формирует и утверждает управление образования администрации города Евпатории Республики Крым в соответствии с установленной компетенцией.

Образовательный процесс в МБОУ «ЗСШ» осуществляется в соответствии с уровнями образовательных программ:

- 1- 4 класс – начальное общее образование – нормативный срок освоения 4 года;
- 5-9 класс – основное общее образование - нормативный срок освоения 5 лет;
- 10-11 класс – среднее полное общее образование - нормативный срок освоения 2 года.

Основными задачами ОО являются:

- обеспечение общего образования, установленного федеральными государственными образовательными стандартами для общеобразовательных школ;
- обеспечение охраны здоровья обучающихся;
- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования;
- подготовка выпускников Учреждения к осознанному выбору профессии, самостоятельному обучению в образовательных учреждениях профессионального образования;
- взаимодействие с семьей обучающегося для полноценного развития личности.

Для осуществления образовательного процесса в МБОУ «ЗСШ» разрабатывается годовой учебный план, годовой календарный учебный график и расписание учебных занятий.

Годовой учебный план разрабатывается и утверждается бюджетным учреждением самостоятельно на основе государственного базисного учебного плана.

Учебные нагрузки учащихся определяются на основе рекомендаций органов здравоохранения.

Обучение и воспитание в Учреждении ведутся на русском языке.

В школе изучается иностранный язык (английский):

- 2-4 класс – 2 часа в неделю,
- 5-11 – 3 часа в неделю;

Налажена система организации внеурочной деятельности.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № Л035-01251-91/00174925 от 11 мая 2017 года. <https://mbouzhsh.krymschool.ru/sveden/common>

Учредителем и собственником имущества Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заозерненская средняя школа города Евпатории Республики Крым» расположенного в г. Евпатория, пгт Заозерное, ул. Аллея Дружбы, 91 является муниципальное образование городской округ Евпатория Республики Крым.

МБОУ «ЗСШ» имеет один учебный корпус. Год ввода здания в эксплуатацию – 1991 г.

Общая площадь здания – 5556,5 кв.м.

Система внутреннего отопления введена в эксплуатацию в 1991 году. Температурный режим соблюдается.

Имеется доступ к интернет ресурсам, (скорость - 20 М/бит в секунду).

Проектная мощность школы 25 классов с общей наполняемостью 1176 учащихся.

Фактическая наполняемость - 417 обучающихся.

Филиалов и дополнительных отделений – нет.

Характеристика контингента обучающихся.

Контингент обучающихся стабилен, движение обучающихся происходит по объективным причинам (смена места жительства в связи с переездом) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы

Динамика сохранности контингента

	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Количество обучающихся	417	477	463	459
Количество классов	19	19	20	20

Количественные показатели контингента обучающихся МБОУ «ЗСШ»

Учебный год	Число обучающихся	НОО	ООО	СОО
2024-2025	459	191	236	32
2023-2024	463	198	235	30
2022-2023	477	209	223	45
2021-2022	417	187	192	38
2020-2021	359	161	172	26
2019-2020	371	163	175	33

Структура классов 2024-2025 учебный год

Структура классов	Количество классов по уровням образования										
	Начальное общее образование				Основное общее образование					Среднее общее образование	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Общее количество классов	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1
Общеобразовательные классы	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1
Профильные классы										0	0

Социальный паспорт школы:

Категория	Количество семей	Количество обучающихся
Многодетные семьи	33	69
Неполные семьи	62	70
Кризисные семьи	-	-

Малообеспеченные семьи	-	-
Дети-инвалиды		10
Дети, пострадавшие в результате аварии на ЧАЭС		-
Дети, лишенные родительской опеки		19
Дети, состоящие на ВШК		2

2024-2025 учебном году воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на учебный год. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды. Эта работа была направлена на достижение воспитательных целей, на выполнение заявленных задач и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса в целом. Воспитательная работа в школе строилась в соответствии с Законом РФ «Об образовании», с учетом возрастных особенностей детей, традиций школы, календарных праздников, тематических уроков (посвящённых знаменательным событиям) и интересов обучающихся.

Воспитательная деятельность педагогами школы реализовывалась по трем направлениям: в процессе обучения, во внеурочной и во внешкольной деятельности. Этому способствовал творческий потенциал коллектива школы, систематичность проведения мероприятий, проведение групповой и индивидуальной работы с детьми, сориентированной на возраст и кругозор детей.

В условиях сложившейся в последнее время тенденции изменения морально-нравственных и ценностных установок возросло число детей, склонных к асоциальному поведению, к сожалению эта тенденция коснулась и нашей школы.

На внутришкольном учете на начало года состояло 1, на конец года - 2 обучающиеся. Для каждого была составлена индивидуальная программа реабилитации, в соответствии с которой и проводится реабилитационная работа с детьми и профилактическая работа с их родителями. Для профилактики асоциального поведения учащихся организована работа Совета профилактики, на заседаниях которого анализировалось работа с семьями учащихся, состоящих на внутришкольном контроле и «группе риска».

Строго отслеживается посещение, пропуски учебных занятий. Контроль за посещением и пропусками уроков, поведением «трудных» обучающихся осуществлялся ежедневно. Каждый случай грубого поступка или нарушения Устава школы сразу анализировался и принимались профилактические меры.

Структура управления.

Учредителем МБОУ «ЗСШ» является управление образования администрации города Евпатории, расположенное по адресу: 297400, г. Евпатория, ул. Некрасова, 45.

Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом РФ, регулируется Уставом МБОУ «ЗСШ» и основывается на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

<https://mbouzhsh.krymschool.ru/sveden/struct>

Реализуя требования федерального законодательства в сфере образования, в МБОУ «ЗСШ» осуществляют деятельность органы общественного управления и контроля, а также органы самоуправления учащихся.

Сведения об административных работниках

Должность	Фамилия, имя, отчество	Образование	Стаж работы		Квалиф. категория работе
			общий	в данной организации	
Директор	Ляшкова Галина Николаевна	Высшее	31	29	высшая
Заместитель директора по УВР	Помазан Лилия Эдуардовна	Высшее	21	14	высшая
Заместитель директора по УВР	Сердюк Инна Викторовна	Высшее	13,6	7	первая
Заместитель директора по ВР	Петухов Владимир Александрович	Высшее	34	11	высшая
Заместитель директора по ВР	Бильчук Инна Игоревна	Высшее	15	5,9	первая
Заместитель директора по АХР	Старченко Виктор Леонтьевич	Высшее	31	7.5	-
Педагог- организатор	Бильчук Инна Игоревна	Высшее	15	5,9	первая

В соответствии с основными задачами школы выстраивается вертикальная система управления с привлечением коллегиальных органов:

- стратегический уровень – директор,

Педагогический совет,
Совет школы;
Попечительский совет.
- тактический уровень – заместители директора, методический совет;
- организаторский уровень - методические объединения учителей;

Совет профилактики;
- исполнительский уровень – сотрудники, обучающиеся, родители.

Директор МБОУ «ЗСШ» является единоличным исполнительным органом управления школы. Объем и формы полномочий руководителя регулируются Уставом организации.

Педагогический совет является коллегиальным органом управления, решает вопросы, касающиеся качества знаний, умений и навыков учащихся, повышение квалификации учителей, их научно – педагогического и методического уровня. Председателем Педагогического совета МБОУ «ЗСШ» является директор – Ляшкова Г. Н., секретарь Педагогического совета – Григорчук Е.В.

Профсоюзная организация МБОУ «ЗСШ» осуществляет защиту прав работников школы, а также общественный контроль за реализацией положений коллективного трудового договора. Председатель первичной профсоюзной организации – Аблаева Г.А.

Общее собрание трудового коллектива – регулирует трудовые, социально- экономические и профессиональные отношения между руководителем и работниками.

Школьный парламент – осуществляет деятельность по всем направлениям воспитательной работы в школе, помогает в проведении всех внеклассных и общественных мероприятий, осуществляет шефство над начальной школой, способствует организации учебно-воспитательного процесса.

Родительский комитет класса работает под руководством председателя родительского комитета класса.

В соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере образования в системе управления школой организованы:

Учебно-воспитательный процесс - формирует условия для реализации учебной и внеурочной деятельности.

Воспитательная служба - интегрирует и синтезирует деятельность воспитательной, духовно-нравственной и патриотической направленности, социальную работу и организацию внеклассных мероприятий, способствует развитию у обучающихся адекватного представлению о здоровом образе жизни, осуществляет профилактику правонарушений среди подростков.

Психолого-педагогическая служба - создаёт условия для гармоничного развития образовательных отношений, осуществляет психологическое сопровождение учебного и воспитательного процессов, способствует социальной адаптации личности ребёнка в обществе и коллективе, проводит профилактику возникновения проблемных ситуаций в жизни ребёнка, и ведёт профилактику профессионального выгорания педагогов.

Методический совет - постоянно действующий орган, задачами которого являются:

- обеспечение условий для планомерной, организованной методической работы, анализа, коррекции и регулирования ее в течение всего учебного года;
- создание эффективной системы методической работы, призванной обеспечить постоянный профессиональный и интеллектуальный рост педагогов и повышение качества образования.
- объединение и координация деятельности методических объединений

Методическое объединение	руководитель	Должность
учителей начальных классов	Иевлева Н.В..	учитель начальных классов, заместитель директора по УВР, первой квалификационной категории
учителей филологов и учителей предметов социально-гуманитарного цикла	Помазан Л.Э.	учитель английского языка, заместитель директора по УВР, высшей квалификационной категории

учителей естественно-математического цикла	Мацюк А.Г.	учитель математики, заместитель директора по УВР, первой квалификационной категории
учителей художественно-эстетического цикла, труд (технология), физической культуры, музыки, ИЗО и ОБЗР	Петухов В.А.	учитель ОБЗР, заместитель директора, высшей квалификационной категории
классных руководителей	Дудник Н.В.	учитель начальных классов, высшей квалификационной категории

Библиотека школы (педагог-библиотекарь – Заяц О.Ю.)

Медицинская помощь (медицинская сестра – Культенко А.)

Основными формами координации деятельности аппарата управления в МБОУ «ЗСШ» являются:

- годовой план работы школы;
- план ВСОКО;
- педагогические советы;
- заседания методического совета;
- административные совещания;
- производственные совещания;
- тематические совещания при директоре;
- совещания при завучах.

Контактная информация.

Юридический адрес школы: 297493 г. Евпатория, пгт Заозерный, ул. Аллея Дружбы, 91

Телефон школы: (06569) 2-23-48,

Адрес электронной почты: school_zaozernenskay@crimeaedu.ru

Адрес сайта: <http://school-zaozernoe.ru>

Раздел 2. Особенности образовательного процесса.

Характеристика образовательных программ.

В 2024-2025 учебном году в школе реализовывались основные образовательные программы начального, основного и среднего общего образования, которые характеризуют специфику содержания образования и особенности организации учебно-воспитательного процесса школы в соответствии с ФГОС, уровнем подготовки, состоянием здоровья, запросами и возможностями учащихся и их родителей.

<https://mbouzsh.krymschool.ru/sveden/education>

В соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», содержательной и организационной основой образовательной политики школы являются образовательные программы школы – это локальные акты общеобразовательного учреждения — созданные для реализации образовательного заказа государства, содержащегося в соответствующих документах, социального заказа родителей учащихся и самих учащихся, с учетом реальной социальной ситуации, материальных и кадровых возможностей школы.

Разработанные и утвержденные образовательные программы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заозерненская средняя школа города Евпатории Республики Крым»

Вид программ	Вид образования/направленность	Уровень	Название программы	Срок освоения, лет
Основная	Общее	Начальное	Основная образовательная программа начального общего образования (по ФГОС НОО)	4
	Общее	Основное	Основная образовательная программа основного общего образования (по ФГОС ООО)	5
	Общее	Среднее	Основная образовательная программа среднего общего образования (по ФГОС СОО)	2

Программы дополнительного образования в школе в 2024-2025 году были реализованы по следующим направлениям:

№ п/п	ID номер программы в АИС Навигаторе	Наименование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Объем дополнительной общеразвивающей программы, ак.ч. в неделю	Педагог дополнительного образования реализующий программу 2024/2025 учебном году	Возраст детей, на которых ориентирована дополнительная общеобразовательная программа
Естественнонаучная направленность					
1.	8380	«Решение нестандартных задач по химии»	1 час	Кидыба Владимир Степанович	14-15 лет
2.	24467	«В мире химии»	1 час	Кидыба Владимир Степанович	16-17 лет
3.	8138	«Царство живых организмов» биология	1 час	Кидыба Владимир Степанович	14-15 лет
4.	24469	«В мире биологии»	1 час	Кидыба Владимир Степанович	16-17 лет
5.	24471	«В мире физики»	1 час	Санфирова Светлана Викторовна	12-13 лет
6.	24474	«В мире физики»	1 час	Санфирова Светлана Викторовна	13-14 лет

7.	24475	«В мире физики»	1 час	Санфирова Светлана Викторовна	14-15 лет
8.	24476	«В мире физики»	1 час	Санфирова Светлана Викторовна	15-16 лет
9.	24478	«В мире физики»	1 час	Санфирова Светлана Викторовна	16-17 лет
Техническая направленность					
10.	8029	«В мире информатики»	1 час	Иевлева Наталья Владимировна	7-8 лет
11.	12227	«В мире информатики»	1 час	Иевлева Наталья Владимировна	9-10 лет
12.	24466	«В мире робототехники»	1 час	Любинская Яна Константиновна	7-10 лет
Художественная направленность					
13.	22613	Театральная студия «Смайлики»	1 час	Комисар Татьяна Владимировна	7-8 лет
14.	22614	Театральная студия «Смайлики»	1 час	Комисар Татьяна Владимировна	9-10 лет
15.	22615	Театральная студия «Смайлики»	1 час	Комисар Татьяна Владимировна	11-12 лет
16.	22616	Театральная студия «Смайлики»	1 час	Комисар Татьяна Владимировна	13-15 лет
17.	22617	Театр кукол «Смайлики»	1 час	Комисар Татьяна Владимировна	7-8 лет
18.	22618	Театр кукол «Смайлики»	1 час	Комисар Татьяна Владимировна	9-10 лет
19.	22619	Театр кукол «Смайлики»	1 час	Комисар Татьяна Владимировна	11-12 лет
20.	22620	Театр кукол «Смайлики»	1 час	Комисар Татьяна Владимировна	13-15 лет
Туристско-краеведческая направленность					
21.	22621	«Школьный музей»	1 час	Романенко Людмила Владимировна	10-11 лет
22.	22622	«Школьный музей»	1 час	Романенко Людмила Владимировна	12-13 лет
23.	22623	«Школьный музей»	1 час	Романенко Людмила Владимировна	14-15 лет
24.	22624	«Музееведение»	1 час	Романенко Людмила Владимировна	15-16 лет
25.	22625	«Музееведение»	1 час	Романенко Людмила Владимировна	16-18 лет
Социально-гуманитарная направленность					
26.	22626	«Юный Защитник Отечества»	1 час	Сердюк Александр Владимирович	9-11 лет
27.	12233	«Юный инспектор дорожного движения»	1 час	Сердюк Александр Владимирович	10-12 лет
28.	12228	«Юный Защитник Отечества»	1 час	Сердюк Александр Владимирович	12-14 лет
29.	22627	«Школа Юнармейца»	1 час	Петухов Владимир Александрович	12-14 лет
30.	8039	«Школа Юнармейца»	1 час	Петухов Владимир Александрович	14-16 лет
Физкультурно-спортивная направленность					
31.	22612	«Городошный спорт»	1 час	Сердюк Александр Владимирович	12-14 лет
32.	22628	«Игра в городки»	1 час	Петухов Владимир Александрович	14-16 лет

33.	8180	«Юный стрелок»	1 час	Петухов Владимир Александрович	12-14 лет
34.	8181	«Юный стрелок»	1 час	Петухов Владимир Александрович	14-16 лет
35.	24461	«Азбука здоровья»	1 час	Малышева Юлия Александровна	7-8 лет
36.	24465	«Азбука здоровья»	1 час	Малышева Юлия Александровна	9-11 лет

Целями реализации основных образовательных программ 2024-2025 учебном году в МБОУ «ЗСШ» являлись:

☐ достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;

☐ становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости.

Достижение поставленных целей при разработке и реализации основных образовательных программы в МБОУ «ЗСШ» предусматривали решение следующих основных задач:

☐ обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС НОО, ООО, СОО);

☐ обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования;

☐ обеспечение доступности получения качественного образования, достижение планируемых результатов освоения образовательных программ всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;

☐ установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения обучающихся, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации;

☐ обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений;

☐ взаимодействие образовательной организации при реализации основной образовательной программы с социальными партнерами;

☐ выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ и инвалидов, их интересов через систему клубов, секций, студий и кружков, общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования;

☐ организацию интеллектуальных и творческих соревнований, проектной и учебно- исследовательской деятельности;

☐ участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды;

☐ включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды для приобретения опыта реального управления и действия;

☐ профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов,

☐ сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

Методологической основой выполнения требований ФГОС и основных образовательных программ в МБОУ «ЗСШ» в 2024-2025 учебном году стал системно-деятельностный подход, который предполагал:

☐ воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения российского гражданского общества на основе принципов толерантности, диалога культур и уважения многонационального, поликультурного и поликонфессионального состава;

☐ формирование соответствующей целям общего образования социальной среды развития обучающихся в системе образования, определение пути и способов достижения желаемого уровня (результата) личностного и познавательного развития обучающихся;

☐ ориентацию на достижение основного результата образования – развитие на основе освоения универсальных учебных действий, познания и освоения мира личности обучающегося, его активной учебно-познавательной деятельности, формирование его готовности к саморазвитию и непрерывному образованию;

☐ признание решающей роли содержания образования, способов организации образовательной деятельности и учебного сотрудничества в достижении целей личностного и социального развития обучающихся;

☐ учет индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, роли, значения видов деятельности и форм общения при построении образовательного процесса и определении образовательно-воспитательных целей и путей их достижения;

☐ разнообразие индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития каждого обучающегося, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

Образовательные программы в 2024-2025 уч. годах формировались с учетом психолого-педагогических особенностей развития детей, связанных:

☐ с переходом от учебных действий, характерных для всех ступеней образования и осуществляемых не только совместно с классом как учебной общностью но и под руководством учителя, от способности только осуществлять принятие заданной педагогом и осмысленной цели к овладению этой учебной деятельностью в единстве мотивационно-смыслового и операционно-технического компонентов, становление которой осуществляется в форме учебного исследования, к новой внутренней позиции обучающегося – направленности на самостоятельный познавательный поиск, постановку учебных целей, освоение и самостоятельное осуществление контрольных и оценочных действий, инициативу в организации учебного сотрудничества;

☐ с осуществлением на каждом возрастном уровне, качественного преобразования учебных действий: моделирования, контроля, оценки и перехода от самостоятельной постановки обучающимися новых учебных задач к развитию способности проектирования собственной учебной деятельности и построению жизненных планов во временной перспективе, благодаря развитию рефлексии общих способов действий и возможностей их переноса в различные учебно-предметные области;

☐ с формированием у обучающегося научного типа мышления, который ориентирует его на общекультурные образцы, нормы, эталоны и закономерности взаимодействия с окружающим миром;

□ с овладением коммуникативными средствами и способами организации кооперации и сотрудничества, развитием учебного сотрудничества, реализуемого в отношениях, обучающихся с учителем и сверстниками;

□ с изменением формы организации учебной деятельности и учебного сотрудничества от классно-урочной к лабораторно-семинарской и лекционно-лабораторной исследовательской.

Реализация прав детей на обучение на родном (нерусском) языке и изучение родного языка

Образовательная деятельность в школе осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Изучение родного языка входит в учебные планы основных образовательных программ общего образования. Обучающиеся изучают родной язык в рамках предметных областей: «Родной язык и литературное чтение на родном языке» – на уровне начального общего образования и

«Родной язык и родная литература» – на уровнях основного и среднего общего образования.

Внеурочная деятельность.

Внеурочная деятельность - это неотъемлемая часть образовательного процесса в школе, которая способствует в полной мере реализации требований федеральных образовательных стандартов.

Внеурочная деятельность учащихся объединяет все виды деятельности школьников (кроме учебной), в которых целесообразно решались задачи их воспитания и социализации.

Внеурочная деятельность в МБОУ «ЗСШ» является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени учащихся и организуется для удовлетворения потребностей учащихся в содержательном досуге, их участие в самоуправлении и общественно полезной деятельности.

С целью создания условий для введения ФГОС начального и основного общего образования в соответствии с учебным планом МБОУ «ЗСШ» внеурочная деятельность осуществляется по следующим направлениям:

Направления и цели внеурочной деятельности:

Спортивно-оздоровительная деятельность направлена на физическое развитие школьника, углубление знаний об организации жизни и деятельности с учетом соблюдения правил здорового безопасного образа жизни.

Проектно-исследовательская деятельность организуется как углубленное изучение учебных предметов в процессе совместной деятельности по выполнению проектов, Коммуникативная деятельность направлена на совершенствование функциональной коммуникативной грамотности, культуры диалогического общения и словесного творчества.

Художественно-эстетическая творческая деятельность организуется как система разнообразных творческих мастерских по развитию художественного творчества, способности к импровизации, драматизации, выразительному чтению, а также становлению умений участвовать в театрализованной деятельности.

Информационная культура предполагает учебные курсы в рамках внеурочной деятельности, которые формируют представления обучающихся о разнообразных современных информационных средствах и навыки выполнения разных видов работ на компьютере, проориентационная культура.

Каждое из направлений реализуется по средствам следующих видов деятельности:

- 1) игровая деятельность;
- 2) познавательная деятельность;
- 3) проблемно-ценностное общение;
- 4) досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение);
- 5) художественное творчество;
- 6) социальное творчество (социально значимая деятельность);
- 7) трудовая (производственная) деятельность;
- 8) спортивно-оздоровительная деятельность;
- 9) туристско-краеведческая деятельность.

Правильно организованная система внеурочной деятельности максимально формирует и развивает познавательные потребности, способности каждого ученика, обеспечивая воспитание свободной личности. Воспитание детей происходит в любой момент их деятельности. Однако наиболее продуктивно это воспитание осуществлять в свободное от обучения время.

В основе концепции реализации внеурочной деятельности в МБОУ «ЗСШ» создание своеобразной эмоционально наполненной среды увлечённых детей и педагогов, мира творчества, проявления и раскрытия каждым ребёнком своих интересов, увлечений, талантов.

Кроме того, внеурочная деятельность позволяет решить целый ряд очень важных задач:

- оптимизировать учебную нагрузку учащихся;
- улучшить условия для развития ребёнка;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности учащихся

Воспитательные результаты внеурочной деятельности обучающихся МБОУ «ЗСШ» распределяются по трём уровням.

Первый уровень результатов – приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т. п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие ученика со своими учителями.

Второй уровень результатов – получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом.

Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие школьников между собой на уровне класса, школы.

Третий уровень результатов – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия. Только в самостоятельном общественном действии, за пределами дружественной среды школы, юный человек действительно становится (а не просто узнаёт о том, как стать) социальным деятелем, гражданином, свободным человеком. Именно в опыте самостоятельного общественного действия приобретается то мужество, та готовность к поступку, без которых невозможно существование гражданина и гражданского общества.

Очевидно, что для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие школьника с социальными субъектами за пределами школы, в открытой общественной среде.

Выделение трёх уровней результатов внеурочной деятельности позволяет:

- разрабатывать образовательные программы внеурочной деятельности с чётким и внятным представлением о результате;
- подбирать такие формы внеурочной деятельности, которые гарантируют достижение результата определённого уровня;

- выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого;
- диагностировать результативность и эффективность внеурочной деятельности;
- оценивать качество программ внеурочной деятельности.

1- й уровень – школьник знает и понимает общественную жизнь;

2- й уровень - школьник ценит общественную жизнь;

3- й уровень - школьник самостоятельно действует в общественной жизни.

Во внеурочной деятельности, реализуемой в МБОУ «ЗСШ» создаются условия для развития личности ребёнка в соответствии с его индивидуальными способностями, формируется познавательная активность, нравственные черты личности, коммуникативные навыки, происходит закладка основ для адаптации ребёнка в сложном мире, как интеллектуального и гармонично развитого члена общества.

Общественные объединения обучающихся.

Основным показателем гражданского становления обучающихся МБОУ «ЗСШ» является развитие детских общественных объединений.

На базе школы действуют общественные объединения учащихся созданные в виде:

«Школьного ученического самоуправления», «Школьный краеведческий музей», отряды «ЮИД», «Юнармия», «Юный волонтер», клубы «Юный экскурсовод», школьный спортивный клуб «ЮНИОН», школьный театр «Смайлики», общероссийское движение детей и молодёжи «Движение первых», «Орлята России».

Это добровольные объединения учащихся, которые создаются с целью организации школьного самоуправления, совершенствования работы по профилактике правонарушений

среди детей и подростков, воспитания у них коллективизма, высокой транспортной культуры, оказания содействия в изучении детьми младшего и среднего возраста правил дорожного движения и привития им навыков безопасного поведения на улицах и дорогах, приобщения обучающихся к здоровому образу жизни, организации досуговой деятельности. В общественных объединениях обучающихся, дети активно приобщаются к жизни посёлка, семьи, школы, к их традициям, происходит духовное обогащение, сближение личных интересов с общественными, отвлечение ребят от аморальных поступков, от негативного влияния улицы, от правонарушений и вредных привычек.

Специальные условия обучения.

В МБОУ «ЗСШ» созданы условия для маломобильной группы населения и детей с ограниченными возможностями здоровья:

-обеспечен беспрепятственный доступ к зданиям и помещениям - средства комфортного доступа ребенка: пандус

- благоприятный лечебно-оздоровительный режим (в частности строгое соблюдение санитарно- гигиенических требований и норм предельно допустимой нагрузки на ученика);

- на каждом уроке проводятся динамические паузы;

- учитель-логопед и педагог-психолог оказывают психолого- педагогическое сопровождение, по расписанию проводят коррекционные занятия;

- в кабинетах психолога и логопеда определены зоны творчества (тематические картинки, дидактический материал по темам);

- в индивидуальной или групповой работе с детьми, требующими особого внимания организованы регулярные занятия в кабинете интерактивных технологий, для презентации визуальных материалов.

Разработаны:

- адаптированные образовательные программы;

- программы коррекционной работы. Используются:

- технологии личностно-ориентированного обучения
 - практически-действенные методы – приучение, упражнения, игра, ручной труд, изобразительная деятельность
 - наглядные методы;
 - словесные методы.
- Учителями-предметниками в работе используются:
- индивидуальная система оценивания по объему материала;
 - накопительная система оценивания – портфолио.

Система внутренней оценки качества образования.

В Школе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования (приказ от 29.08.2024 №248). По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов на достаточном уровне.

В процессе анкетирования было обработано 429 анкет: 181 в начальной школе, 218 в 5-9 классах, 30 в 10-11 классах.

По итогам мониторинга были получены следующие результаты:

Общий % удовлетворенности по школе составил 93,47 % из них

- начальная школа 93,92% (170 чел. из 181);

- основная школа 93,1 % (203 чел. из 218);

- средняя школа 93,3 % (28 чел. из 30)

% удовлетворенности организации обучения по адаптированным образовательным программам 1-4 классы - 100 % (2 чел. из 2 чел.), 5-9 классы – 100% (5 чел. из 5 чел.), 10-11 классы – 100% (1 чел. из 1 чел.)

% удовлетворенности по организации дополнительного образования – 90,24 (259 чел. из 287). Были высказаны пожелания об улучшении материально-технической базы, строительстве спортзала, столовой.

В 2024-2025 уч. году в МБОУ «ЗСШ» реализовывались основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы школы.

В соответствии с поставленными целями, решались следующие задачи:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;

- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности школы;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- определение степени соответствия качества образования на различных уровнях обучения в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;
- расширение общественного участия в управлении образованием в школе.

В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования в школе в 2024 – 2025 уч. году, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, Методический совет школы, методические объединения

учителей-предметников, родительский комитет, ученический совет и временные структуры (педагогический консилиум, комиссии и др.).

Администрация школы:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (самоанализ работы школы за учебный год, публичный доклад директора школы);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

Методический совет школы и методические объединения учителей-предметников:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
- содействуют проведению подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

Педагогический совет школы:

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;
- принимает решение о формах проведения промежуточной аттестации по результатам учебного года.

Иные структуры: участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы.

№ пп	Содержание контроля	Периодичность	Ответственные	Документация
1.	Контроль организации начала учебного года	август	Директор	Акты готовности ОО к учебному году
1.1	Оформление актов готовности ОО к учебному году			титул школы
1.2	Комплектование классов		Зам. директора по УВР	график работы школы
1.3	Согласование режима работы школы.			тарификация
1.4	Распределение учебной нагрузки.			расписание уроков и внеурочной деятельности
1.5	Соответствие санитарно-гигиеническим требованиям ежедневной учебной нагрузки в расписании уроков и внеурочной деятельности			
2.	Контроль за ведением документации	в течение года		
2.1	Контроль состояния документов, необходимых для зачисления в школу.	август	Зам. директора по УВР	личные дела обучающихся
2.2	Проверка соответствия данных алфавитной книги и личных дел учащихся.	август, июнь	Секретарь учебной части	алфавитная книга
2.3	Согласование и утверждение рабочих программ, календарно-тематического планирования, планов воспитательной работы.	август	Зам. директора по УВР и ВР, руководители МО	Приказ
2.4	Контроль состояния оформления классных журналов.	сентябрь	Зам. директора по УВР	Приказ
5.	Контроль состояния ведения школьной документации:	один раз за четверть	Зам. директора по УВР	Справка, Приказ
	- классные журналы	октябрь		
	- календарно-тематическое планирование учителей	октябрь		
	- поурочное планирование учителей	сентябрь		
	- тетради обучающихся	октябрь		
	- дневники обучающихся	октябрь	Зам. директора по ВР	
3.	Контроль за организацией условий обучения	в течение года		
3.1	Анализ обеспеченности учебниками.	август, июнь	Библиотекарь	Отчет

3.2	Контроль обеспечения горячим питанием учащихся 1-4 классов, учащихся льготных категорий.	сентябрь, январь	Зам. директора по ВР	Приказ
3.3	Контроль выполнения требований по ОТ, ТБ, ПБ и АТБ	сентябрь январь, июнь.	Зам. директора по ВР (по вопросам безопасности)	Справка
3.4	Контроль организации всеобуча	сентябрь, февраль	Зам. директора по ВР	Приказ
3.5	Контроль организации дежурства в школе.	сентябрь январь	Зам. директора по ВР	Приказ, справка
3.6.	Организация и проведение мониторингов:	апрель-май	Зам. директора по УВР	Приказ
	- по выбору изучения модуля ОРКСЭ в 4 классах.	апрель	Классные руководители	
	- по выбору языка изучения на следующий учебный год;	май	Классные руководители	
	- по выбору курсов внеурочной деятельности;	май	Руководители МО	
7.	Контроль организации работы по внутренней системе оценки качества образования.	апрель-май	Зам. директора Руководители МО Классные руководители Педагог-психолог	Отчёт
8	Контроль проведения самообследования.	июнь	Зам. директора по УВР	Отчёт
4.	Контроль состояния преподавания учебных предметов и качеством знаний, умений, навыков учащихся	в течение года		
4.1	Контроль получения образования на дому.	август-июнь	Зам. директора по УВР	Приказ
4.2	Контроль организации инклюзивного образования.	август-июнь	Зам. директора по УВР	Приказ
4.3	Анализ готовности первоклассников к обучению в школе.	сентябрь	Педагог-психолог учитель-логопед, классные руководители 1-х классов	Отчёты, справки
4.4	Контроль организации проведения внеурочной деятельности учащихся.	сентябрь-май	Зам. директора по УВР	расписание, справка, приказ

4.5	Контроль организации проведения индивидуально-групповых занятий.	сентябрь-май	Зам. директора по УВР	расписание, справка, приказ
4.6	Анализ уровня адаптации учащихся 5 классов.	октябрь	Педагог-психолог, классные руководители 5 классов	Отчёты, справка
4.7	Организация и проведение контрольного сочинения по русскому языку для учащихся 11 классов.	декабрь	Зам. директора по УВР	Приказ
4.8	Анализ уровня ЗУН по административным контрольным работам по предметам.	декабрь, май	Зам. директора по УВР	
4.9	Анализ техники чтения младших школьников.	декабрь, апрель	Зам. директора по УВР	Справка, приказ
4.10	Анализ выполнения рабочих учебных программ и уровня ЗУН учащихся.	декабрь, июнь	Зам. директора по УВР	Справка, приказ
4.11	Контроль организации работы с будущими первоклассниками.	январь-май	Зам. директора по УВР	Приказ
4.12	Анализ готовности учащихся 4 классов к обучению в основной школе.	апрель	Педагог-психолог, классные руководители 4 классов	Отчёты, справки
4.13	Анализ результатов итоговых комплексных работ по формированию метапредметных действий в 1-4 классах.	май	Зам. директора по УВР	Справка
4.14	Контроль проведения ГИА 9 и 11 классов.	май, июнь	Зам. директора по УВР	Справка
5.	Контроль методической работы	в течение года		
5.1	Организация методической работы.	август	Зам. директора по УВР	Циклограмма Приказ
5.2	Организация работы методических объединений.	сентябрь	Руководители МО	
5.3	Проведение предметных недель:	в течение года	Руководители МО	План
	- математики и информатики	сентябрь		
	- физики и астрономии	сентябрь		
	- английского языка	октябрь		
	- русского языка и литературы	ноябрь		
	- начальных классов	декабрь		
	- физкультуры, ОБЖ	январь		
	- технологии, музыки, ИЗО, МХК	февраль		

	- химии и биологии	март		
	- географии и Крымоведения	апрель		
	- истории, обществознания	май		
5.4	Методическое сопровождение аттестации пед. работников.	в течение года	Зам. директора по УВР	Приказ
5.5	Контроль повышения квалификации педработников.	по графику, в течение года	Зам. директора по УВР	график, приказ, направление
5.6	Организации работы по участию педработников в профессиональных конкурсах.	в течение года	Зам. директора по УВР	справка
5.7	Контроль организации работы на период введения ФГОС НОО,ООО, ОВЗ.	август-май	Зам. директора по УВР	план
6.	Контроль за организацией воспитательной работы и внеурочной деятельности	в течение года		
6.1.	Контроль посещаемости	ежедневно	Зам. директора по ВР, классные руководители	Журнал посещаемости
6.2.	Контроль подготовки проведения мероприятий школьного ученического самоуправления	в течение года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Справка
6.3	Контроль проведения классных часов мероприятий по ПДД и охране жизни и здоровья обучающихся	декабрь, май	Зам. директора по ВР	Справка
6.4	Анализ работы педагогического коллектива с учащимися группы риска	декабрь, май	Зам. директора по ВР, педагог-психолог	Справка
7.	Контроль за организацией работы по подготовке к ГИА, ЕГЭ, ОГЭ	в течение года		
7.1.	Контроль информационной осведомленности всех участников образовательного процесса об особенностях организации ГИА для разных категорий выпускников.	ноябрь-апрель	Зам. директора по УВР, классные руководители	План ИРР
7.2.	Формирование базы данных на выпускников 9 и 11 классов для сдачи ГИА.	декабрь-февраль	Зам. директора по УВР	База данных
7.3.	Контроль организации дополнительных занятий (консультаций) по русскому языку,	декабрь-май	Зам. директора по УВР	расписание

	математике и предметам по выбору для обучающихся 9, 11 классов.			
8.	Контроль за работой с одарёнными учащимися	в течение года		
8.1.	Организация участия в конкурсах различных уровней.	в течение года	Зам. директора по УВР	Отчёт руководителя МО
8.2.	Организация, проведение и участие в школьном, муниципальном и республиканском этапах всероссийских олимпиад школьников.	сентябрь-май	Зам. директора по УВР	Приказ
8.3.	Организация работы школьного отделения МАН.	сентябрь-май	Зам. директора по УВР	Приказ
9.	Контроль за работой с родительской общественностью			
9.1.	Организация родительского всеобуча. Посещение родительских собраний	август, октябрь,	Зам директора по ВР	План
9.2.	Проверка протоколов родительских собраний	декабрь, март, май	Зам директора по ВР	Справка

Весь учебный год заместителями директора по УВР осуществлялся контроль над объемом выполнения учебных программ по всем предметам учебного плана. С целью своевременного выполнения программ по предметам была организована замена отсутствующих учителей, проводились консультации, кроме того, были использованы резервные часы, предусмотренные учителями при составлении календарно-тематического планирования. Благодаря проведенным мероприятиям, программы по всем предметам учебного плана во всех классах в 2024-2025 учебном году выполнены в полном объеме.

В течение учебного года с педагогами, классными руководителями проводились совещания, на которых осуществлялись анализ успеваемости обучающихся, анализ выполнения программ, посещаемости обучающихся учебных занятий, анализ выполнения плана по организованному завершению учебного года, подготовки к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классов. Проведение совещаний позволило своевременно выявлять возникающие проблемы и осуществлять их коррекцию.

Повышению педагогического мастерства учителей способствует и правильно организованный внутришкольный контроль, который был спланирован по принципу гласности, открытости и системности.

Правильно выбранные формы помогли получить полную и всестороннюю информацию о состоянии учебно-воспитательной работы в школе, каждую проверку администрация школы проводила в определенной последовательности (подготовительный этап, сбор необходимой информации, ее анализ, обсуждение и проверка исполнения распоряжений). При организации контроля осуществлялся индивидуальный подход к каждому педагогу. Важным моментом любой проверки было наличие планов заданий и ознакомление с ними контролирующих и контролируемых лиц.

Правильно организованный внутришкольный контроль позволил выявить сильные и слабые стороны образовательного процесса.

Оценка качества воспитательной работы

Воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, общества и государства. Формы и методы в воспитании подбираются свободно, с учетом психофизических, возрастных и др. особенностей учащихся. Целью школы является воспитание свободомыслящей, гармоничной и творческой личности.

Цель программы воспитания на период 2024 – 2025 год: Развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.».

Задачами воспитания обучающихся в школе являются:

усвоение ими знаний, норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

- формирование и развитие позитивных личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);

- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний и сформированных отношений на практике (опыта нравственных поступков, социально значимых дел).

- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС НОО ООО СОО.

Реализация этих целей и задач предполагает:

- Создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;
- Создание условий проявления и мотивации творческой активности учащихся в различных сферах социально значимой деятельности;
- Развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и ступеней образования; поддержка исследовательской и проектной деятельности;
- Освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;
- Развитие различных форм ученического самоуправления;
- Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: базового и дополнительного образования; школы и социума; школы и семьи.

Основными принципами функционирования воспитательной системы в школе является:

- уважение личности ребенка, ее уникальности и самоценности;
- создание комфортно-эмоционального поля взаимоотношений на уровнях «учитель-ученик», «ученик-ученик»,
- «учитель-учитель», «ученик-родитель», «учитель-родитель»;
- нормативно-правовое и методическое сопровождение УВП во всестороннем развитии личности ребенка

Весь период - Год педагога и наставника (2023г.)

Год семьи(2024)

Год защитника Отечества (2025)

Качественная характеристика организаторов воспитательного процесса.

Организаторы воспитательного процесса в МБОУ «ЗСШ» в 2024/2025:

- 1) заместитель директора по воспитательной работе: Петухов В.А., Бильчук И.И.;
- 1) педагог-организатор: Бильчук И.И.;
- 2) педагог-психолог: Филимонов С.П.;
- 3) руководитель ШМО классных руководителей: Дудник Н.В.;
- 4) преподаватель ОБЗР: Петухов В.А.;
- 5) классные руководители.

В 2024-2025 учебном году было 20 классов, обязанности классных руководителей выполняли 20 педагогов. Высшую квалификационную категорию имеют 5 человек, что составляет 29 %, первую категорию – 4 человека (23%). Количество педагогов, осуществляющих классное руководство в младшем звене - 8 человек, в среднем звене – 9, в старшем звене – 2. На протяжении многих лет состав классных руководителей стабилен, сохраняется преемственность выполнения воспитательной работы между ступенями обучения. Профессиональная подготовка классных руководителей отвечает современным требованиям, закрепленных в Положении о классном руководстве.

Участие обучающихся в мероприятиях творческой направленности (конкурсы, смотры, фестивали

№ п/п	Фамилия, имя учащегося	Этап конкурса/ Соревнований/дата проведения	Класс	Достижения учащихся	Приказ об участии и подведении итогов конкурса/ ссылка на сайт организатора конкурсов
1.	Романюк Эдвард	Международный конкурс детских рисунков «Охрана труда глазами детей» в 2024 году 01.04 - 15.09.2024 г. (апрель-сентябрь)	10К	Лауреат	Ссылка на сайт организатора: https://kuzbasscot.ru/news/polozhenie-o-provedenii-mezhdunarodnog-o-konkursa-detskogo-risunka-okhrana-truda-glazami-detey-v-2024/
2.	Романюк Эдвард	Международный молодежный конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!» в номинации: «Лучший плакат», «Лучший рисунок» 01.05 - 01.10.2024 г.	10К	Участник	Ссылка на сайт организатора: https://www.anticorruption.life/

		(май-октябрь)			
3.	Решетняк Екатерина	Муниципальный этап Республиканского конкурса детских рисунков «Охрана труда глазами детей» 02.09-20.09.2024г. (сентябрь)	10К	Призёр Диплом 3 степени	Ссылка на сайт организатора: https://mtrud.rk.gov.ru/documents/4b3f2dc4-5c00-47a2-84b6-528d3a5bf5c4 Ссылка на сайт администрации: https://my-evp.ru/news/novosti-goroda/podvedeny-itogi-munitsipalnogo-etapa-konkursa-detskikh-risunkov-okhrana-truda-glazami-detey/ Приказ УО об итогах от 24.09.2024 г. №01-04/357
4.	Романюк Эдвард Фролов Евгений Погорелый Даниил Вихров Ярослав Тупикин Александр Решетняк Екатерина Супрун Алина Колосова Мария Курашко Анастасия Палий Наталия	Муниципальный осенний этап Республиканского конкурса «Вахта Памяти поколений - Пост №1» среди общеобразовательных учреждений города Евпатории Республики Крым в 2024 году 25.09-25.10.2024 г. (сентябрь-октябрь)	10К	Победители Диплом 1 место	Приказ УО о проведении от 10.09.2024 г. №01-04/332 Приказ УО об итогах от 06.11.2024 г. №01-04/434 Ссылка на сайт УО: http://evpobraz.ru/2024-%d0%b3%d0%be%d0%b4/
5.	Колосова Мария Курашко Анастасия Палий Наталия Решетняк Екатерина	Муниципальный чемпионат по оказанию первой помощи в рамках Всероссийского проекта Движение первых «Первая помощь-2024» 01.10.2024 г. (октябрь)	10К	Участники чемпионата	Письмо регионального отделения общероссийско- государственно- государственно- о движения детей и молодёжи «Движение первых» в Республики Крым

					от 30.09.2024 г. №111 Ссылка на сайт организатора: https://vk.com/my_pervie_evpatoriya
6.	Колосова Мария Курашко Анастасия	Муниципальный этап Республиканского конкурса детского творчества по безопасности дорожного движения среди воспитанников и учащихся образовательных организаций Республики Крым «Дорога глазами детей» в 2024 году 21.09-21.10.2024 г. (сентябрь-октябрь)	10К	Победитель Диплом 1 степени Призёр Диплом 3 степени	Приказ МОН РК о проведении от 30.09.2024 г. №1504 Приказ УО о проведении от 16.10.2024 г. №01-04/393 Приказ УО об итогах от 22.10.2024 г. №01-04/409
7.	Романюк Эдвард Колосова Мария Решетняк Екатерина Леонтьев Вениамин Васильев Павел Щеглов Егор	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по предмету Основы безопасности и защиты Родины в 2024/2025 учебном году 23-24.10.2024 г. (октябрь)	10К 10К 10К 9А 9А 9А	Победитель Призёр Призёр Победитель Призёр Призёр	Приказ директора школы от 29.08.2024 г. № 01-16249 Приказ УО о проведении ШЭ от 20.08.2024 г. №01-04/293 Итоговый рейтинг Участников Олимпиады ОБЗР http://school-zaozernoe.ru/new_page_5/
8.	Фролов Евгений Шевченко Егор Романюк Эдвард Тупикин Александр Решетняк Екатерина Роговой Артём Ахунова Лаура	Городской этап соревнований по троеборью среди юнармейских военно-патриотических клубов и школ г. Евпатория и Сакского района на базе ГБУ ДО РК «ДОЦ «Алые паруса» приуроченный Дню народного единства 09.11.2024 г. (ноябрь)	10К 10К 10К 10К 8К 8К	Победители Диплом 1 место	Положение о проведении ГБУ ДО РК «ДОЦ «Алые паруса» ГБОУ ДО РК «Крымпатриотцентр» от 08.10.2024 г. Ссылка на сайт школы: http://school-zaozernoe.ru/yunarmeykiy-vestnik/
9.	Романюк Эдвард	Муниципальный этап республиканского конкурса детских рисунков, плакатов «Я – против коррупции» и логотипов	10К	Призёр Диплом 2 степени	Ссылка на сайт организатора ГБОУ ДО РК «ДДЮТ»: http://ddyt.ru/novosti/3636-27

		«Стоп, коррупция!» 15.10-15.11.2024 г. (октябрь-ноябрь)			respublikanskij-konkurs-detskikh-risunkov-plakatov-ya-protiv-korrupsii-i-logotipov-stop-korrupsiya-2024 Приказ МОН РК о проведении МЭ от 30.09.2024 г. №1504 Приказ УО об итогах от 15.11.2024 г. №01-04/445/1
10.	Курашко София Суконченко Анастасия Попова Виктория Щеглов Егор	Муниципальный молодежного ценностно – патриотический форум «Ценности всегда одинаковы-2024» в рамках празднования Дня Героев Отечества 09.12.2024 г. (декабрь)	7К 8А 8А 9А	Участники форума	Письмо департамента культуры, спорта, молодежной политики и международных отношений администрации города Евпатории РК от 28.12.2024 г. № 1294/02-29 Письмо управление образования администрации города Евпатории РК от 04.12.2024 г. № 01-16/2799
11.	Леонтьев Вениамин Романюк Эдвард Решетняк Екатерина	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по предмету Основы безопасности и защиты Родины в 2024/2025 учебном году 13-14.12.2024 г. (декабрь)	9А 10К 10К	Победитель Олимпиады ОБЗР Победитель Олимпиады ОБЗР Призёр Олимпиады ОБЗР	Приказ УО о проведении МЭ от 21.10.2024 г. №01-04/400 Ссылка на сайт УО: http://evpobraz.ru/2024-2025-%d1%83%d1%87%d0%b5%d0%b1%d0%bd%d1%8b%d0%b9-%d0%b3%d0%be%d0%b4/
12.	Колосова Мария	Республиканский этап конкурса детского творчества по безопасности дорожного движения среди воспитанников и учащихся	10К	Победитель Диплом III степени Республика Крым	Приказ МОН РК об итогах от 10.12.2024 г. №1877

		образовательных организаций Республики Крым «Дорога глазами детей» в 2024 году 21.10-21.11.2024 г. (октябрь-ноябрь)			
13.	Решетняк Екатерина Палий Наталия Курашко София Минин Джон	Городской конкурс презентаций, приуроченный Дню вывода ограниченного контингента Советских войск из Республики Афганистан среди юнармейцев военно-патриотических клубов, образовательных организаций дополнительного образования города Евпатории, на базе МБОУ СШ №1 им. Героя Советского Союза Максима Губанова 15.02.2025 г. (февраль)	10К 10К 7К 7К	Победитель 1 место Призёр 2 место Призёр 3 место участник	Ссылка на сайт школы: https://mbouzsh.krymschool.ru/news-svc/item?id=866748&lang=ru&type=news&site_type=school
14.	Фролов Евгений Романюк Эдвард Погорелый Даниил Гладышев Денис Суконченко Настя Роменская Валерия Чекаренко Валерия	Соревнования по пулевой стрельбе из пневматического оружия и конкурс Презентаций на тему: «Современные герои - Евпатории участники СВО», среди юнармейских отрядов, военно-патриотических клубов, учащихся кадетских классов Западного региона городов Евпатория, Саки Республики Крым, приуроченные Дню Защитника Отечества 22.02.2025 г. (февраль)	10К 10К 10К 10К 8А 6Б 6Б	Победители Диплом 1 место	Ссылка на сайт школы: https://mbouzsh.krymschool.ru/site/pub?id=23
15.	Палий Наталия Курашко София	Конкурс Презентаций на тему: «Современные герои - Евпатории участники СВО», среди юнармейских отрядов, военно-патриотических клубов, учащихся кадетских классов	10К 7К	Призёр Грамота 3 место Призёр Грамота 3 место	Ссылка на сайт школы: https://mbouzsh.krymschool.ru/site/pub?id=23

		Западного региона городов Евпатория, Саки Республики Крым, приуроченные Дню Защитника Отечества 22.02.2025 г. (февраль)			
16.	Леонтьев Вениамин	Республиканский этап Всероссийской олимпиады школьников по предмету Основы безопасности и защиты Родины в 2024/2025 учебном году г. Симферополь 26-27.02.2025 г. (февраль)	9А	Грамота Призёр Олимпиады ОБЗР Республика Крым	Приказ МОН РК о проведении РЭ от 17.12.2024 г. №1938 Ссылка на сайт КРИППО: https://krippo.ru/index.php/olimpiadu-i-konkyrsu/14-moduli/3170-regionalnyj-etap
17.	Романюк Эдвард Тупикин Александр Палий Наталия Решетняк Екатерина Супрун Алина Фролов Евгений Колосова Мария Курашко Анастасия Гладышев Денис	Республиканский этап Всероссийского смотра-конкурса «Лучшая дружина юных пожарных Республики Крым» в 2025 году 24.02-28.03.2025 г. (февраль-март)	10К	Победители РК 1 место Республика Крым	Ссылка на сайт Крымское отделение ВДПО: https://vdpo-crimea.ru/regionalnyj-etap-vsrossijskogo-smotra-konkursa-luchshaya-druzhina-yunyh-pozharnyh-respubliki-krym-3 Положение о региональном этапе Всероссийского смотра-конкурса «Лучшая дружина юных пожарных Республики Крым» от 28 февраля 2025 года Итоговый Протокол № от
18.	Романюк Эдвард Фролов Евгений Погорелый Даниил Вихров Ярослав Решетняк Екатерина Супрун Алина Курашко Анастасия	Муниципальный весенний этап Республиканского конкурса «Вахта Памяти поколений - Пост №1» среди общеобразовательных учреждений города Евпатории Республики Крым в 2025 году 14.04-09.05.2025 г. (апрель – май)	10К 8К 8А 7К	Диплом Победителя	Приказ УО о проведении от 04.04.2025 г. №01-04/169 Приказ УО об итогах от 14.05.2025 г. №01-04/216

	Ахунова Лаура Суконченко Анастасия Попова Виктория Курашко София Абдураимова Амели Твердохлеб Вероника				
19.	Романюк Эдвард Тупикин Александр Палий Наталья Решетняк Екатерина Супрун Алина Фролов Евгений Колосова Мария Курашко Анастасия Гладышев Денис	Межрегиональный этап XI Всероссийского смотра-конкурса «Лучшая дружина юных пожарных России» г. Ростов-на-Дону 2025 год (апрель-май)	10К	Призёры ЮФО 2 место Южного федерального округа	Итоговый Протокол № от

Об итогах функционирования Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в 2024-2025 учебном году.

В рамках плана мероприятий федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 29.01.2021 г. № 130 «О реализации в 2021-2023 годах в Республике Крым мероприятий по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленности», письма Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 19.02.2021 г. № 637/01-15, в соответствии с методическими рекомендациями по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование", утвержденными распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 12 января 2021 г. № Р-6, с целью развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей на базе МБОУ «ЗСШ» функционирует Центр образования «Точка роста». Это уникальный проект, созданный Министерством просвещения в рамках федеральных проектов «Современная школа» и национального проекта «Образование». Условием для отбора школы было то, что МБОУ

«ЗСШ» расположена в сельской местности и призвана обеспечить доступность для освоения обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, а также дистанционных программ обучения определённых категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия.

Целью создания Центра «Точка роста» является совершенствование условий для повышения качества образования в общеобразовательных организациях, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

Центр образования «Точка роста» оснащен современным оборудованием для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленности. Созданы рабочие зоны по предметным областям «Химия», «Биология», зоны коворкинга, Шахматная гостиная.

1. Кадровый состав Центра

№	Ф.И.О.	должность	категория
1.	Кидыба Владимир Степанович	Учитель химии и биологии	первая
2.	Иевлева Наталья Владимировна	Учитель начальных классов	первая
3.	Санфирова Светлана Викторовна	Учитель физики	
4.	Любинская Яна Константиновна	Учитель начальных классов	

2. В Центре Точка Роста были разработаны и реализованы программы дополнительного образования и программы внеурочной деятельности

№	Ф.И.О.	должность	Название внеурочной деятельности
1.	Кидыба Владимир Степанович	Учитель химии и биологии	«Решение нестандартных задач по физике», «Решение нестандартных задач по химии», «Царство живых организмов»
2.	Иевлева Наталья Владимировна	Учитель начальных классов	«В мире информатики»
3.	Санфирова Светлана Викторовна	Учитель физики	«В мире физики»
4.	Любинская Яна Константиновна	Учитель начальных классов	«В мире робототехники»

3. Мероприятия центра «Точка роста»

№	Мероприятие	Организатор	Результат
1	Крымский Республиканский конкурс исследовательских работ и проектов	Кидыба В.С.	участие

	обучающихся среднего школьного возраста «Шаг в науку		
2	Компьютерная викторина «В мире интернета»	Иевлева Н.В.	
3	I этап Республиканского конкурса-защиты научно-исследовательских работ обучающихся 9-11 классов - членов Малой академии наук «Искатель»	Кидыба В.С.	участие

4. Планирование на 2025-2026 учебный год

- Проведение шахматного турнира
- Проведение защиты проектов обучающихся
- Проведение мероприятий районного уровня
- Участие в Республиканском конкурсе-защиты научно-исследовательских работ обучающихся 9-11 классов МАН
- Участие в Крымском Республиканском конкурсе исследовательских работ и проектов обучающихся среднего школьного возраста «Шаг в науку
- Викторина «Я – юный программист» ноябрь 2026
- Турнир «В мире информатики» апрель 2026
- Игра по станциям «Первые шаги в мире информатики» октябрь 2025.

5. Выводы

Для успешного функционирования центра предшествовала определенная работа по подготовке помещений, обучению кадров, укреплению информационной базы общеобразовательного учреждения в соответствии с методическими рекомендациями «По созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах».

Центр «Точка роста» представляет собой принципиально новое образовательное пространство, оформленное в едином стиле и оснащенное современным оборудованием. Используется оно в трех областях: «Физика», «Химия», «Биология».

За небольшой период работы Центра образования «Точка роста» можно с уверенностью сказать, что жизнь обучающихся существенно изменилась. У них появилась возможность постигать азы наук и осваивать новые технологии, используя современное оборудование.

В Центре реализуются 4 программ дополнительного образования: «Решение нестандартных задач по химии», «Царство живых организмов», «Решение нестандартных задач по физике», «В мире информатики»

В Центре естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» обучающиеся учатся работать в команде, готовятся к участию в различных конкурсах, семинарах. Прошло немного времени с открытия Центра «Точка роста», а он уже стал важным звеном образовательного процесса в нашей школе, в котором интересно участвовать и взрослым, и детям. Система образования в новом формате действительно интересна и эффективна.

Формы взаимодействия с родителями.

Проблема взаимодействия школы и семьи всегда была и остается в центре внимания. Родители и педагоги – две мощнейшие силы в процессе становления личности каждого человека, роль которых невозможно преувеличить.

Школа является важнейшим социальным институтом, прямо и непосредственно осуществляющим воспитание детей и педагогическое управление семейным воспитанием.

Единство воспитательной деятельности школы и семьи создается систематической работой школы, основанной на заинтересованности в результатах семейного воспитания и систематической работой по формированию педагогической культуры родителей.

Работа с родителями учащихся была направлена на сотрудничество с семьей в интересах ребенка, формирование общих подходов к воспитанию, совместное изучение личности ребенка, его психофизиологических особенностей, выработку близких по сути требований, организацию помощи в обучении, физическом и духовном развитии обучающегося. Большая часть родителей – не профессиональные воспитатели, не имеют специальных знаний в области воспитания, испытывают трудности в установлении контактов с детьми. Школа как образовательное учреждение выполняет основную часть воспитательной работы: на нее возлагаются задачи формирования гармонично развитой личности. Это не умаляет роли семьи, а доказывает необходимость согласования действий школы и семьи. Школа расширяет и развивает воспитательные возможности семьи. В этой связи весьма актуальной становится проблема педагогического просвещения населения, повышения психолого-педагогической, правовой, медицинской культуры родителей. За прошедший учебный год было проведено 5 тематических общешкольных родительских собраний.

Темы общешкольных родительских собраний в 2024 – 2025 учебном году:

- 1) Публичный доклад директора школы «Об итогах деятельности образовательного учреждения в 2024/2025 учебном году. Перспективы развития ОУ на 2025/2026 учебный год»
- 2) Безопасное детство (октябрь)
- 3) Итоги полугодия (декабрь)
- 4) «ЕГЭ и ОГЭ как составная часть системы оценки качества образования» (вопросы проведения ГИА-9 и ГИА-11) (март)
- 5) Союз семьи и школы в делах и достижениях. Итоги года. (май)

Система работы с родителями складывается годами. В 2024/2025 учебном году, путем отбора самых рациональных форм и методов, она стала отвечать ряду требований, обеспечивающих успех в работе:

- целенаправленность деятельности всего педагогического коллектива (нет работы с родителями вообще, а есть конкретные, насущные педагогические проблемы, ради решения которых проводятся родительские собрания, читаются лекции, осуществляется индивидуальный подход к родителям, семье);

- повышение профессиональной квалификации, педагогической культуры учителей (учет неблагополучных семей, использование и обобщение передового опыта семейного воспитания, педагогический анализ работы с родителями, определение ее эффективности);

- формирование действенной общественной родительской организации (в школе создан Попечительский совет)

- выработка единых требований педагогического коллектива к работе классного руководителя с родителями (главные характеристики этих требований - обоснованность, тактичность, правомерность)

В МБОУ «ЗСШ» применяются индивидуальные, групповые, коллективные формы взаимодействия учителя и родителей.

Индивидуальные:

1. Посещение на дому.
2. Приглашение в школу.
3. Индивидуальные консультации педагога.

4. Переписка.

Групповые: 1. Родительский лекторий.

2. Тематические консультации.

3. Родительский обмен опытом.

Коллективные: 1. Научно-практическая родительская конференция.

2. Классные родительские собрания.

3. Общешкольные родительские собрания.

4. Дни открытых дверей.

5. Концерты.

6. Творческие отчеты.

7. Выставки детских работ.

8. Классные детские мероприятия.

Но главным взаимодействием семьи и школы является – совместная деятельность.

В течение учебного года проводились различные по направленности мероприятия. Родители помогали в организации и проведении конкурсов, экскурсий, походов, праздников, поездок в театры, классных часов. При проведении таких мероприятий родители сближаются между собой, со своими детьми – удивляются талантам, которые проявляют дети. Налаживается контакт между учителем и родителями.

Общешкольные мероприятия

№	Наименование, тема	Дата проведения	Форма проведения
1	«Здравствуй, школа!» - торжественная линейка	01.09.	линейка
2	Акция «Собери макулатуру – спаси дерево»	Сентябрь-октябрь	акция
3	Торжественная линейка в память о трагедии в Беслане	05.09.	Линейка рисунки на асфальте
4	Веселые старты	23.09	спортивные соревнования
5	Благотворительная акция «Белый цветок»	25.09	акция
6	День учителя	04.10	концерт
7	День народного единства	04.11	Онлайн -концерт
8	Акция, посвященная Международному дню толерантности	11.11-15.11	Классные часы, акция
8	Праздник, посвященный дню матери в России	20.11.	концерт
9	День Святого Николая.	19.12.	утренник, благотворительная акция
10	Конкурс «Новогодняя игрушка-2023» и «Рождественская открытка»	29.11-21.12	конкурс

11	Акция, посвященная Дню неизвестного солдата	03.12	Возложение цветов
12	Новогоднее представление для начальных классов «Ура Новый год!»	23.12-24.12	Театрализованное представление
13	День защитника Отечества. Урок мужества	22.02.	спортивное мероприятие
14	Всероссийская акция «Блокадный хлеб»	27.01	акция
15	Международный женский день. Праздничный концерт – поздравление для мам и бабушек	05.03	концерт
13	Крым и Россия – общая судьба. Крымская весна	16.03	мероприятие
14	Акция «Поздравь ветерана»	май	акция

Участие в проектах школы, города, республики

Название проекта	Уровень (школа, город и т.д.)	Результаты, мероприятия
Украсть школу!	школа	Изготовление новогодних елок из подручного материала
Белый цветок	город	Участие в акции
Принеси книгу	школа	Пополнение базы библиотеки
квест «Евпатория героическая»	город	участие
Всемирная акция «Очисти планету от мусора»	школа	Уборка пляжа
Всероссийская акция «Блокадный хлеб»	школа	участие
Всероссийская акция «Окна Победы»	школа	участие
Высадка деревьев в рамках года памяти, приуроченная к празднованию Победы в ВОВ «Сад Памяти»	школа	участие
Всероссийская акция «Свеча памяти»	школа	участие
Всероссийская акция «Окна России»	школа	участие

Огромную помощь родители оказывают своим детям в подготовке и проведении исследовательской работы в научно-практических конференциях и проектах. Именно в тесном сотворчестве с родителями рождается продукт интеллектуальной деятельности.

Современные семьи развиваются в условиях качественно новой и противоречивой общественной ситуации. Среди жителей поселка наблюдаются процессы, приводящие к

обострению семейных проблем отрицательно влияющих на психику детей. Это прежде всего падение материального уровня обеспечения, рост числа разводов, увеличение числа неполных и имеющих одного ребенка семей, алкоголизм. Таким семьям оказывается квалифицированная помощь со стороны специалистов школы.

Ни для кого не секрет, что выражение «трудный ребенок» появляется в школе вовсе не из-за так называемой трудности самого ребенка, а из-за противоречий во взглядах на воспитание маленького человека у родителей между собой и между родителями и учителями. Но смысл педагогического взаимодействия семьи и школы определен, и все участники образовательной деятельности МБОУ «ЗСШ» пришли к единому мнению, что заключается он в создании условий для комфортной, радостной и, конечно, счастливой жизни ребёнка. Недаром В.А. Сухомлинский сказал: «Только вместе с родителями, общими усилиями учителя можно дать детям большое человеческое счастье».

Организация питания

Для обучающихся в школьном буфете-раздаточной было организовано горячее питание за счет средств республиканского (1-4 классы) и муниципального (льготные категории обучающихся 1-11 классов) бюджетов, а также средств родителей. В 2024-2025 учебном году питание осуществляется МУП «Евпатория-Крым-Курорт» на основании утвержденного десятидневного меню.

Вопрос организации горячего питания находится на контроле администрации образовательного учреждения. Вопросы работы школы по улучшению питания обучающихся, внедрение новых форм обслуживания с учетом интересов детей и их родителей рассматриваются на совещаниях при директоре, совещаниях классных руководителей, классных часах и родительских собраниях.

В течение всего учебного года в классах проводятся классные часы по темам: «Режим дня и его значение», «Культура приема пищи», «Острые кишечные заболевания и их профилактика», «Витамины – наши друзья». В целях просвещения, привлечения внимания к здоровому питанию проводился конкурс плакатов и рисунков, газет «Азбука здорового питания»

Выводы:

Рациональное питание, соответствующее возрастным физиологическим потребностям, является одним из важнейших факторов формирования здоровья детей. Правильное организованное питание оказывает существенное влияние на устойчивость детского организма к неблагоприятным факторам, повышает его работоспособность и выносливость, способствует оптимальному развитию детей. Таким образом, анализ организации питания в МБОУ «ЗСШ» показал, что образовательным учреждением ведется планомерная работа по сохранению здоровья обучающихся, привитию навыков здорового питания и здорового образа жизни.

Результаты работы педагогического коллектива по данному направлению достигаются следующими способами:

1. Проведением постоянного мониторинга анализа состояния организации школьного питания.
2. Ведением разъяснительной работы среди обучающихся и родителей о необходимости правильного питания. В перспективе, продолжая работу по организации рационального питания школьников можно достичь следующих основных целей:
 - улучшение состояния здоровья школьников, уменьшение случаев ожирения, дистрофии и других заболеваний, связанных с питанием, а в перспективе улучшение репродуктивного здоровья;
 - снижение риска развития сердечно-сосудистых, эндокринных, желудочно-кишечных заболеваний в период обучения в школе и в течение дальнейшей жизни;

- улучшение успеваемости школьников;
- повышение их общего культурного уровня.

Задачами на следующий год будут:

1. Проведение социально-педагогической диагностики контингента учащихся и родителей с целью выяснения проблем в сфере обучения, воспитания и общения.
2. Вовлечение учащихся в кружки и секции, встречи с педагогами дополнительного образования.
3. Активизация работы с родителями, с целью повышения воспитательного уровня семьи.
4. Оказание помощи семьям учащихся, нуждающимся в психологической консультации, совместно с психологом школы.
5. Внедрение комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности и беспризорности направленного на правовое просвещение учащихся.
6. Продолжение взаимодействия с органами правоохранительного порядка.

Раздел 3. Условия обучения и воспитания.

Учебный год начинается 1 сентября.

Продолжительность учебного года, составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе – 33 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные каникулы.

Годовой календарный график утверждается решением педагогического совета, предшествующего началу учебного года.

В 2024-2025 учебном году школа функционировала в режиме пятидневной рабочей недели, в одну смену.

- начало уроков - 8.00 часов,
- продолжительность урока - 45 мин.,
в первом классе - 35 минут (I полугодие); 40 минут – (II полугодие);
- перемены между уроками – четыре по 10 мин., две - 20 мин.;

Расписание уроков составляется отдельно:

- для учебных занятий,
- внеурочной деятельности,
- консультативных индивидуально-групповых и дополнительных занятий с одаренными и неуспевающими обучающимися,
- дополнительного образования.

Общий объем недельной нагрузки не превышает максимального количества часов, предусмотренного Базисным планом.

В 2024-2025 учебном году образовательное учреждение насчитывало 20 классов с наполняемостью:

- 1-4 классы – 191 учащихся
- 5-9 классы - 236 учащихся
- 10-11 классы – 32 учащихся

Правом выбора формы, а также сочетания форм получения общего образования обладают совершеннолетний гражданин, а также родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы получения образования в 2024-2025 учебном году:

очная - 450 обучающихся;

очно-заочная – 1 обучающийся;

обучение на дому - 9 обучающихся.

Материально-техническая база.

Материально-техническая база – необходимое условие функционирования образовательного учреждения и реализации целевой программы развития. Усилия администрации школы и всего педагогического коллектива направлены на создание комфортной образовательной среды, совершенствование материально-технической базы. Для обеспечения бесперебойной жизнедеятельности образовательной организации заключены договоры с обслуживающими организациями.

<https://mbouzsh.krymschool.ru/sveden/objects>

Занятия обучающихся основной и старшей школы организованы по принципу классно - кабинетной системы.

Всего в школе 26 учебных кабинетов, библиотека, медицинский кабинет, кабинет логопеда, кабинет психолога, учительская, раздевалки, лаборантские, гардероб, буфет, актовый зал, зал хореографии, кабинет приспособленный для занятий физической культурой.

Продолжается оснащение учебных кабинетов наглядными дидактическими пособиями, справочной литературой, демонстрационным и лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения, мебелью. В кабинетах школы соблюдаются требования к маркировке мебели по ГОСТ.

Размещение учащихся в классе проводится с учетом состояния их здоровья. Режим работы школы соответствует санитарно-гигиеническим нормам. Расписание уроков составляется с учетом возрастных особенностей учащихся.

Все учебные кабинеты находятся в удовлетворительном санитарном состоянии. Поддерживается оптимальный воздушно-тепловой режим. Идет планомерное обновление школьной мебели в учебных кабинетах и учебно-вспомогательных помещениях школы.

Школьный буфет рассчитан на 60 посадочных мест. Пищевых отравлений в школе не зарегистрировано, чрезвычайных ситуаций (пожары, нарушения систем водоснабжения, канализации, отопления, энергоснабжения) не зафиксировано.

Зал для занятий физической культурой расположен в приспособленном помещении, площадью 66,9 кв.м. В наличии имеются спортивные скакалки, гимнастические скамейки, сетка баскетбольная и волейбольная, мячи, гимнастические маты, теннисные столы и др. Для администрации в школе имеются: кабинет директора, приемная, кабинет заместителя директора по УВР и ВР, кабинет заместителя директора по АХР, кабинет педагога-организатора, кабинет педагога-психолога.

На каждом этаже школы расположены санузлы для мальчиков и девочек, имеются помещения для хранения и обработки уборочного инвентаря. На первом этаже оборудован санузел для маломобильной группы населения.

В 2024 - 2025 учебном году в МБОУ «ЗСШ», за счет средств, выделенных из республиканского бюджета, произведена закупка учебников. За счет средств, выделенных из

муниципального бюджета, произведен текущий ремонт в кабинетах. На территории Школы оборудована

универсальная спортивная площадка и площадка ГТО.

Фонд учебно-методической литературы школьной библиотеки соответствует ФГОС НОО. Ежегодно пополняется фонд для введения ФГОС ООО.

В библиотеке имеется компьютер, с выходом в Интернет, что улучшает качество обслуживания читателей, формируется медиатека, которая содержит аудиокниги, CD диски, что способствует повышению качеству образования.

Школьная библиотека работала по плану, утверждённому администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана.

Школьная библиотека прививала обучающимся интерес к чтению научно-популярной, художественной и публицистической литературе, развивала их потребности в самообразовании, учила ответственности.

Библиотека много внимания уделяла работе, которая была направлена на изучение дополнительной литературы в помощь школьным программам.

Основными направлениями деятельности библиотеки являлись:

обеспечение учебно-воспитательного процесса соответствующей литературой;

формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни. Перед библиотекой стояли следующие задачи:

воспитание культурного, патриотического и гражданского самосознания путем знакомства с литературными и историческими произведениями;

стимулирование у детей интереса к чтению, приобщение к книге.

библиографическая работа (ведение алфавитного и систематического каталогов, тематических картотек, выполнение библиографических справок).

обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале.

проведение библиотечных уроков, бесед, литературных конкурсов и викторин.

обеспечение учебниками и учебными пособиями;

-комплектование книжного фонда;

Работа с книжным фондом.

Одним из главных направлений работы школьной библиотеки является комплектование фонда. В учебном 2024-2025 году пополнился учебный фонд в количестве 1002 учебников на сумму 705 305 руб. В этом году продолжилась работа по сохранности фонда и возмещению ущерба, причинённого книгам. Велась работа с задолжниками. Были проанализированы формуляры всех читателей, проводятся беседы с обучающимися о бережном отношении к книгам.

Наименование показателя	Фактическое значение
Книжный фонд	17 565 экз.
учебники (обеспеченность %)	13 872 / 100%
методические пособия	672 экз.
художественная литература	3 693 экз.

Своевременно заполняется книга суммарного учёта художественного фонда. Ведётся инвентарная книга художественного фонда, алфавитный и систематический каталоги, картотека краеведческой литературы и картотека новых книг. Работа по обеспеченности учащихся учебниками:

Ведётся картотека учёта учебников, журнал учёта регистрационных карточек картотеки учебников, журнал движения учебного фонда между ОУ города, картотека выдачи учебников по классам. Оформлен заказ необходимых учебников на новый учебный год

Массовая работа. Работа с читателями.

Массовая работа в школьной библиотеке ведётся по следующим основным направлениям: поощрение свободного чтения (чтения для удовольствия, для удовлетворения познавательного интереса, для возможностей самовыражения), содействие воспитательным программам школы, содействие учебному процессу. В процессе проведения массовых мероприятий решалась задача количественного и качественного обслуживания.

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В нашей библиотеке они оформлялись к юбилейным и знаменательным датам:

1. Всероссийская неделя детской и юношеской книги.
2. Мероприятие, читательская конференция. Всемирный день чтения «Читайка».
3. Выставка детских рисунков «Мир Космоса».
4. Книжная выставка «Книги-юбиляры 2024 -2025 года».
5. Книжная выставка «Я читаю книги о войне».
6. Конкурс рисунков «Этих дней не смолкнет слава».
7. Читай, чтобы мыслить и рассуждать.
8. Выставки книг к юбилейным датам русских писателей (в течение года).
9. Выставки книг к юбилейным датам зарубежных писателей (в течение года)
 - оформлялись информационные стенды:
 - «О трагедии Беслана»
 - к Всемирному дню борьбы со СПИДом
 - профилактика гриппа и ОРВИ в зимний период
 - «Опасности пиротехники»
 - «Когда мы едины – мы не победимы», (День народного единства)
 - «Я помню, я горжусь!» к Дню Победы
 - «Береги свою жизнь» памятка о безопасном поведении.

Обслуживание читателей осуществлялось в соответствии с графиком работы библиотеки. На младшие классы в начале учебного года был составлен график посещения библиотеки с учителем. В первой половине года посещение было активным, во второй половине во многих классах дети в библиотеку стали приходить в основном самостоятельно.

В целях привлечения читателей в библиотеку и формирование у школьников информационной, культуры чтения, умения и навыков библиотечного пользования проводились библиотечные уроки, на которых обучающиеся знакомились со строением книги, справочным аппаратом библиотеки, с расстановкой книг в библиотеке:

«Как построена книга»

«Первое знакомство с библиотекой».

Для приобщения обучающихся к творчеству писателей и популяризации литературы использовались различные формы библиотечной работы. Мероприятия проводились вместе с учителями начальной школы, учителем русского языка и литературы. Важное место в этой работе занимают беседы, презентации, литературные викторины, обсуждения.

Беседа-диалог «Каждый должен разбираться, как же с книгой обращаться»
Час информации «Край в годы войны».
Беседа «Кто рисует ваши книги?» (художественное оформление, иллюстрации).
Беседа «Гардероб» для книги» (элементы книги)
Беседа «Я и мое здоровье».
Слайд – беседа «Дети в годы войны».
«Поэзия доброты» путешествие по творчеству А.Барто.
Беседа «Этот мир для меня» (об экологии).
Как продлить книги «жизнь».

В школьной библиотеке ежегодно в марте проводится традиционная «Неделя детской и юношеской книги». Основной целью мероприятия, безусловно, является пропаганда чтения среди школьников. Для раскрытия фонда и привлечения внимания к книгам оформлены выставки: «Неделя детской и юношеской книге», «Литературный калейдоскоп». Многие мероприятия, проводимые на «Неделе детской книги», приурочены к юбилейным и памятным литературным датам. Ребята познакомились с биографией писателей, с большим интересом обсуждали произведения, отвечали на вопросы литературной викторины. Школьная библиотека оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов. Производился подбор литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки. Библиотека пропагандировала чтение. Старалась добиться систематического чтения, прививала интерес к периодической печати. Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом работы школы на 2024/2025 учебный год.

Основные задачи, поставленные на этот учебный год, выполнены.

Задачи на новый 2025/2026 учебный год:

-расширение ассортимента библиотечно- информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий.

В следующем учебном году целью библиотеки, как и прежде, будет: грамотное информационно- библиографическое обслуживание читателей библиотеки.

Проблемы, выявленные в анализе, ставят перед библиотекой задачи, которые предстоит решать в будущем учебном году:

Обеспечение учебно-воспитательного процесса учебно-методическими пособиями, работа по сохранности фонда;

Обучение читателей навыкам самостоятельного пользования всеми

библиотечными ресурсами, имеющимися в библиотеке;

Работа с коллективом школы по привлечению детей к чтению.

Исходя из этого, в следующем 2025/2026 учебном году необходимо уделить внимание:

-воспитанию обучающихся в умении пользоваться библиотекой;

-сохранности учебного фонда;

-повышению престижа библиотеки в школе.

Школьная библиотека и в дальнейшем будет продолжать начатую работу, а также будет работать над усовершенствованием и расширением форм работ по продвижению книги и чтения среди обучающихся школы.

Мероприятия с читателями проводились согласно плану работы библиотеки на 2024-2025 учебный год.

Количество учащихся в школе - 452

Читатели библиотеки– 508 (из них учащихся – 452, учителя и сотрудники – 46, родители– 10).

В МБОУ «ЗСШ» организовано медицинское обслуживание его обеспечение осуществляется штатным медицинским сотрудником.

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Медицинская сестра	Медобслуживание обучающихся	1	штат	

В целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:
- медицинский кабинет,

Питание обучающихся – организовано в 2 смены, в буфете на 60 посадочных мест, качество эстетического оформления зала приема пищи удовлетворительное, гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются.

В виду отсутствия столовой и пищеблока приготовление пищи и подвоз горячего питания осуществлял МУП «ЕВПАТОРИЯ-КРЫМ-КУРОРТ» ИП Павицкая С.В.

Состояние земельного участка общей площадью 30 171 кв. м - удовлетворительное:

- территория школы ограждена забором, проводятся регулярные работы по озеленению (разбиты цветники, клумбы, газоны, высажены деревья);
- въезды и входы на территорию школы имеют твёрдое покрытие;
- по периметру здания школы имеется наружное электрическое освещение;
- на территории имеется футбольное поле, волейбольная и баскетбольная площадки силами сотрудников школы объекты спортивной инфраструктуры приведены в удовлетворительное состояние.

Здания и объекты организации оборудованы техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (пандус). Установлена кнопка вызова персонала, оборудован санитарный узел для маломобильной группы населения.

Основная часть обучающихся МБОУ «ЗСШ» проживают в поселке. Школа находится в непосредственной близости от жилых построек инфраструктуры поселка, рядом с дорогой, вблизи автобусных остановок. Подвоз учащихся не осуществляется в виду отсутствия необходимости.

Территория школы ограждена забором. По периметру здания школы наружное электрическое освещение. Ведётся внутреннее и внешнее видеонаблюдение.

Осуществляется пропускной режим. Охрану объекта осуществляет ООО ЧОО «НЕВА-САЙВОС», ночное дежурство - сторожа, имеется тревожная кнопка.

Раздел 4. Результаты деятельности

В 2024-2025 учебном году МБОУ «ЗСШ» реализованы следующие цели:

- эффективное, выполнение муниципального задания на оказание качественных и доступных образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства.

- удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательной деятельности и лиц, заинтересованных в образовании в соответствии с требованиями законодательства;
- устойчивое развитие образовательной организации с учетом реализации ФГОС.

Деятельность по выполнению муниципального задания:

- обеспечение доступности образования;
- обеспечение качества образования;
- обеспечение эффективной работы образовательной организации.

Деятельность по обеспечению удовлетворенности образовательных запросов:

- обеспечивается качественный переход школы на выполнение новых Федеральных государственных стандартов с соблюдением преемственности всех уровней образования;
- обеспечена возможность всем категориям работников школы в повышении психолого-педагогической квалификации в работе с «равными и разными» учащимися и необходимая поддержка в процессе перехода на ФГОС;
- совершенствуется качество и эффективность психологического, методического, социального, педагогического, медицинского сопровождения активных форм развития талантливых учащихся (исследовательские, социальные, художественные проекты);
- совершенствовались формы и методы системы духовно-нравственного развития и воспитания ребенка как будущего гражданина России во взаимодействии с семьей и социумом;
- повысилась эффективность образовательной системы школы через развитие форм общественного управления и деятельностью.

**Сводная таблица успеваемости учащихся МБОУ «ЗСШ»
за 2024/2025 учебный год**

№	Клас с	К-во уч-ся (на начало период а)	Приб ыло	Выбы ло	К-во уч-ся (на конец период а)	Атт ес тов ано	«2»	«3»	«4»	«5»	Не оце ни вал ось	% успев ае мости	% качес тва
1	1-А	19	1	-	20	-	-	-	-	-	20	100%	
2	1-Б	20	-	-	20	-	-	-	-	-	20	100%	
3	2-А	23	1	1	23	23	-	8	9	6	-	100%	65%
4	2-Б	27	-	-	27	27	-	5	14	8	-	100%	81%
5	3-А	27	-	-	27	27	-	10	14	3	-	100%	63%
6	3-Б	24	-	-	24	24	-	8	13	3	-	100%	63%
7	4-А	23	1	1	23	23	-	8	13	2	-	100%	65%
8	4-Б	28	1	2	27	27	-	7	12	8	-	100%	64%
Всего		191	4	4	191	151	-	46	75	30	40	100%	70%
9	5-А	28	-	-	28	28	-	16	11	1	-	100%	43%
10	5-К	15	-	-	15	15	-	6	8	1	-	100%	60%
11	6-А	22	-	-	22	22	-	13	7	2	-	100%	41%
12	6-Б	23	-	-	23	22	-	9	11	2	1	100%	59%
13	7-А	25	1	1	25	25	-	13	12	-	-	100%	48%
14	7-К	25	-	-	25	25	-	13	7	5	-	100%	48%
15	8-А	26	-	-	26	26	-	12	8	6	-	100%	54%
16	8-К	18	-	-	18	18	-	13	4	1	-	100%	11%
17	9-А	28	-	-	28	28	-	21	6	1	-	100%	18%
17	9-Б	28	-	-	28	28	-	17	6	5	-	100%	39%
Всего		238	1	2	238	237	-	133	80	24	1	100%	44%
18	10-К	21	-	-	21	21	-	8	8	5	-	100%	62%
19	11	11	-	-	11	11	-	7	2	2	-	100%	40%
Всего		32	-	-	32	32	-	15	10	7	-	100%	53%

Всего по школе	461	5	6	461	420	-	194	165	61	41	100%	54%
----------------	-----	---	---	-----	-----	---	-----	-----	----	----	------	-----

Сравнительный анализ успеваемости 2-4-х классов за три года

Учебный год	Общая успеваемость			Качество обучения			Переведены в
	2 кл.	3 кл.	4 кл.	2 кл.	3 кл.	4 кл.	
2022-2023	100%	100%	100%	86%	64%	71%	148
2023-2024	100%	100%	100%	67%	69%	60%	152
2024-2025	100%	100%	100%	74%	65%	70%	151

Сравнительный анализ успеваемости 5-11-х классов за три года

Учебный год	Успешность (качество)					
	Общая успеваемость		Качество обучения			
	5-9 классы	10-11 классы	5-9 классы	10-11 классы	5-11 классы	Переведены в следующий класс (выпущены)
2021-2022	100%	100%	47%	56%	51%	230
2022-2023	100%	100%	50%	27%	47%	265
2023-2024	100%	100%	53%	42%	51%	271
2024-2025	100%	100%	44%	53%	45%	269

Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов (ГИА)

Предмет	2022-2023		2023-2024		2024-2025		
	успеваемость	средний балл	успеваемость	средний балл	успеваемость	средний балл	кол-во выпускников, сдавших экзамен
Русский	100%	4,1	100%	3,76	98%	3,45	51
Математика	97%	3,4	98%	3,78	98%	3,9	51

Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 класса (ЕГЭ, ГВЭ)

	Учебный год
--	-------------

Предмет	2022-2023		2023-2024		2024-2025		
	успеваемость	средний балл	успеваемость	Средний балл	успеваемость	Средний балл	кол-во выпускников сдавших экзамен
Русский язык	100	59	100	51	73	40	11
Математика базовая /профильная	79/100	3.3/42	94	3.2/57	73	3/69	9/2

Результаты подготовки и успеваемости обучающихся обсуждались на МО, педагогических советах, в индивидуальных беседах с учителями предметниками, проведены мероприятия по повышению успеваемости и качества знаний:

- Входной контроль знаний, организация повторения «западающих» тем курса на основе полученных данных входного контроля.
- Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.
- Анализ результатов текущего контроля знаний.
- Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией.
- Организация индивидуальной работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении.
- Психолого-педагогическая поддержка учащихся
- Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, исследовательской работы и т.п.
- Организация подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 классов
- Организация и ведение занятий по подготовке к ЕГЭ, соответствующих запросам учащихся и их родителей
- Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ЕГЭ, ГИА)
- Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 классов
- Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)
- Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование

Результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников

	Победители и призёры школьного этапа	Победители и призёры муниципального этапа	Победители и призёры регионального этапа
НОО	0	2	0
ООО и СОО	72	12	1

Победители и призёры муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников

№	Ф.И.О.	Класс	Предмет	Статус участника (победитель/призёр)	Ф.И.О. учителя, подготовившего победителя/призёра
1.	Твердохлеб В.	7к	история	призер	Романенко Л.В.
			экология	победитель	Кидыба В.С.
2.	Степных Я.	4б	математика	призер	Дудник Н.В.
			русский язык	призер	Дудник Н.В.
3.	Лукашов К.	3б	русский язык	призер	Шостак А.В.
4.	Решетняк Е.	10к	ОБЗР	призер	Петухов В.А.
			экология	призер	Кидыба В.С.
5.	Леонтьев В.	9а	ОБЗР	победитель	Петухов В.А.
6.	Романюк Э.	10к	ОБЗР	победитель	Петухов В.А.
7.	Гурьев Н.	9б	экономика	победитель	Филимонов С.П.
8.	Помазан М.	9б	экономика	победитель	Филимонов С.П.
9.	Комисар В.	9б	литература	призер	Бричаг И.А.
10.	Курашко С.	7к	экология	призер	Кидыба В.С.
11.	Скрипниченко А.	7к	экология	призер	Кидыба В.С.

Победители и призёры регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников

Леонтьев В.	9а	ОБЗР	призер	Петухов В.А.
-------------	----	------	--------	--------------

Раздел 5. Кадровый потенциал

<https://mbouzhsh.krymschool.ru/sveden/employees>

На период составления доклада в Школе работает 34 педагога, из них 4 – внутренних совместителей, 1 – внешний совместитель. Высшее образование имеют 32 чел., среднее профессиональное образование- 2 чел.

Сведения о педагогических работниках (включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность)

Показатель		Кол-во чел.	%
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		34	100
Всего педагогических работников (количество человек)		34	100
Из них внешних совместителей всего		0	0
Наличие вакансий (указать должности):		0	0
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим образованием	32	94
	с незаконченным высшим образованием	0	0
	со средним профессиональным образованием	2	6
Имеют учёную степень	кандидата наук	0	0
	доктора наук	0	0
Прошли курсы повышения квалификации за последние 3 года		34	100

Имеют квалификационную категорию		Высшую	11	32
		Первую	6	18
Молодые специалисты			2	6
СЗД			2	6
Не проходили процедуру аттестации			8	24
Состав педагогического коллектива по стажу работы	1 – 5 лет		8	24
	5 -10 лет		9	27
	10 -20 лет		5	15
	свыше 20 лет		12	36
Количество работающих пенсионеров по возрасту			3	9
Имеют звание Почетный работник общего образования			0	0
Имеют грамоту Министерства образования и науки			7	21

Участие педагогов школы в жюри, комиссиях различного рода

Жюри всероссийской олимпиады (муниципальный этап)	Эксперты по проверке ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
Романенко Л.В. (история) Бричаг И.А., Бильчук И.И., Андреева Н.А. (русский язык и литература) Ляшкова Г.Н. (русский язык) Сердюк И.В. (английский язык) Скребец О.Н. (география) Петухов В.А. (ОБЗР)	-

Аттестация педагогических работников

В 2024-2025 учебном году аттестацию прошли 9 человек. Итоги аттестации в 2024-2025 учебном году:

Всего педагогов в ОО	Количество аттестованных в 2023/2024 учебном году	Аттестованы на СЗД		Аттестованы на установление I квалификационной категории		Аттестованы на установление высшей квалификационной категории	
		Всего	ФИО педагога, должность, предмет	Всего	ФИО педагога, должность, предмет	Всего	ФИО педагога, должность, предмет

34	9	4	Петухов Владимир Александрович, педагог дополнительного образования (протокол АК №1 от 27.03.2025г.) Сердюк Александр Владимирович, педагог дополнительного образования (протокол АК №1 от 27.03.2025г.) Романенко Людмила Владимировна педагог дополнительного образования (протокол АК №1 от 27.03.2025г.) Кидыба Владимир Степанович, педагог дополнительного образования (протокол АК №1 от 27.03.2025г.)	2	Аблаева Гульзера Абляевна, учитель начальных классов (Протокол республиканской АК № 2 от 20.02.2025) Кидыба Владимир Степанович, учитель химии, биологии (протокол республиканской № 3 от 20.03.2025)-	3	Сердюк Александр Владимирович, учитель физической культуры (Протокол республиканской АК № 11 от 19.12.2024) Стребкова Людмила Александровна, учитель начальных классов (Протокол республиканской № 10 от 21.11.2024) Иевлева Наталья Владимировна, учитель начальных классов (Протокол республиканской АК № 2 от 20.02.2025)
----	---	---	---	---	--	---	---

Результаты курсовой подготовки учителей.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

За 2024-2025 учебный год повысили квалификацию 19 педагогов:

Во втором полугодии 2024 года:

ФИО слушателя	Категория	Программа	Количество часов	Сроки проведения	Место проведения
1. Ляшкова Галина Николаевна	Директор	«Эффективное управление ОО в современных условиях»	72	07.10.2024 18.10.2024	г. Симферополь, ГБОУ ДПО РК КРИППО
Ляшкова Галина Николаевна	Учитель русского языка и литературы	«Методика обучения русскому языку в ОО в условиях реализации ФГОС»	144ч	21.09.2024 - 23.10.2024	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов»
Ляшкова Галина Николаевна	Учитель русского языка и литературы	«Организация работы с учащимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в контексте реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО», 180ч	180	21.09.2024 - 23.10.2024	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов»
Ляшкова Галина Николаевна	Учитель русского языка и литературы	«Информационно-коммуникативные технологии в деятельности современного педагога», 144ч	144	21.09.2024 - 23.10.2024	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов»
2. Григорчук Елена Викторовна	Учитель начальных классов	«Особенности преподавания учебного предмета «Труд (технология)» в условиях обновленных ФГОС.	108	с 16.08 по 27.08.2024	ООО «Высшая школа делового администрирования»
3. Дудник Наталья Васильевна	Учитель начальных классов	«Особенности преподавания учебного предмета «Труд (технология)» в условиях обновленных ФГОС.	108	с 16.08 по 27.08.2024	ООО «Высшая школа делового администрирования»
4. Иевлева Наталья Владимировна	Учитель начальных классов	«Особенности преподавания учебного предмета «Труд (технология)» в условиях обновленных ФГОС.	108	с 16.08 по 27.08.2024	ООО «Высшая школа делового администрирования»
5. Аблаева Гульзера Абляевна	Учителя начальных классов	«Особенности преподавания учебного предмета «Труд (технология)» в условиях обновленных ФГОС.	108	с 16.08 по 27.08.2024	ООО «Высшая школа делового администрирования»
6. Шостак Алина Владимировна	Учителя начальных классов	«Особенности преподавания учебного предмета «Труд (технология)» в условиях обновленных ФГОС.	108	16.08 - 27.08.2024	ООО «Высшая школа делового администрирования»
7. Романенко Людмила Владимировна	Учитель истории, классный	«Организация работы кадетских классов»,	72ч	29.10.2024 - 13.11.2024	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов»
8. Пушкарева Инна Михайловна	Учитель математики, классный руководитель	«Деятельность классного руководителя в соответствии с ФГОС в условиях современной школы», 72ч	72ч	06.10.2024 - 23.10.2024	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения
9. Пушкарева Инна Михайловна	Учитель математики, классный руководитель	«Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС», 72ч	72ч	06.10.2024 - 23.10.2024	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения
10. Любинская Яна	Учитель начальных классов	«Учитель начальных классов» (переподготовка)	260ч	с 05.08.2024 по 18.09.2024	ООО «Межрегиональная академия профессионального образования» по квалификации

ФИО слушателя	Категория	Программа	Количество часов	Сроки проведения	Место проведения
Константинова					
11. Григорчук Елена Викторовна	Учитель начальных классов	«Использование ИКТ-технологий в процессе реализации ФГОС»,	36ч	с 10.08. по 28.08 2024г	ООО «Образовательный центр «ИТ-перемена»
12. Санфирова Светлана Викторовна	Учитель химии	по дополнительной профессиональной программе «Педагогическая деятельность и методика преподавания в общеобразовательной организации по профилю: химия», переподготовка 260ч	260ч	с 01.08 по 03.10. 2023	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
13. Петухов Владимир Александрович	Учитель ОБЗР	«Особенности преподавания учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» в условиях внесения изменений в ФОП ООО и ФОП СОО»	24	2024	Министерство просвещения Российской Федерации ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения» Институт реализации государственной политики и профессионального развития работников образования г. Москва,
Петухов Владимир Александрович	Учитель ОБЗР	«Учебный предмет «Основы безопасности и защиты Родины»: практико-ориентированное обучение»	18	2024	КРИППО

В первом полугодии 2025 года прошли обучение:

ФИО слушателя	Категория	Программа	Количество часов	Сроки проведения	Место проведения
1. Ляшкова Галина Николаевна	Директор	«Обучение мерам пожарной безопасности для руководителей организаций и ответственных лиц»	36	03.02.2025 - 07.02.2025	Г. Симферополь. ООО «КОМПАНИЯ ЭКСПЕРТ»
Ляшкова Галина Николаевна	Директор	«Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты»	16	25.02.2025 - 28.02.2025	НОЧУ ДПО «Центр повышения квалификации и охраны труда»
2. Помазан Лилия Эдуардовна	Заместитель директора по УВР	«Повышение квалификации должностных лиц, входящих в состав КЧС и ОПБ»	22	05.05.2025 - 07.05.2025	ГБОУ ДПО «УМЦ по ГО и ЧС Республики Крым»
Помазан Лилия Эдуардовна	Заместитель директора по УВР	Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) согласно ФГОС и ФАОП ООО	72	11.06.2025 - 19.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
Помазан Лилия Эдуардовна	Учитель английского языка	Содержание требований ФОП ООО и СОО: организация образовательного процесса обучающихся по обновленным ФГОС на уроках иностранного языка	72	11.06.2025 - 19.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
Помазан Лилия Эдуардовна	Учитель английского языка		72	11.06.2025 - 19.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
3. Григорчук Елена Викторовна	Учитель начальных классов	«Внедрение ФОП НОО: требования и особенности организации образовательного процесса»	72	с 29.05 по 05.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
Григорчук Елена Викторовна	Учитель начальных классов	Особенности формирования профессиональной компетентности учителя	72	с 29.05 по 05.06.2025)	ООО «Высшая школа делового администрирования»

ФИО слушателя	Категория	Программа	Количество часов	Сроки проведения	Место проведения
		начальных классов в соответствии с обновленным ФГОС НОО			
Григорчук Елена Викторовна	Учитель начальных классов	«Развитие детской одаренности в системе дополнительного образования»	72	с 04.06 по 11.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
Григорчук Елена Викторовна	Учитель начальных классов	«Организация образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ в условиях реализации ФГОС: инклюзивное образование, индивидуальный план, адаптированные образовательные программы»	72	с 02.06 по 09.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
Григорчук Елена Викторовна	Учитель начальных классов	«Деятельность классного руководителя по реализации программы воспитания в образовательной организации»,	72	с 04.06 по 11.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
4.Дудник Наталья Васильевна	Учитель начальных классов	«Деятельность классного руководителя по реализации программы воспитания в образовательной организации»	72	с 04.06 по 11.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
Дудник Наталья Васильевна	Учитель начальных классов	«Особенности формирования профессиональной компетентности учителя начальных классов в соответствии с обновленным ФГОС НОО»,	72	с 29.05 по 05.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
Дудник Наталья Васильевна	Учитель начальных классов	«Внедрение ФОП НОО: требования и особенности организации образовательного процесса»	72	с 29.05 по 05.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
5.Иевлева Наталья Владимировна	Учитель начальных классов	«Организация образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ в условиях реализации ФГОС: инклюзивное образование, индивидуальный план, адаптированные образовательные программы»	72	с 02.06 по 09.06.2025)	ООО «Высшая школа делового администрирования»
Иевлева Наталья Владимировна	Учитель начальных классов	«Деятельность классного руководителя по реализации программы воспитания в образовательной организации»	72	с 04.06 по 11.06.2025)	ООО «Высшая школа делового администрирования»
Иевлева Наталья Владимировна	Учитель начальных классов	«Особенности формирования профессиональной компетентности учителя начальных классов в соответствии с обновленным ФГОС НОО»,	72	с 29.05 по 05.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
Иевлева Наталья Владимировна	Учитель начальных классов	«Внедрение ФОП НОО: требования и особенности организации образовательного процесса»,		с 29.05 по 05.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
Иевлева Наталья Владимировна	Учитель начальных классов	«Психолого-педагогическая обучающимся с ОВЗ и инвалидностью»	72	с 29.05 по 05.06.2025	ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» Цифровая экосистема ДПО

ФИО слушателя	Категория	Программа	Количество часов	Сроки проведения	Место проведения
6.Шостак Алина Владимировна	Учителя начальных классов	«Психолого-педагогическая обучающимся с ОВЗ и инвалидностью»	72	с 29.05 по 05.06.2025	ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» Цифровая экосистема ДПО,
7. Романенко Людмила Владимировна	Учитель истории, классный руководитель	«Развитие детской одаренности в системе дополнительного образования»	72	с 03.06 по 10.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
Романенко Людмила Владимировна	Педагог дополнительного образования	«Деятельность классного руководителя по реализации программы воспитания в образовательной организации»	72ч	с 04.06 по 11.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
8.Василенко Анастасия Александровна	Учитель русского языка и литературы	Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) согласно ФГОС и ФАОП ООО	72	С 24.06.по 07.07.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
Василенко Анастасия Александровна	Учитель русского языка и литературы	Содержание требований ФООП ООО и СОО: организация образовательного процесса обучающихся по обновленным ФГОС на уроках русского языка и литературы	72	С 24.06.по 07.07.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
9.Заяц Олеся Юрьевна	Педагог-библиотекарь	Профессиональная компетентность и функции педагога-библиотекаря в условиях реализации ФГОС	72	С 11.06.2025 по 30.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
10.Скребец Ольга Николаевна	Учитель географии	Содержание требований ФООП ООО и СОО: организация образовательного процесса обучающихся по обновленным ФГОС на уроках географии	72ч	С 11.06.2025 по 19.06.2025	ООО «Высшая школа делового администрирования»
11.Кидыба Владимир Степанович	Учитель химии	Организация образовательного процесса по учебному предмету «Химия» с учетом требований ФГОС к естественно-научному образованию школьников	108	10.03.2025 - 11.06.2025	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
Кидыба Владимир Степанович	Учитель биологии	Подготовка экспертов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ основного государственного экзамена (ОГЭ)» (биология)	36	с 13.01.2025 по 17.01.2025	ГБОУ ДПО РК КРИППО
Бильчук Инна Викторовна	Заместитель директора по ВР	Реализация Единой модели профессиональной ориентации в общеобразовательных организациях	36	26.05.2025 - 30.05.2025	ГБОУ ДПО РК КРИППО
Петухов Владимир Александрович	Заместитель директора	Организация делопроизводства в образовательной организации	108	01.04.2025 - 25.04.2025	ГБОУ ДПО РК КРИППО

6. Финансово-экономическая деятельность

Информация о расходовании бюджетных средств на 01.06.2025г.

Весь бюджет 0702 и иные цели -

41 766 001,00

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ ИНЫЕ ЦЕЛИ		5 682 543,00	3 054 028,59	2 628 514,41	53,74
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ БЮДЖЕТ + ИНЫЕ ЦЕЛИ		29 972 221,00	17 973 864,94	11 998 356,06	59,97
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ БЮДЖЕТ		29 741 221,00	17 867 687,24	11 873 533,76	60,08
ИНЫЕ ЦЕЛИ		231 000,00	106 177,70	124 822,30	45,96
МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ + ИНЫЕ ЦЕЛИ		6 111 237,00	3 498 805,80	2 543 931,20	57,25
МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ без иных целей		6 101 237,00	3 498 805,80	2 533 931,20	57,35
ИНЫЕ ЦЕЛИ		10 000,00	-	10 000,00	0,00
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ БЮДЖЕТ / Наименование мероприятия	2025				
	Код БК / СУБКОСТ У	Утвержденные плановые назначения на 2025 год, руб.	Исполнено на текущий период 2025, руб.	Остаток	Показатели исполнения на 2025 год, %
Оплата труда, в т.ч.:		28 859 971,00	17 794 646,02	11 065 324,98	62,18
Заработная плата	211	22 165 877,00	13 725 236,50	8 440 640,50	61,92
Начисления на выплаты по оплате труда	213	6 694 094,00	4 069 409,52	2 624 684,48	60,79
ПРОЧИЕ УСЛУГИ		881 250,00	73 041,22	808 208,78	¹ 106,51
Прочие работы, услуги, в том числе:	226	54 600,00	7 728,92	46 871,08	606,44
Подписка	2260034	42 600,00	⁴ 728,92	37 871,08	11,10
Приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение	2260035	12 000,00	³ 000,00	9 000,00	25,00
Увеличение стоимости основных средств, в том числе:	310	761 337,70	-	761 337,70	#ДЕЛ/0!
Приобретение компьютерной техники и учебного оборудования	3100032	163 200,00	-	163 200,00	-
Приобретение учебников, учебно-наглядных пособий и художественной литературы	3100034	272 437,70	-	272 437,70	-
Приобретение мебели	3100035	325 700,00	-	325 700,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов, в том числе:	340	65 312,30	65 312,30	-	100,00
	346	30 000,00	30 000,00	-	100,00
Приобретение спортивного инвентаря	3460021	30 000,00	³⁰ 000,00	-	100,00
	349	35 312,30	35 312,30	-	100,00
Приобретение (изготовление) бланков строгой отчетности	3490000	27 217,80	²⁷ 217,80	-	100,00
Приобретение (изготовление) подарочной и сувенирной продукции	3490004	8 094,50	⁸ 094,50	-	100,00

ИТОГО РЕСПУБЛИКАНСКИЙ БЮДЖЕТ Субсидия на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся в ведении управления образования администрации города Евпатории Республики Крым, в т.ч.:	911 0702 11000 71330 611.	29 741 221,00	17 867 687,24	11 873 533,76	60,08
Расходы на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и электроэнергии педагогическим работникам, проживающим в сельской местности и работающим в муниципальных образовательных организациях, расположенных в сельской местности, в рамках Муниципальной программы развития образования в городском округе Евпатория Республики Крым	9110702110 0071310 612 (2140000)	231 000,00	106 177,70	124 822,30	45,96
ИТОГО ИНЫЕ ЦЕЛИ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ БЮДЖЕТ	612	231 000,00	106 177,70	124 822,30	45,96
ИТОГО РЕСПУБЛИКАНСКИЙ БЮДЖЕТ	611+612	29 972 221,00	17 973 864,94	11 998 356,06	59,97
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ / Наименование мероприятия					
	Код БК / СУБККОСГ У	Утвержденные плановые назначения на 2025 год, руб.	Исполнено на текущий период 2025, руб.	Остаток	Показатели исполнения на 2025 год, %
Субсидия бюджетам муниципальных образований на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях, в том числе:	911 0702 11000 L3040 612	2 492 917,00	928 482,80	1 564 434,20	37,24
Услуги по организации горячего питания детей (1-4 классы)	2260061	2 492 917,00	928 482,80	1 564 434,20	37,24
Межбюджетные трансферты бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	911 0702 11000L3030 612	2 864 400,00	1 976 709,30	887 690,70	69,01
Расходы на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим сотрудникам	2411000	2 200 000,00	1 518 253,39	681 746,61	69,01
Расходы по начислениям на заработную плату	2412000	664 400,00	458 455,91	205 944,09	69,00
Субсидии бюджетам городских округов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	0702 110EB5179 F 612	247 106,00	113 308,57	133 797,43	45,85
Расходы на фонд оплаты труда работников учреждений (советники)	2411000	189 789,60	87 026,55	102 763,05	45,85
Расходы по начислениям на заработную плату	2412000	57 316,40	26 282,02	31 034,38	45,85
Расходы на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	0702 11 00 0L 0500 612	78 120,00	35 527,92	42 592,08	90,96

Расходы на фонд оплаты труда работников учреждений (советники)	2411000	60 000,00	27 287,19	32 712,81	45,48
Расходы по начислениям на заработную плату	2412000	18 120,00	8 240,73	9 879,27	45,48
ИТОГО ИНЫЕ ЦЕЛИ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ	612	5 682 543,00	3 054 028,59	2 628 514,41	243,07
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ / Наименование мероприятия	2025 год				
	Код БК / СУБКОНСТ У	Утвержденные плановые назначения на 2024 год, руб.	Исполнено на текущий период 2024, руб.	Остаток	Показатели исполнения на 2024 год, %
Мероприятия по содержанию имущества п.1.2.1	П. 1.2.1	4 529 820,00	3 015 291,21	1 514 528,79	66,57
Услуги связи, в т.ч.:	221	16 832,00	5 980,00	10 852,00	35,53
Изготовление квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи	2210004	8 480,00	2 500,00	5 980,00	29,48
Абонплата за использование линий связи	2210005	8 352,00	3 480,00	4 872,00	41,67
Транспортные расходы, в т.ч.:	222	8 000,00	-	8 000,00	-
Транспортные услуги	2220000	8 000,00	-	8 000,00	-
Коммунальные услуги, в том числе:	223	1 732 751,00	1 197 989,41	534 761,59	69,14
Коммунальные услуги, 244	223 (244)	111 283,00	53 932,48	57 350,52	48,46
Коммунальные услуги, 247	223 (247)	1 621 468,00	1 144 056,93	477 411,07	70,56
Теплоснабжение	2413010	1 449 164,00	1 032 751,25	416 412,75	71,27
Вода	2413020	82 886,00	42 140,48	40 745,52	50,84
Электроэнергия	2413030	172 304,00	111 305,68	60 998,32	64,60
Услуги по обращению с ТКО	2413050	28 397,00	11 792,00	16 605,00	41,53
Работы, услуги по содержанию имущества, в том числе:	225	308 827,00	190 239,71	118 587,29	61,60
Услуги дератизации, дезинсекции	2250001	24 886,00	4 528,80	20 357,20	18,20
Проверка, техническое обслуживание и ремонт оборудования, инженерных сетей, сетей отопления	2250106	60 000,00	30 000,00	30 000,00	50,00
Заправка катриджей (для административно - управленческого персонала, специалистов, кроме педагогических работников)	2250123	42 250,00	21 125,00	21 125,00	50,00
Проведение бактериологических исследований воздуха в помещениях и иных нефинансовых активов	2250133	68 191,00	36 210,91	31 980,09	53,10
Услуги по облагораживанию прилегающей территории	2250205	60 500,00	45 375,00	15 125,00	75,00
Обслуживание электрооборудования и электроприборов, компьютерной техники (для административно - управленческого персонала, специалистов, кроме педагогических работников), медицинской техники и оборудования	2250471	53 000,00	53 000,00	-	100,00
Прочие работы, услуги, в том числе:	226	1 819 622,00	1 119 595,28	700 026,72	61,53

Медицинские услуги	2260001	141 400,00	-	141 400,00	-
Услуги по составлению экологической отчетности, проведение паспортизации опасных отходов	2260041	33 523,00	14 500,00	19 023,00	43,25
Услуги по организации питания детей	2260061	1 597 219,00	1 063 739,28	533 479,72	66,60
Услуги по обучению на курсах повышения квалификации, подготовка и переподготовка (для административно - управленческого персонала, специалистов, кроме педагогических работников)	2260112	23 960,00	21 086,00	2 874,00	88,01
Техническое обслуживание и сопровождение сайта учреждения	2260512	10 320,00	10 320,00	-	100,00
Услуги по утилизации оборудования	2260521	13 200,00	9 950,00	3 250,00	75,38
Уплата налогов, пошлины и сборов	2910000	65 864,00	32 378,81	33 485,19	49,16
Увеличение стоимости материальных запасов, в том числе:	340 (весь)	577 924,00	469 108,00	108 816,00	81,17
Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях, в т.ч.	341	6 061,00	6 061,00	-	100,00
Приобретение (изготовление) лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	3410001	6 061,00	6 061,00	-	100,00
Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов, в т.ч.	343	21 888,00	21 772,00	116,00	99,47
Приобретение горюче - смазочных материалов	3430002	21 888,00	21 772,00	116,00	99,47
Увеличение стоимости материальных запасов, в т.ч.	346	549 975,00	441 275,00	108 700,00	80,24
Приобретение учебно - бланочной продукции, письменных и чертежных принадлежностей, канцелярских товаров, материалов и инвентаря (для админии)	3460022	46 000,00	46 000,00	-	100,00
Расходные материалы, комплектующие, инструменты и оборудование	3460030	503 975,00	395 275,00	108 700,00	78,43
Ремонты п. 1.2.2	П.1.2.2	572 450,00	-	503 950,00	-
Работы, услуги по содержанию имущества, в том числе:	225	572 450,00	-	503 950,00	-
Текущий ремонт помещений	2250069	503 950,00	-	503 950,00	-
Текущий ремонт спортивных площадок	2250477	68 500,00	-	-	-
Мероприятия по пожарной безопасности п.1.2.3	П. 1.2.3	264 000,00	90 000,00	174 000,00	34,09
Работы, услуги по содержанию имущества, в том числе:	225	228 000,00	90 000,00	138 000,00	39,47
Зарядка огнетушителей	2250011	12 000,00	-	12 000,00	-
Обслуживание тревожной пожарной сигнализации	2250124	216 000,00	90 000,00	126 000,00	41,67
Обслуживание противопожарных клапанов дымоудаления системы вентиляции	2250194	-	-	-	#ДЕЛ/0!
Прочие работы, услуги, в том числе:	226	36 000,00	-	36 000,00	-
Передача сигнала о пожаре на централизованный пульт МЧС	2260101	36 000,00	-	36 000,00	-

Расходные материалы, комплектующие, инструменты и оборудование	3460030				
Мероприятия по антитеррору 1.2.4	П.1.2.4	734 967,00	393 514,59	341 452,41	53,54
Работы, услуги по содержанию имущества, в том числе:	225	157 599,00	76 138,95	81 460,05	48,31
Обслуживание тревожной охранной сигнализации	2250125	67 599,00	31 138,95	36 460,05	46,06
Обслуживание системы видеонаблюдения	2250126	90 000,00	45 000,00	45 000,00	50,00
Прочие работы, услуги, в том числе:	226	577 368,00	317 375,64	259 992,36	54,97
Услуги физической охраны	2260096	577 368,00	317 375,64	259 992,36	54,97
ИТОГО МУНИЦИПАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ	911 0702 11002 02590 611.	6 101 237,00	3 498 805,80	2 533 931,20	57,35
Расходы на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям дошкольного, общего образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования в рамках муниципальной программы развития образования в городском округе Евпатория Республики Крым, в том числе:	911 0702 11002 02590 612	10 000,00	-	10 000,00	-
Фин.обеспечение выполнения деятельности	П. 1.2.1	10 000,00	-	10 000,00	-
Прочие работы, услуги, в том числе:	226	10 000,00	-	10 000,00	-
Оценка стоимости права пользования объектами недвижимости муниципального имущества	2260336	10 000,00	-	10 000,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов, в том числе:	340	-	-	-	-
Субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым муниципальным бюджетным образовательным учреждениям, находящимся в ведении управления образования администрации города Евпатории Республики Крым, на иные цели на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением администрации города Евпатории Республики Крым, в том числе:	612	10 000,00	-	10 000,00	-
ИТОГО МУНИЦИПАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ 611+612	611+612	6 111 237,00	3 498 805,80	2 543 931,20	57,25
Увеличение стоимости строительных материалов, в т.ч.	344	387 436,00	387 436,00	-	100,00
Приобретение строительных материалов	3440000	387 436,00	387 436,00	-	100,00
Увеличение стоимости мягкого инвентаря, в т.ч.	345	20 000,00	20 000,00	-	100,00
Приобретение мягкого инвентаря	3450000	20 000,00	20 000,00	-	100,00
Увеличение стоимости материальных запасов, в т.ч.	346	485 763,00	485 763,00	-	100,00
Приобретение учебно - бланочной продукции, письменных и чертежных принадлежностей, канцелярских товаров, материалов и инвентаря (для административных)	3460022	95 203,00	95 203,00	-	100,00
Расходные материалы, комплектующие, инструменты и оборудование	3460030	390 560,00	390 560,00	-	100,00
Мероприятия по пожарной безопасности п.1.2.3	П. 1.2.3	300 000,00	120 000,00	180 000,00	40,00
Работы, услуги по содержанию имущества, в том числе:	225	264 000,00	105 000,00	159 000,00	39,77
Зарядка огнетушителей	2250011	12 000,00	-	12 000,00	-

Проверка, техническое обслуживание и ремонт оборудования, инженерных сетей, сетей отопления	2250106				
Обслуживание тревожной пожарной сигнализации	2250124	252 000,00	105 000,00	147 000,00	41,67
Прочие работы, услуги, в том числе:	226	36 000,00	15 000,00	21 000,00	41,67
Передача сигнала о пожаре на централизованный пульт МЧС	2260101	36 000,00	15 000,00	21 000,00	41,67
Мероприятия по антитеррору 1.2.4	П.1.2.4	912 814,00	299 674,49	613 139,51	32,83
Работы, услуги по содержанию имущества, в том числе:	225	247 534,00	103 165,85	144 368,15	41,68
Обслуживание тревожной охранной сигнализации	2250125	67 534,00	28 165,85	39 368,15	41,71
Обслуживание системы видеонаблюдения	2250126	180 000,00	75 000,00	105 000,00	41,67
Прочие работы, услуги, в том числе:	226	665 280,00	196 508,64	468 771,36	29,54
Услуги физической охраны	2260096	665 280,00	196 508,64	468 771,36	29,54
ИТОГО МУНИЦИПАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ	911 0702 11002 02590 611.	5 786 138,00	2 311 232,37	3 474 905,63	39,94

Заключение.

Подведение итогов реализации программы развития школы за отчетный год:

в школе реализованы основополагающие задачи:

1) сформирована устойчивая мотивация учащихся к повышению своего уровня подготовки через урочную и внеурочную деятельность;

2) создано единое образовательное пространство «школа – родители – общественность».

Задачи реализации программы школы на следующий год и в среднесрочной перспективе:

в предстоящем году школа продолжит работу по реализации программы развития школы.

Для этого ставит перед собой следующие задачи:

– реализовать план работы с одаренными детьми (3-й этап);

– реализовать план мероприятий по совершенствованию математического образования;

– создать условия по приобщению обучающихся к духовно-нравственным и социокультурным ценностям родного края.

Новые проекты, программы и технологии:

С 2024-2025 учебного года в Школе созданы новые места дополнительного образования детей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

Программы, проекты, конкурсы в которых планирует принять участие школа в предстоящем году: в следующем учебном году школа планирует принять участие в конкурсах:

1) муниципальных:

– конкурс методических разработок «Педагогический поиск»;

– «Лучший педагог»;

2) областных:

– «Модернизация организационно-технологической инфраструктуры и обновление фондов школьных библиотек»;

– «Территория детства»;

3) всероссийских:

– «Конкурс сочинений»;

– «Учитель года».

Часть II. ВАРИАТИВНАЯ

Ценности школы:

1) Инновационность. Педагогический коллектив готов к изменению и совершенствованию педагогической деятельности с учетом потребностей государственной образовательной политики, к использованию новых технологий, расширению перечня образовательных услуг в соответствии с социальным заказом и заказом родителей (законных представителей) обучающихся.

2) Индивидуализация. Для нас самоценна личность каждого ребенка, педагога, родителя с его неповторимыми особенностями, возможностями, способностями, интересами. Мы создаем такие условия в школе, которые соответствуют уникальности каждого и обеспечат развитие индивидуальных способностей ребенка, самореализацию педагогов и родителей (законных представителей).

3) Профессионализм и высокое качество образовательных услуг. Непрерывное повышение профессионального уровня педагогов, их саморазвитие, самообразование, самосовершенствование; реализация своих профессиональных возможностей и способностей в педагогической деятельности способствуют высокому качеству предоставляемых в школе услуг.

4) Сотрудничество. В школе создано образовательное пространство «школа – семья – социум». Мы координируем свои планы и действия, сохраняя целостность образовательной деятельности в интересах наших обучающихся.

5) Открытость. Педагогический коллектив школы открыто взаимодействует с социальными партнерами, имеет свой официальный сайт, обменивается опытом с коллегами из других городов и районов.

Директор МБОУ «ЗСШ»

Г.Н. Ляшкова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 651630489533221723568905051781519580762169777237

Владелец Ляшкова Галина Николаевна

Действителен с 15.07.2024 по 15.07.2025